



29.11.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Joensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto

**Joensuun seurakuntaneuvoston kokous**

Kokousaika	29.11.2023 16:26 - 29.11.2023 17:31	
Kokouspaikka	Joensuun seurakuntakeskus, Yläsali	
Osallistujat	<del>Vilén Katri</del> Kinnunen Kyösti Eskelinen Tanja  Hakkarainen Siru <del>Ikäheimo Nora</del> Kemppe Jarkko Kinnunen Kyösti Laukkanen Alma Lehto Iiris Linjama Topi Miikkulainen Helena Miikkulainen Roosa Minkkinen Jaana  Nygrén Irma Tanskanen Anja <del>Ursin Minna</del> Voutilainen Maija	puheenjohtaja, kirkkoherra jäsen jäsen, poistui §89 jälkeen klo 17:28  jäsen varalla Voutilainen jäsen jäsen varajäsen jäsen jäsen jäsen jäsen varapuheenjohtaja, puheenjohtajana § 88 ajan sihteerinä jäsen jäsen varalla Laukkanen varajäsen, poistui § 84 käsittelyn ajaksi
Läsnä etäyhteydellä	Riiheläinen Janne	jäsen
Lisäksi läsnä	<del>Sotkasiira Veitto</del>  Summala Kiia  Ristolainen Hilikka	Joensuun seurakunnan nuorten vaikuttajaryhmän jäsen, puheenjohtajan kutsumana §:n 77-92 ajan Joensuun seurakunnan nuorten vaikuttajaryhmän jäsen, puheenjohtajan kutsumana §:n 77- 92 ajan seurakuntasihteeri, pöytäkirjanpitäjä poistui § 88 käsittelyn ajaksi
Esteestä ilmoittaminen	Puhelimitse p. 013 263 5363 tai sähköpostilla hilikka.ristolainen@evl.fi	

29.11.2023

**Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Joensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto****Sisällysluettelo**

§ 77 Joensuun seurakuntayhtymä - Joensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto - Kokoustiedot .....	1
§ 78 Talousarvio ja toimintasuunnitelma vuodelle 2024; Joensuun seurakuntayhtymä, Joensuun seurakuntaneuvoston lausunto .....	3
§ 79 Perussäännön hyväksyminen; Joensuun seurakuntayhtymä; Joensuun seurakuntaneuvoston lausunto .....	12
§ 80 Hallintosäännön hyväksyminen; Joensuun seurakuntayhtymä; Joensuun seurakuntaneuvoston lausunto .....	14
§ 81 Joensuun seurakunnan hallintosäännön hyväksyminen .....	17
§ 82 Itsenäisyyspäivän seppeleenlasku .....	19
§ 83 Messusuunnitelma kevätkausi 2024 .....	20
§ 84 Kolehitsuunnitelma ajalle 1.1.-30.6.2024 .....	21
§ 85 Rippikoulusuunnitelma vuodelle 2024 .....	23
§ 86 Toimentuvan ohjaaja Tuija Heikkisen työajan muuttaminen .....	24
§ 88 Seurakuntasihteerin viransijaisen palkkaaminen .....	25
§ 89 Liisa Mutasen testamenttirahaston käyttö .....	26
§ 90 Joensuun seurakuntaneuvostolle lähetetyt muistiot .....	28
§ 91 Ilmoitusasiat, Joensuun seurakunta .....	29
§ 92 Joensuun seurakuntayhtymä - Joensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto - Kokouksen päättäminen .....	30
Joensuun seurakuntayhtymä - Joensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto - Valitusosoitus pöytäkirjaan .....	31



29.11.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Joensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto

**§ 77 Kokoustiedot****Kokouksen avaaminen**

Alkuhartaus, Kyösti Kinnunen.

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

"Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla." KL 10:15

"Kutsu kokoukseen toimitetaan jäsenille viimeistään kahta päivää ennen kokousta. Kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista päätösesityksineen." *Joensuun seurakunnan seurakuntaneuvoston ohjesääntö 2 § 1 mom.*

Kokouskutsu ja esityslista päätösehdotuksineen tähän seurakuntaneuvoston kokoukseen on lähetetty 24.11.2023.

Esitys Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Päätösesitys hyväksyttiin.

**Pöytäkirjantarkastajien ja äänenlaskijoiden valinta sekä pöytäkirjantarkastus**

"Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla, jollei tarkastamista ole määrätty ohje- tai johtosäännössä." KJ 10:8

"Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa, tai jos kokous niin päättää, seurakuntaneuvosto kokouksessaan." *Joensuun seurakunnan seurakuntaneuvoston ohjesääntö 6 § 3 mom.*

Esitys Pöytäkirja on valmis tarkastettavaksi heti kokouksen jälkeen.

Pöytäkirjantarkastajiksi ja äänenlaskijoiksi ehdotetaan valittaviksi Irma Nygrén ja Tanja Eskelinen.

Päätös Pöytäkirjantarkastajiksi ja äänenlaskijoiksi valittiin Helena Miikkulainen ja Iiris Lehto.

**Kokouksen työjärjestys**

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi. Tämän kokouksen päätösehdotukset on valmisteltu yhtymän LAVA-ohjeistuksen mukaan (KJ 23:3). Jos päätöksellä on vähäistä merkittävämpiä vaikutuksia alle 18-vuotiaisiin, arviointi on kirjattu asian esittelyyn. Todetaan, että



29.11.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Joensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto

puheenjohtajan kutsumina pykälien 77–92 ajan ovat läsnä Joensuun seurakunnan nuorten vaikuttajaryhmän jäsenet Voitto Sotkasiira ja Kiia Summala. Myönnetään heille läsnäolo- ja puheoikeus.

Esitys Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös § 84 käsiteltiin ensin, sen jälkeen pykälät § 78 alkaen.



29.11.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Joensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto

**§ 78 Talousarvio ja toimintasuunnitelma vuodelle 2024; Joensuun seurakuntayhtymä, Joensuun seurakuntaneuvoston lausunto**

Diaarinumero DJOE/500/02.00.01/2023

Esittelijä Katri Vilén

**Yhteinen kirkkoneuvosto 29.8.2023, 101 §****Talousarvion valmistelu vuodelle 2024**

”Seurakunnan ja seurakuntayhtymän toiminnassa ja talouden hoidossa on noudatettava talousarviota ja hyvän talouden hoidon periaatteita. Omaisuutta on hoidettava tuottavasti ja riskit halliten.” KJ 6:1

”Jokaista kalenterivuotta varten laaditaan talousarvio. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä hyväksytään toiminta- ja taloussuunnitelma kolmeksi vuodeksi. Talousarviovuosi on toiminta- ja taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarviossa ja toiminta- ja taloussuunnitelmassa hyväksytään toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Talousarvio ja toiminta- ja taloussuunnitelma on laadittava siten, että edellytykset tehtävien hoitamiseen turvataan.

Tulojen ja menojen on oltava tasapainossa kolmen vuoden suunnittelukauden tai perustellusta syystä tätä pidemmän, kuitenkin enintään viiden vuoden ajanjakson aikana. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä on päätettävä toimenpiteistä, joilla taseen osoittama alijäämä katetaan ottaen huomioon myös talousarvion laatimisvuonna kertyväksi arvioitu yli- tai alijäämä.

Talousarvioon otetaan tehtävien hoitamisen ja toiminnallisten tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot. Talousarviossa on osoitettava, miten rahoitustarve katetaan. Määrärahat ja tuloarviot otetaan talousarvioon bruttomääräisinä. Talousarviossa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.” KJ 6:2

”Kirkkovaltuuston on hyväksyttävä seurakunnan ja yhteisen kirkkovaltuuston seurakuntayhtymän talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma viimeistään edellisen vuoden joulukuussa.” KJ 6:3

Yhteinen kirkkoneuvosto antaa talousarvion valmistelua varten kehykset toiminta- ja talousvastuullisille yksiköille. Kehykset annetaan ulkoisten nettokulujen osalta yleishallinnolle, seurakunnalliselle toiminnalle, hautaustoimelle ja kiinteistötoimelle. Seurakunnallisen toiminnan kehyksestä erotetaan yhteisen seurakuntatyön yhteissumma ja kuuden seurakunnan nettokehykset sekä kiinteistötoimen kehyksestä Vaivion kurssikeskuksen nettokehys.

Kukin talousvastuullinen yksikkö laatii kehyksen pohjalta kolmen vuoden toiminta- ja taloussuunnitelman, joista ensimmäinen vuosi on



29.11.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Joensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto

talousarviovuosi. Toiminnallisten tavoitteiden osalta keskitytään muutaman konkreettisen ja mielellään mitattavissa tai muutoin seurattavissa olevan tavoitteen asettamiseen. Seurakuntaneuvostot hyväksyvät tehtäväalueidensa toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet ja yksilöidyt talousarviot tulee toimittaa taloustoimistoon 9.10.2023 mennessä. Yhteinen kirkkoneuvosto käsittelee toiminta- ja talousarvion vuodelle 2023 ja -suunnitelmat vuosille 2024–2025 kokouksessaan 31.10.2022.

Seurakuntatalouksien on aina omista lähtökohdistaan käsin arvioitava verotulojensa kehitys. Tuloveroprosenttia määritettäessä perusteeksi otetaan varainhoitovuoden kirkollisverona koottavaksi aiottu määrä. Kirkollisveron määrään vaikuttavat jäsenmäärä, veroperustemuutokset, tuloveroprosentin suuruus ja seurakuntatalouden jäsenten ansiotulojen määrä. Lisäksi arvioinnissa otetaan huomioon mm. muuttoliike, työllisyyden kehitys ja yritystoiminnassa tapahtuvat muutokset.

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymän tilinpäätökset olivat alijäämäisiä vuosina 2016–2018. Talouden tasapainottaminen ja nykyisen toiminnan tason turvaaminen edellyttivät tuloveroprosentin nostamista 0,1 prosenttiyksiköllä 1,55 prosenttiin vuodelle 2019. Yhteinen kirkkovaltuusto päätti kokouksessaan 14.6.2022 (11 §) Kirkkohallituksen suosituksen mukaisesti alentaa hyvinvointialueisiin liittyvän verouudistuksen vuoksi tuloveroprosenttia 0,05 prosenttiyksiköllä 1,50 prosenttiin vuodelle 2023. Muutoksella ei ollut vaikutusta kirkollisverokertymään, vaan sillä varmistettiin, ettei kirkkoon kuuluvien Joensuulaisten veronmaksajien kokonaisveroaste verouudistuksen yhteydessä nouse. Vuonna 2024 tuloveroprosentti on 1,50 prosenttia.

Pitkällä aikavälillä kirkollisverokertymän reaaliarvon odotetaan pienenevän seurakuntayhtymän seurakuntiin kuuluvan jäsenmäärän kehityksen mukaisesti. Vuoden 2023 alussa seurakuntiin kuului 49 764 jäsentä ja se on pienentynyt keskimäärin prosentin vuodessa. Tuloveroprosentin muuttaminen on kertaluonteinen ja pitkäkestoinen päätös. Talouden tasapaino ja toimintaedellytykset on lähtökohtaisesti pyrittävä säilyttämään aktiivisella kiinteistö- ja henkilöstösuunnitelman toteutuksella ja alueellisella yhteistyöllä niin seurakuntayhtymän sisällä kuin koko maakunnan alueella.

Vuoden 2016 alussa tuli voimaan laki valtion rahoituksesta evankelisluterilaiselle kirkolle eräisiin yhteiskunnallisiin tehtäviin. Rahoituslain mukaan seurakunnille lailla annettuja yhteiskunnallisia tehtäviä ovat hautustoimi, väestökirjanpito tehtävät sekä kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden rakennusten ja irtaimistojen ylläpito. Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymän osalta valtion rahoitus vuonna 2024 ennakoitaan 1 575 000 euroksi.



29.11.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Joensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto

**Tulo- ja menolaskelma ja -arvio vuosille 2021–2024:**

TULO- JA MENOLASKELMA (€)	TP 2021	TP 2022	TA 2023	ARVIO 2024
<b>Tulot</b>				
Kirkollisverotulot	11 587 301	11 734 533	11 060 000	11 925 000
Valtion rahoitus	1 501 920	1 522 572	1 500 000	1 575 000
Toimintatuotot	2 662 404	2 215 942	2 100 000	2 100 000
<b>Yhteensä</b>	<b>15 751 625</b>	<b>15 473 047</b>	<b>14 660 000</b>	<b>15 600 000</b>
<b>Menot</b>				
Toimintakulut	-12 528 149	-13 158 645	-13 030 000	-13 346 398
Verotuskulut	-189 851	-177 981	-195 000	-195 000
Keskusrahastomaksut	-469 948	-475 699	-460 000	-492 000
Eläkerahastomaksu	-560 323	-567 180	-545 000	-587 000
Rahoitustuotot ja -kulut	588 450	-236 149	100 000	100 000
Investoinnit	-3 080 459	-939 968	-4 613 000	-6 350 423
<b>Yhteensä</b>	<b>-16 240 280</b>	<b>-15 555 622</b>	<b>-18 743 000</b>	<b>-20 870 821</b>
<b>Lisärahoitustarve/-jäämä</b>	<b>-488 655</b>	<b>-82 575</b>	<b>-4 083 000</b>	<b>-5 270 821</b>

Vuonna 2023 kirkollisverokertymän arvioidaan laskelmassa olevan 11 925 000 euroa. Laskelmassa vuoden 2024 käyttötalouden nettomenot, rahoitustoimen menot ja investointimenot ovat yhteensä 20 875 821 euroa ja summaan sisältyy investointikuluja 6 350 423 euroa. Investoinnit on esitetty laskelmassa kiinteistösuunnitelman ja jo toteutus- tai valmisteluvaiheessa olevien investointihankkeiden arvioitujen kustannusten mukaisesti. Vuoden 2024 investointitaso tarkentuu investointisuunnitelman valmistelun aikana. Poistojen arvioidaan vuonna 2024 olevan noin 950 000 euroa ja laskelman mukainen tilikauden tulos noin 5 tuhatta euroa ylijäämäinen.



29.11.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Joensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto

**Esitys pääluokkien nettokehyksiksi vuonna 2024:**

PÄÄLUOKKA (€)	TP 2021	TP 2022	TA 2023	TA 2024	Muutos (%)
Yleishallinto	1 115 792	1 444 129	938 000	1 200 000	27,9 %
Seurakunn. toiminta	5 966 105	6 379 583	6 751 419	6 926 398	2,6 %
Hautaus toimi	512 973	666 623	628 000	670 000	6,7 %
Kiinteistötoimi	2 261 944	2 444 549	2 408 300	2 450 000	1,7 %
<b>Yhteensä:</b>	<b>9 856 814</b>	<b>10 934 884</b>	<b>10 725 719</b>	<b>11 246 398</b>	<b>4,9 %</b>

  

PÄÄLUOKKA (%)	TP 2021	TP 2022	TA 2023	TA 2024	Muutos (%)
Yleishallinto	11,3 %	13,2 %	8,7 %	10,7 %	2,0 %
Seurakunn. toiminta	60,5 %	58,3 %	62,9 %	61,6 %	-1,5 %
Hautaus toimi	5,2 %	6,1 %	5,9 %	6,0 %	0,1 %
Kiinteistötoimi	22,9 %	22,4 %	22,5 %	21,8 %	-0,7 %
<b>Yhteensä:</b>	<b>100,0 %</b>	<b>100,0 %</b>	<b>100,0 %</b>	<b>100,0 %</b>	

Vuoden 2024 kehysesityksen loppusumma on 11 246 398 euroa. Kehys muodostuu vuosikehyksestä 10 623 800 euroa (2023: 10 268 000 euroa) ja seurakunnallisen toiminnan talousvastuullisilta yksiköiltä vuoden 2022 määrärahoista siirtyvistä eristä 622 598 euroa (2023: 457 719 euroa).

Yleishallinnon määrärahaan sisältyy isoja, koko seurakuntayhtymää tai sen kaikkia yksiköitä koskevia kulueriä, joihin ei omalla toiminnalla voida vaikuttaa lainkaan tai vain vähäisessä määrin. Tällaisia kustannuksia ovat muun muassa Kuopion aluekeskusrekisterin, Itä-Suomen IT-aluekeskuksen ja Kirkon palvelukeskuksen veloitukset, henkilöstön käytössä olevien tietokoneiden leasing- ja ohjelmistojen lisenssimaksut, tietoliikennekustannukset ja työterveyshuollon kulut. Vuodelle 2023 osa edellä mainituista kuluista oli vahvasti alibudjetoitu ja edellyttää lisämäärärahan anomista. Vuoden 2024 kehysesityksessä tilanne on korjattu todellisuutta vastaavaksi.

Esitys seurakuntien vuosikehykseksi muodostuu 100 000 euron seurakuntakohtaisesta kiinteästä osuudesta (2023: 100 000 euroa) ja seurakuntien jäsenmäärien kolmen vuoden keskiarvon mukaisessa suhteessa jaetusta muuttuvasta osuudesta. Yhteisen seurakuntatyön kehys jaetaan viestinnälle, yhteiselle sielunhoidolle, yhteiselle kasvatukselle ja perheneuvonnalle hallintojohtajan ja yhteisen seurakuntatyön yksiköiden hallinnollisten esimiesten johdolla. Yhteisten projektien 30 000 euron määräraha on sisällytetty yhteisen seurakuntatyön kehykseen.





29.11.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Joensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto

**Esitys seurakunnallisen toiminnan nettokehyyksiksi vuonna 2024:**

Seurakunnallinen toiminta	Kehys 2023	Kiinteä kehys 2024	Muutt. kehys 2024	Yhteensä 2 024	Siirtymät 2022	Kehys yhteensä 2024	Muutos (€)	Muutos (%)
Joensuu	1 610 569	100 000	1 441 800	1 541 800	97 023	1 638 823	28 254	1,8 %
Pielisensuu	1 435 935	100 000	1 295 600	1 395 600	220 564	1 616 164	180 229	12,6 %
Rantakylä	1 121 580	100 000	933 300	1 033 300	65 626	1 098 926	-22 654	-2,0 %
Vaara-Karjala	424 607	100 000	248 400	348 400	0	348 400	-76 207	-17,9 %
Eno	498 000	100 000	373 500	473 500	69 102	542 602	44 602	9,0 %
Pyhäselkä	650 174	100 000	507 400	607 400	86 043	693 443	43 269	6,7 %
Seurakunnat yhteensä:	5 740 865	600 000	4 800 000	5 400 000	538 358	5 938 358	197 493	3,4 %
Yhteiset projektit	30 000	0	30 000	30 000	0	30 000	0	0,0 %
Yhteinen seurakuntatyö	980 554	0	873 800	873 800	84 240	958 040	-22 514	-2,3 %
Yhteinen seurakuntatyö yhteensä	1 010 554	0	903 800	903 800	84 240	988 040	-22 514	-2,4 %
Seurakunnallinen toiminta yhteensä	6 751 419	600 000	5 703 800	6 303 800	622 598	6 926 398	174 979	2,6 %

Ehdotus (hj.)

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää antaa vuoden 2024 talousarvion valmistelua varten nettokehyykset seurakuntayhtymän toiminta- ja talousvastuullisille yksiköille seuraavasti: Yleishallinto 1 200 000 euroa, hautaustoimi 670 000 euroa, kiinteistötoimi 2 450 000 euroa, Joensuun seurakunta 1 638 823 euroa, Pielisensuun seurakunta 1 616 164 euroa, Rantakylän seurakunta 1 098 926 euroa, Vaara-Karjalan seurakunta 348 400 euroa, Enon seurakunta 542 602 euroa, Pyhäselän seurakunta 693 443 euroa ja yhteinen seurakuntatyö 988 040 euroa.

Kirkkoneuvosto

Päätösesitys hyväksyttiin.

**Yhteinen kirkkoneuvosto 31.10.2023**

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti talousarvion valmistelua varten vuoden 2024 kehysmäärärahoista seurakuntayhtymän toiminta- ja talousvastuullisille yksiköille kokouksessaan 29.8.2023. Tuolloin yhteisen seurakuntatyön nettokehyykseksi annettiin 988 040 euroa (2023: 1 010 554 euroa).

Perheasiain neuvottelukeskukseen sisäilmaselvityksiä on tehty vuodesta 2010, jolloin jo osa työntekijöistä sai oireita. Viimeisimmät tutkimukset on tehty keväällä 2022. Tiloihin on kiinteistötoimen toimesta tehty mm. säätöjä ilmanvaihtoon ja hankittu ilmankostuttimia, mutta niillä ei ole ollut vaikutusta oireiluun. Asiantuntijan mukaan toimitilan ongelmat johtuvat kiinteistön rakenteista. Niihin liittyvät tutkimukset ja korjaukset ovat taloyhtiön vastuulla, eikä taloyhtiöllä ole ollut halukkuutta tutkimusten käynnistämiseen. Rakennuksen julkisivu on myös suojeltu, mikä aiheuttaa omalta osaltaan lisähaasteita ongelman ratkaisemisessa. Tällä hetkellä kaikki työntekijät



29.11.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Joensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto

saavat tiloissa eriasteisia oireita ja yksi työntekijöistä on joutunut tekemään osittain etätyötä kotoa käsin, että oireet ovat pysyneet siedettävänä. Myös asiakkaat ovat tuoneet tasaisin väliajoin esille epäilyn sisäilmaongelmista.

Työnantajan vastuulla on järjestää työntekijöille turvalliset työtilat. Syksyllä 2022 tehdyn työpaikkaselvityksessä todettiin, ettei seurakuntayhtymällä ei ole omissa kiinteistöissään perheneuvontatyöhön sopivia tiloja. Vuoden 2023 aikana on kartoitettu ja käyty katsomassa useita perheneuvontatyöhön sopivia vuokratiloja Joensuun alueelta, mm. Tiedepuisto, Koskikatu 11, Coronarian tilat Iso Myyn rakennuksessa, Torikatu 19, Torikatu 36 (vanha virastotalo) ja Muuntamotie 2. Näistä tiloiltaan ja sijainniltaan sopivimmaksi on osoittautumassa Korhonen Yhtiöt Oy:n omistamassa kiinteistössä osoitteessa Muuntamotie 2 olevat 173 m<sup>2</sup>:n tilat, jotka ovat vapautumassa vuoden 2023 lopulla. Tarkemmat neuvottelut vuokrasopimuksesta jatkuvat marraskuussa 2023.

Toimitiloihin liittyvät kirjataan kiinteistötoimen pääluokkaan. Poikkeuksena on Perheasiain neuvottelukeskus, joka tarjoaa palveluitaan koko maakunnan alueella ja saa toimintaansa sopimus pohjaisesti korvausta Pohjois-Karjalan hyvinvointialueelta (sopimus 1.1.2023-31.12.2024 + kolme yhden vuoden optiota) sekä alueen seurakunnilta. Sopimukseen sisältyy velvoite osoittaa palvelutarjoamisesta seurakuntayhtymälle aiheutuvat kulut ja sen vuoksi myös toimitilakulut tulee sisällyttää tältä osin työmuodon ja yhteisen seurakuntatyön kuluihin. Lisämäärärahararve on tältä osin 36 000 euroa.

Tämän lisäksi ympäristötyöryhmälle esitetään annettavaksi 6 500 euron määräraha vuodelle 2024 ympäristötyön esillä pitämiseksi seurakunnissa ja seurakuntayhtymän palveluyksiköissä ja niittyhankkeiden toteutukseen Joensuun kirkon, Noljaan kirkon, Rantakylän kirkon ja Pyhäselän kirkon ja Marjalan seurakuntakeskuksen piha-alueilla. Määräraha kirjataan yhteiseen seurakuntatyöhön avattavalle ympäristötyön kustannuspaikalle.

Yhteisen seurakuntatyön nettokehysmäärärahaa esitetään siis korotettavaksi yhteensä 42 500 euroa ja sen ollessa valmistellussa talousarvioesityksessä siten 1 030 540 euroa.

Kansantaloutta ovat viime vuosina haastaneet niin koronapandemia, Venäjän hyökkäyssota Ukrainaan, korkea inflaatio kuin korkojen nousukin. Talouden kokonaiskuva tällä hetkellä on kaksijakoinen. Myönteisesti talouden kehitykseen ovat vaikuttaneet energiainvestoinnit ja tuontien hintojen lasku viime talven kriisitilasta. Toisaalta Suomen pankin väliennusteen (15.9.2023) mukaan Suomi on taantumassa. Talouden elpymisen ennakoitaan kestävästi pidempään kuin aiemmin on arvioitu. Kansainvälisen talouden kehitykseen liittyvät riskit ovat kasvaneet, mikä heijastuu myös Suomen talouteen.

Inflaatio, kuluttajahintojen vuosimuutos, oli 5,6 % elokuussa (8/2022: 7,6 %). Inflaatio voimistui merkittävästi jo pandemian loppupuolella, mitä selittää ainakin pandemian vaikutukset tuotantoketjuihin, muuttunut kulutuskäyttäytyminen, talouden nopea toipuminen pandemiasta ja finanssipoliittinen elvytys. Sota ja sen vaikutukset kiihdyttivät inflaatiota entisestään. Inflaatiota on saatu hieman hidastettua lukuisilla koron nostoilla, mutta silti inflaatio on edelleen kaukana



29.11.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Joensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto

tavoitetasosta. Korkeaa inflaatiota pitää yllä maailmantaloutta leimaava suuri epävarmuus, mikä vaikeuttaa pankkien kamppailua inflaation hidastamiseksi. Vuoden 2023 inflaation arvioidaan viimeisimpien ennusteiden mukaan pysyvän noin 6 prosentin tasolla ja vuonna 2024 inflaation ennustetaan yleisesti hidastuvan ja asettuvan noin 2–2,5 prosentin välille.

Suomen talous ei kuluvana vuonna kasva, mutta vuodelle 2024 on kuitenkin jo ennustettu pientä talouskasvua (0–1 %). Työllisyystilanne on vuoden aikana kehittynyt niin, että työttömien määrä on viime kuukausina hieman noussut ja työttömyydestä on tullut yhä selkeämmin rakenteellista. Työllisyyden ennustetaan kuitenkin taas kasvavan ensi vuodesta lähtien. Kokoajaisten palkansaajien säännöllisen työajan ansiotasoindeksi nousi ennakkotietojen mukaan vuoden 2023 huhti-kesäkuussa 4,0 % edellisen vuoden vastaavaan ajankohtaan verrattuna. Palkansaajien reaalin ansiotaso laski kuitenkin samalla ajanjaksolla 2,8 %, koska kuluttajahintojen nousu oli ansiotason nousua nopeampaa. Reaalinen ansiotaso on kääntynyt kuitenkin lievään (0,4 %) nousuun vuoden 2023 toisella neljänneksellä lopussa.

Kirkon talous on selvinnyt viime vuosien haasteista odotettua paremmin. Vuonna 2022 kirkollisveroa tilitettiin 929,4 milj. euroa (912,6 milj. vuonna 2021). Kirkollisveron määrä kasvoi 16,8 miljoonalla eurolla. Seurakuntien taloudellinen kehitys kuitenkin eriytyy edelleen. Vaikka kirkollisveron tuotto vuonna 2022 kasvoi 157 seurakuntataloudella (61 %), 99 seurakuntataloudella (39 %) se väheni. Edelliseen vuoteen verrattuna niiden seurakuntien osuus, joiden verotulot vähenivät, nousi 10 % ja verotuloja kasvattaneiden osuus laski 10 %.

Ennusteen mukaan koko kirkon tasolla jäsenmäärä vähenee lähivuosina noin 1,3 prosenttia vuodessa vanhenevan ikärakenteen ja kirkosta eroamisten vuoksi. Joensuussa jäsenmäärän vähenemistä on kompensoinut positiivinen muuttoliike, etenkin opiskelijoiden määrän vuosittainen kasvu. Joensuun seurakuntien jäsenmäärä on vähentynyt viimeisen viiden vuoden aikana keskimäärin noin prosentin vuosittain.

Vuonna 2022 Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymän kirkollisverokertymä oli 11 734 534 euroa (2021: 11 587 301 euroa). Kirkollisverotilityksiä on pitänyt tilanteeseen nähden hyvällä tasolla palkankorotusten seurauksena tapahtunut ansiotason nousu ja eläkkeiden vahva inflaatioidonaisuus. Verotuksen painopisteen siirtyminen sote-verouudistuksen myötä valtion verotukseen on johtanut kirkollisveron osalta teholtaan parempaan veroprosenttiin ja tavallista suurempiin veronnousuihin vuoden 2023 aikana. Verotilitysten pohjana olevat jako-osuudet on kuitenkin määriteltä vuonna 2022 tehtyjen arvioiden mukaan ja todennäköisesti saattavat muuttua vuoden 2023 lopullisen verotuksen valmistumiseen mennessä vielä merkittävästi.

Vuoden 2024 talousarviossa kirkollisveroja arvioidaan kertyvän 11 925 000 euroa. Kirkkohallituksen FCG:ltä tilaamaan verotuloennusteen mukaan vuoden kirkollisverokertymä tulisi vuonna 2024 olemaan selkeästi suurempi, mutta taloudessa vallitsevan epävarmuuden ja heikon ennustettavuuden vuoksi kirkollisverokertymä on arvioitu varovaisuuden periaatteen mukaisesti.



29.11.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Joensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto

Seurakuntien saama osuus yhteisöveron tuotosta poistui vuoden 2016 alussa ja nyt kirkko saa valtionrahoitusta eräisiin yhteiskunnallisiin tehtäviin, joita ovat hautaus toimi, väestökirjanpito tehtävät ja kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden rakennusten ja irtaimiston ylläpito. Valtion rahoitusosuus jaetaan seurakunnille kuntien asukasluvun perusteella. Vuonna 2024 valtionrahoituksen osuus Joensuussa tulee olemaan noin 1 575 000 euroa.

Tuloslaskelmaosassa ulkoisten toimintatuottojen yhteissumma on 1 848 209 euroa. Ulkoisten toimintakulujen loppusumma on 13 137 108 euroa, josta henkilöstökulut ovat suurin menoerä. Henkilöstökulujen arvioidaan vuonna 2024 olevan 8 325 469 euroa. Voimassa olevan talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaisesti toimintamäärärahojen ylitys- tai alitus vähentää tai lisää seuraavan tilinpäätöksen jälkeen laadittavan talousarviovuoden toimintamäärärahoja vastaavalla summalla. Toimintatuottojen ja toimintakulujen erotus on alijäämäinen toimintakate 11 288 898 euroa.

Vuonna 2023 kirkollisverotulojen arvioidaan olevan 11 925 000 euroa ja valtion korvauksen 1 575 000 euroa. Tuloslaskelman vuosikate on 1 077 102 euroa. Vuonna 2024 poistosuunnitelman mukaiset tilikauden poistot ovat 1 065 034 euroa ja tilikauden tuloslaskelman mukainen ylijäämä on 12 068 euroa.

Investointiosassa on investointeihin varattu 5 643 000 euroa. Merkittävimmät vuonna 2024 valmistuvat investoinnit ovat Kiihtelysvaaran kirkko ja Joensuun hautausmaan toimisto- ja huoltorakennus. Kiihtelysvaaran kirkon kustannusarvio 5,5 miljoonaa euroa ja arvioitu valmistumisajankohta joulukuu 2024.

Kirkon rakentamiseen on ulkopuolista rahoitusosuutta 2 552 405 euron vakuutuskorvauksen lisäksi saatu lahjoituksina ja kansalaiskeräyksinä. Joensuun hautausmaan toimisto- ja huoltorakennuksen kustannusarvio on 5,0 miljoonaa euroa ja arvioitu valmistumisajankohta kesäkuu 2024.

Hautainhoitorahaston talousarvion toimintakulujen loppusumma on 479 990 euroa (2023: 450 990 euroa) ja Vuokra-Louhelan talousarvion loppusumma 276 447 euroa (2023: 276 947 euroa).

Seurakuntayhtymän, hautainhoitorahaston ja Vuokra-Louhelan talousarvioehdotukset vuodelle 2024 ja suunnitelmat vuosille 2025–2026 ovat liitteessä.

Esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

1. pyytää talousarviosta ja suunnitelmista Enon, Joensuun, Pielisensuun, Pyhäselän, Rantakylän ja Vaara-Karjalan seurakuntaneuvostojen lausunnot,
2. lähettää talousarvioehdotukset lausuntoineen, perusteluineen ja sitovuutta koskevine määräyksineen yhteisen kirkkovaltuuston vahvistettavaksi ja noudatettavaksi Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymän vuoden 2024 talousarvioina sekä



29.11.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Joensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto

3. lähettää toimintasuunnitelmat 2024 ja suunnitelmat vuosille 2025–2026 yhteisen kirkkovaltuuston vahvistettavaksi.

Päätös Päätösesitys hyväksyttiin.

### **Joensuun seurakuntaneuvosto 29.11.2023, §78**

Seurakuntayhtymän, hautainhoitorahaston ja Vuokra-Louhelan talousarvioehdotukset vuodelle 2024 ja suunnitelmat vuosille 2025–2026 ovat liitteessä.

Esityslistan mukana on lähetetty suunnitelmasta ne osat, joista seurakuntaneuvostolla mahdollisuus antaa lausunto. Kokonaisuudessaan talousarvioehdotukset ja toimintasuunnitelmat ovat nähtävinä kokouksessa. Seurakuntasihteeri lähettää pyydettäessä koko liitteen sähköisenä.

Esitys Seurakuntaneuvosto päättää todeta lausuntonaan, että se yhtyy yhteisen kirkkoneuvoston valmistelemiin talous- ja toimintasuunnitelmaehdotuksiin.

Päätös Päätösesitys hyväksyttiin.



29.11.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Joensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto

**§ 79 Perussäännön hyväksyminen; Joensuun seurakuntayhtymä; Joensuun seurakuntaneuvoston lausunto**

Diaarinumero DJOE/501/00.07.00/2023

Esittelijä Katri Vilén

**Yhteinen kirkkoneuvosto 31.10.2023, § 130**

Suomen ev.-lut. kirkon kirkolliskokouksen 11.11.2021 hyväksymät uusi kirkkolaki (652/2023) ja kirkkojärjestys (657/2023) tulivat voimaan 1.7.2023, jolloin kumottiin vanha kirkollislainsäädäntö (kirkkolaki 1054/1993, kirkkojärjestys 1055/1993 ja kirkon vaalijärjestys 1056/1993).

Kirkkolainsäädännön uudistamisessa on tehty lukuisia rakennetta ja pykälänumerointia koskevia muutoksia, joten Joensuun seurakuntayhtymän on päivitettävä yhtymän hallintoon, talouteen ja hautatoimeen liittyvät säännöt.

Uudessa kirkkolaissa ei ole siirtymäsäännöstä perussääntöjen muuttamisen aikataulusta. Tarvittavat muutokset voimassa olevaan perussääntöön tulisi tehdä viivytyksettä. Seurakuntayhtymän perustamisesta ja seurakuntayhtymän alueen laajentamisesta tai supistamisesta päättää kirkkohallitus. Muut perussäännön muutokset hyväksytään yhteisessä kirkkovaltuustossa. Seurakuntayhtymän perussääntömalli, s. 1.

Perussäännössä määrätään seurakuntayhtymän toimivaltaan siirrettävät tehtävät ja annetaan tarpeelliset määräykset toimivallan jakautumisesta seurakuntayhtymän ja siihen kuuluvien seurakuntien kesken. Perussäännössä on määrättävä seurakuntayhtymälle kuuluvat hallinto- ja talousasiat, seurakunnalliset tehtävät ja työmuodot, jotka annetaan seurakuntayhtymän hoidettavaksi sekä tehtävät, jotka ovat tarpeen seurakuntayhtymän ja siihen kuuluvien seurakuntien välisten asioiden hoitamiseksi.

Joensuun seurakuntayhtymän voimassa oleva perussääntö on hyväksytty Kirkkohallituksessa vuonna 2004, minkä jälkeen Joensuun seurakuntayhtymän yhteinen kirkkovaltuusto on tehnyt siihen tarvittavia päivityksiä.

Joensuun seurakuntayhtymän perussääntö on liitteenä.

Seurakuntaneuvostolle on varattava tilaisuus antaa lausunto ennen kuin yhteinen kirkkovaltuusto tekee päätöksen asiassa, joka koskee:

1) perussäännön muuttamista;

Esitys Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

1. pyytää perussäännöstä Enon, Joensuun, Pielisensuun, Pyhäselän, Rantakylän ja Vaara-Karjalan seurakuntaneuvostojen lausunnot ja



29.11.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Joensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto

2. lähettää perussäännön lausuntoineen yhteisen kirkkovaltuuston vahvistettavaksi.

Päätös Päätösesitys hyväksyttiin

**Joensuun seurakuntaneuvosto 29.11.2023, § 79**

Joensuun seurakuntayhtymän perussääntö on liitteenä.

Esitys Seurakuntaneuvosto päättää todeta lausuntonaan, että se yhtyy yhteisen kirkkoneuvoston valmistelemaan perussääntöön.

Päätös Päätösesitys hyväksyttiin.



29.11.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Joensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto

**§ 80 Hallintosäännön hyväksyminen; Joensuun seurakuntayhtymä; Joensuun seurakuntaneuvoston lausunto**

Diaarinumero DJOE/502/00.07.00/2023

Esittelijä Katri Vilén

**Yhteinen kirkkoneuvosto 31.10.2023, § 131**

Suomen ev.-lut. kirkon kirkkolainsäädäntö uudistui 1.7.2023, kun uusi kirkkolaki (652/2023) ja kirkkojärjestys (657/2023) tulivat voimaan. Uuden kirkkolainsäädännön myötä seurakuntayhtymän päätöksenteko perustuu kirkkolakiin, kirkkojärjestykseen sekä seurakuntayhtymän hallintosääntöön.

Seurakunnassa ja seurakuntayhtymässä tulee olla hallintosääntö, jonka sisältö määrittellään kirkkolain 3 luvun 7 §:ssä; hallintosäännössä on annettava tarpeelliset määräykset ainakin

1. seurakunnan tai seurakuntayhtymän hallinnon järjestämisestä ja toimielimistä;
2. päätösvallan siirtämisestä toimielimille ja johtaville viranhaltijoille;
3. toimielinten päätöksentekotavoista ja hallintomenettelyistä sekä
4. toimielinten kokousmenettelyistä.

Hallintosäännöllä järjestetään seurakuntayhtymän sisäistä hallintoa. Uuden kirkkolain lähtökohtana on, että kaikki toimielimiä ja niiden päätösvaltaa koskevat hallinnolliset määräykset kootaan yhteen hallintosääntöön. Siten hallintosääntöön otetaan määräykset, jotka aiemmin olivat valtuuston työjärjestyksessä tai yhteisen kirkkoneuvoston ohjesäännössä.

Seurakuntayhtymän hallintosäännön hyväksyy yhteinen kirkkovaltuusto (KL 3:16), eikä sitä tarvitse alistaa tuomiokapitulin vahvistettavaksi. Kirkkolain siirtymäsäännöksen mukaan aiempia hallinnollisia säännöksiä voidaan soveltaa enintään kuuden kuukauden ajan kirkkolain voimaantulosta. Uusi hallintosääntö on otettava käyttöön viimeistään 1.1.2024.

Seurakuntayhtymän hallinnossa on noudatettava hallintosäännön määräyksiä. Jos hallintosäännöllä määrätyistä päätösvallan rajoista poiketaan, päätöksen tehnyt viranomainen ylittää toimivaltansa, ja kyseessä on menettelyvirhe, joka voi johtaa päätöksen kumoutumiseen muutoksenhaussa. Hallintosääntö sitoo myös sen hyväksyntyä yhteistä kirkkovaltuustoa tai seurakuntaneuvostoa itseään. Hallintosäännöstä ei voi poiketa muuten kuin hallintosääntöä muuttamalla.

Kirkkohallituksessa on laadittu hallintosääntömalli<sup>1</sup>, joka on pohjana Joensuun seurakuntayhtymän hallintosäännölle. Malli noudattaa rakenteeltaan kirkkolain 3 luvun 7 §:n 2 momenttia:

<sup>1</sup> Hyväksytty kirkkohallituksen täysistunnossa 23.8.2023.





29.11.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Joensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto

1. Luku: Yleiset määräykset; hallintosäännön tarkoitus sekä muut hallinnon sisäiset määräykset, joista kirkkolaissa tai kirkkojärjestyksessä on säädetty ja ovat siten pakollisia.
2. Luku: Seurakuntayhtymän hallinto-organisaatio eli paikallistason päätösvaltaa käyttävät toimielimet ja niiden kokoonpanot.
3. Luku: Toimielinten tehtävät ja päätösvallan jakautuminen.
4. Luku; Kokousmenettely
5. Luku; Muut määräykset
6. Luku; Voimaantulo

Koska hallintosäännöllä järjestetään seurakuntayhtymän sisäistä hallintoa, voidaan katsoa, että hallintosääntö voi mahdollisesta valituksesta huolimatta tulla voimaan heti kun se on hyväksytty. Jotta voimaantulopäivästä ei synny epätietoisuutta, on hallintosääntöä hyväksyttäessä tai muutettaessa samalla syytä päättää sen voimaantuloajankohdasta. Pääsääntöisesti on katsottu, ettei säädös voi tulla voimaan, ennen kuin se on julkaistu.

Yhteisen kirkkoneuvoston jäsen Kaija Majoinen esittää, että hallintosäännön 5 lukuun lisätään kirkkovaltuuston iltakoulua koskeva pykälä:

#### **Kirkkovaltuuston iltakoulu**

*Kirkkovaltuuston iltakouluja järjestetään kirkkoneuvoston harkinnan mukaan. Niissä annetaan selvityksiä ja tietoja keskeisistä vireillä olevista asioista ja keskustellaan niistä. Kirkkovaltuuston varajäsen voi osallistua iltakouluun poissa olevan varsinaisen valtuutetun sijaan. Valtuuston puheenjohtaja toimii iltakoulun puheenjohtajana ja valtuuston pöytäkirjan pitäjänä pitää pöytäkirjaa. Iltakoulut ovat julkisia, ellei niitä erityisestä syystä järjestetä suljettuna.*

Esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

1. lisätä kirkkovaltuuston iltakoulua koskevan pykälän hallintosäännön 5 luvun 63 §:ksi
2. pyytää hallintosäännöstä Enon, Joensuun, Pielisensuun, Pyhäselän, Rantakylän ja Vaara-Karjalan seurakuntaneuvostojen lausunnot ja
3. lähettää hallintosäännön lausuntoineen yhteiselle kirkkovaltuustolle vahvistettavaksi.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.



29.11.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Joensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto

**Joensuun seurakuntaneuvosto 29.11.2023, § 80**

Esitys	Joensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto esittää lausuntonaan, että se puoltaa yhteisen kirkkoneuvoston esitystä Joensuun seurakuntayhtymän hallintosäännöksi.
Päätös	Päätösesitys hyväksyttiin.



29.11.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Joensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto

**§ 81 Joensuun seurakunnan hallintosäännön hyväksyminen**

Diaarinumero DJOE/520/00.01.01/2023

Esittelijä Katri Vilén

Suomen ev.-lut. kirkon kirkkolainsäädäntö uudistui 1.7.2023, kun uusi kirkkolaki (652/2023) ja kirkkojärjestys (657/2023) tulivat voimaan. Uuden kirkkolainsäädännön myötä seurakunnan päätöksenteko perustuu kirkkolakiin, kirkkojärjestykseen sekä seurakunnan hallintosääntöön.

Seurakunnassa tulee olla hallintosääntö, jonka sisältö määritellään kirkkolain 3 luvun 7 §:ssä; hallintosäännössä on annettava tarpeelliset määräykset ainakin

1. seurakunnan hallinnon järjestämisestä ja toimielimistä;
2. päätösvallan siirtämisestä toimielimille ja johtaville viranhaltijoille;
3. toimielinten päätöksentekotavoista ja hallintomenettelyistä sekä toimielinten kokousmenettelyistä.

Hallintosäännöllä järjestetään seurakunnan sisäistä hallintoa. Uuden kirkkolain lähtökohdana on, että kaikki toimielimiä ja niiden päätösvaltaa koskevat hallinnolliset määräykset kootaan yhteen hallintosääntöön. Siten hallintosääntöön otetaan määräykset, jotka aiemmin olivat seurakuntaneuvoston ohjesäännössä.

Seurakunnan hallintosäännön hyväksyy seurakuntaneuvosto (KL 3:18), eikä sitä tarvitse alistaa tuomiokapitulin vahvistettavaksi. Kirkkolain siirtymäsäännöksen mukaan aiempia hallinnollisia säännöksiä voidaan soveltaa enintään kuuden kuukauden ajan kirkkolain voimaantulosta. Uusi hallintosääntö on otettava käyttöön viimeistään 1.1.2024.

Seurakunnan hallinnossa on noudatettava hallintosäännön määräyksiä. Jos hallintosäännöllä määräytyistä päätösvallan rajoista poiketaan, päätöksen tehnyt viranomaisen ylittää toimivaltansa, ja kyseessä on menettelyvirhe, joka voi johtaa päätöksen kumoutumiseen muutoksenhaussa. Hallintosääntö sitoo myös sen hyväksynyt seurakuntaneuvostoa itseään. Hallintosäännöstä ei voi poiketa muuten kuin hallintosääntöä muuttamalla.

Kirkkohallituksessa on laadittu hallintosääntömalli<sup>1</sup>, joka on pohjana Joensuun seurakunnan hallintosäännölle.

Esitys Seurakuntaneuvosto hyväksyy Joensuun seurakunnan hallintosäännön liitteen mukaisena.

Päätös Päätösesitys hyväksyttiin.

<sup>1</sup> Hyväksytty kirkkohallituksen täysistunnossa 23.8.2023.



29.11.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Joensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto



29.11.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Joensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto

**§ 82 Itsenäisyyspäivän sepeleenlasku**

Diaarinumero DJOE/503/00.01.02/2023

Esittelijä Katri Vilén

Itsenäisyyspäivänä 6.12.2023 klo 12.00 lasketaan sepeleet seuraaville sankarimuistomerkeille Joensuussa: Vapaussodan sankaripatsas, Kentältä rajan takaa löydettyjen sankarivainajien muistomerkki, v. 1939-44 sankaripatsas, Raja- ja Laatokan karjalaisten sankarivainajien muistomerkki ja Vakaumuksensa puolesta kaatuneiden muistomerkki.

Joensuun seurakuntayhtymän seurakuntia on pyydetty asettamaan yksi sepeleenlaskija kullekin muistomerkille. Sepeleenlaskijoita pyydetään kokoontumaan Rauhankappelin edustalle klo 11.30 mennessä. Nimettäville edustajille lähetetään ohjeistus sähköpostitse.

Esitys Seurakuntaneuvosto päättää nimetä kaksi edustajaa itsenäisyyspäivän sepeleenlaskuun.

Päätös Seurakuntaneuvosto nimesi edustajiksi itsenäisyyspäivän sepeleenlaskuun Helena Miikkulaisen ja Kyösti Kinnusen.



29.11.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Joensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto

**§ 83 Messusuunnitelma kevätkausi 2024**

Diaarinumero DJOE/504/04.02.00/2023

Esittelijä Katri Vilén

Messusuunnitelma kevätkaudelle 2024 on liitteenä.

Esitys Seurakuntaneuvosto päättää merkitä messusuunnitelman tiedoksi liitteen mukaisena

Päätös Päätösesitys hyväksyttiin.



29.11.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Joensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto

**§ 84 Kolehtisuunnitelma ajalle 1.1.-30.6.2024**

Diaarinumero DJOE/505/04.02.01/2023

Esittelijä Katri Vilén

Kirkkojärjestyksen 2 luvun 8 §:n mukaan seurakuntaneuvosto vahvistaa suunnitelman niistä päiväjumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista, joista ei ole määrätty kirkkolain 22 luvun 2 §:n 1 momentin 10 kohdan mukaisesti. Suunnitelma voidaan laatia kerralla koko vuodeksi tai työkausittain (talvi-, kesä- ja syyskausi). Kirkkohallituksen ja tuomiokapitulien määräämien kolehtien kantopäiviä tulee noudattaa, ellei ole erityisen painavaa syytä siirtää virallista kolehtia toiselle pyhäpäivälle.

Kirkkohallitus on 8.11.2023 kirkkojärjestyksen 5 luvun 13 §:n nojalla määrännyt vuoden 2024 aikana hiippakuntien seurakunnissa koottavat kolehdit, jotka on otettu huomioon kolehtisuunnitelmaa laadittaessa.

Kirkkohallitus on yleiskirjeessään nro 35/2023 määrännyt seuraavat kolehdit kannettaviksi seurakunnan kolehtisuunnitelmassa tarkemmin määriteltävinä päivinä:

tammi-maaliskuussa: Päihde- ja kriminaalityöhön eri järjestöille

huhti-toukokuussa: Kirkon ulkosuomalaistyöhön

touko-syyskuussa: Oppilaitos- ja nuorisotyöhön eri järjestöille

syys-marraskuussa: Pohjois-Suomen tunturikappalien ja maamme tiekirkkotoiminnan tukemiseen.

Päättyessään vuoden 2024 kirkkokolehdeista Kirkkohallitus on Kirkkojärjestyksen 5 luvun 13 §:n nojalla päättänyt, että seurakuntien kolehtisuunnitelmiin sijoitetaan myös tuomiokapitulien määräämät kohteet. Kirkkohallitus on antanut suomenkielisten hiippakuntien tuomiokapituleille oikeuden määrätä kaksi kolehtia hiippakunnallisiin tarkoituksiin.

Tuomiokapituli 1) määrää vuodelle 2024 kaksi kolehtia hiippakunnallisiin tarkoituksiin seuraavasti:

– Tammi-kesäkuun aikana seurakunnissa kerätään kolehti Kuopion hiippakunnan seurakuntien diakoniatyön tukemiseen.

– Heinä-joulukuun aikana seurakunnissa kerätään kolehti Kuopion hiippakunnan seurakuntien kansainvälisen työn tukemiseen.

Nämä kolehdit tilitetään kirkkohallituksen antamien ohjeiden mukaisesti kirkkohallituksen tilille;



29.11.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Joensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto

2) suosittelee, että Kuopion hiippakunnan seurakunnat tukevat kolehtivaroin ystävyyskirkoamme, Jordanian ja Pyhän Maan evankelis-luterilaista kirkkoa, Suomen Lähetysseuran välityksellä.

Ehdotus kolehtisuunnitelmaksi ajalle 1.1.-30.6.2024 on liitteenä.

Lapsivaikutusten arviointi: päätöksellä on myönteisiä vaikutuksia lapsiin ja nuoriin, koska suuri osa kolehdeista kohdentuu lapsiin, nuoriin ja perheisiin.

Eesitys

Seurakuntaneuvosto päättää

1. hyväksyä liitteenä esitetyn kolehtisuunnitelman
2. valtuuttaa kirkkoherran tarvittaessa muuttamaan kolehtisuunnitelmaa, jos messusuunnitelman toteutus muuttuu.

Päätös

Kokouksen aikana tuotiin toive SKYlle kerättävästä kolehdista ja valtuutettiin kirkkoherra muuttamaan kolehtisuunnitelmaa.





29.11.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Joensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto

**§ 85 Rippikoulusuunnitelma vuodelle 2024**

Diaarinumero DJOE/506/04.04.00/2023

Esittelijä Katri Vilén

”Rippikoulussa noudatetaan piispainkokouksen hyväksymää rippikoulusuunnitelmaa. Rippikoulun paikallista toteutusta varten laaditaan kolmivuotinen paikallissuunnitelma, jonka seurakuntaneuvosto hyväksyy. Vuoden aikana pidettäviä rippikouluja varten laaditaan vuosisuunnitelma, jonka seurakuntaneuvosto vahvistaa. Yksittäistä rippikoulun pitämistä varten laaditaan toteutussuunnitelma. Rippikoulun kokonaissuunnittelua ja järjestelyä varten nimetään seurakunnassa viranhaltija.” Rippikoulun ohjesääntö 2 §

”Samassa ryhmässä opetettavien rippikoululaisten lukumäärä on enintään 25. Seurakuntaneuvosto voi poikkeustapauksessa päättää ryhmäkoon ylittämisestä, kun siihen on erityisen painavat syyt. Kirkkoherra voi seurakuntaneuvoston linjauksen mukaisesti päättää ryhmäkoon ylittämisestä yksittäisessä tapauksessa erityisen painavista syistä.” Rippikoulun ohjesääntö 5 §

”Rippikoulua varten järjestetään asianmukaiset tilat ja välineet. Rippikoulun järjestelyssä on otettava huomioon yleiset turvallisuuteen ja terveyteen liittyvät ohjeet. Rippikoulujen suunnittelussa ja toteutuksessa noudatetaan kirkkohallituksen hyväksymää turvallisuusohjeistusta. Yksittäisen rippikouluryhmän leirin kokonaisturvallisuuteen liittyvät asiat ja toimenpiteet määritellään tarkemmin turvallisuusasiakirjassa. Lisäksi seurakunnalla tulee olla voimassa oleva kriisivalmiussuunnitelma.” Rippikoulun ohjesääntö 12 §

Rippikoulutyön vastaava viranhaltija pastori Heidi Väyrynen on laatinut vuodelle 2024 Joensuun seurakunnan rippikoulusuunnitelman, joka on liitteenä.

Esitys Seurakuntaneuvosto päättää hyväksyä Joensuun seurakunnan rippikoulusuunnitelman vuodelle 2024 liitteen mukaisena.

Päätös Päätösesitys hyväksyttiin.



29.11.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Joensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto

**§ 86 Toimentuvan ohjaaja Tuija Heikkisen työajan muuttaminen**

Diaarinumero DJOE/532/01.01.00/2023

Esittelijä Katri Vilén

Toimentuvan ohjaaja Tuija Heikkisen varsinainen työvelvollisuus on 89 %. Tuija Heikkinen on vuoden 2023 ollut vastuussa Duka-myymän hoitamisesta Toimentuvan ohjaajan tehtäviensä lisäksi. Työvelvollisuus on ollut nostettuna 100 %:iin kirkkoherran päätöksellä.

Dukan vastuu on aiemmin ollut kansainvälisen työn ohjaajan tehtävä, ja koska vuodelle 2024 ei ole varattu palkkamäärärahaa kansainvälisen työn ohjaajalle, Dukan hoitamisen vastuu pitää edelleen hoitaa toisin. Tuija Heikkinen on ilmaissut olevansa käytettävissä tehtävään. Toimentuvan ohjaajan 89 % työaika ei tähän kuitenkaan riitä, vaan työajan on tarpeen olla kokoaikainen.

Esitys Seurakuntaneuvosto päättää nostaa Toimentuvan ohjaaja Tuija Heikkisen työvelvollisuuden ja palkkauksen 100 %:iin vuoden 2024 ajaksi.

Päätös Päätösesitys hyväksyttiin.



29.11.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Joensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto

**§ 88 Seurakuntasihteerin viransijaisen palkkaaminen**

Diaarinumero DJOE/534/01.01.02/2023

Esittelijä Katri Vilén

Joensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto myöntänee kokouksessaan 29.11.2023 seurakuntasihteerin Johanna Hirvoselle virkavapautta (opintovapaa) ajalle 8.1.-31.12.2024. Johanna Hirvoselle on myönnetty, kirkkoherran päätöksellä virkavapautta seurakuntasihteerin virasta ajalla 1.8.-31.12.2023. Tällä ajalla hänen sijaisenaan toimii Hilikka Ristolainen.

Hilikka Ristolainen on ilmoittanut olevansa käytettävissä seurakuntasihteerin sijaisuutta varten.

Esitys

Seurakuntaneuvosto päättää

1. palkata Hilikka Ristolaisen seurakuntasihteerin viransijaiseksi ajalle 1.1.–31.12.2024
2. määrätä Hilikka Ristolaisen peruspalkaksi vaativuusryhmä 501 mukaisen peruspalkan lisättyä henkilöstöpäällikön päätöksen mukaisella vuosisidonnaisella osalla
3. määrätä Hilikka Ristolaisen virkapaikaksi Joensuun seurakuntakeskuksen, Kirkkokatu 28, 80100 Joensuu

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.



29.11.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Joensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto

**§ 89 Liisa Mutasen testamenttirahaston käyttö**

Diaarinumero DJOE/531/02.05.03/2023

Esittelijä Katri Vilén

Liisa Mutanen on 22.9.2014 päivätyllä testamentillaan määrännyt Joensuun evankelis-luterilaiselle seurakunnalle yhden kymmenesosan (1/10) omaisuudestaan.

Joensuun seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 31.8.2021 (128 §) ottaa vastaan saadun testamentin, sitoutua täyttämään sen ehdot sekä rahastoida varallisuuden Liisa Mutasen nimeä kantavaan rahastoon. 10.11.2021 saapuneen perinnönjakokirjaluonnoksen mukaan Joensuun evankelis-luterilainen seurakunta sai testamenttilahjoituksena kuolinpesän varoista 16 680,83 €.

Testamentin varoja on aiemmin (SN 23.2.2022, 28 §) käytetty Walk in talk-projektin työntekijän palkkaukseen. Testamenttirahastossa on käyttämättömiä varoja vielä 13 774,11 €. Liisa Mutasen testamenttirahastolle ei ole määritetty käyttötarkoitusta.

Tanja Jormakka on ollut palkkioperustaisena muskariohjaajana Joensuun seurakunnassa. Hän on pitänyt Joensuun seurakuntakeskuksessa perhemuskaria torstaiaamuisin. Muskari on ollut hyvin suosittu, ja sen jatkoa on toivottu paljon. Joensuun seurakunnan varhaiskasvatuksen omalla henkilöstöllä sitä ei kuitenkaan pystytä jatkossa toteuttamaan.

Tanja Jormakka on yhteisöpedagogi (AMK) ja musiikkipedagogi (AMK, erikoistuminen varhaisiän musiikkikasvatus). Hänellä on työkokemusta ja osaamista musiikin ja erilaisten ryhmien ohjaamisen saralla, sekä päiväkodin ja iltapäiväkerhon hoito- ja kasvatustyöstä. Yhteisöpedagogina hänellä on kokemusta myös tapahtumajärjestämisestä, tuotannosta ja markkinoinnista. Tanja Jormakka on ilmaissut halukkuutensa työskennellä osa-aikaisesti Joensuun seurakunnassa tarjoten osaamistaan muskarin lisäksi myös erilaisiin seurakunnan tilaisuuksiin ja ryhmiin. Musiikki on tärkeä työkalu kaikenikäisten ihmisten kohtaamisessa, ja usein madaltaa kynnystä tulla seurakunnan toimintaan mukaan. Tanjan on tarkoitus myös kouluttaa seurakunnan työntekijöitä esim. musiikkipedagogisissa asioissa.

Tanja on ilmaissut olevansa käytettävissä 50 % työajalla. Kustannus 1.1.-30.8.2024 väliseltä ajalta on yhteensä n. 8 787,12 euroa.

Lapsivaikutusten arviointi: Päätöksellä on myönteisiä vaikutuksia lapsiin ja nuoriin, koska sen myötä saadaan monipuolista musiikkipedagogista osaamista seurakuntaan.



29.11.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Joensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto

Esitys

Seurakuntaneuvosto päättää

1. palkata Liisa Mutasen testamenttirahaston varoilla yhteisöpedagogi, musiikkipedagogi Tanja Jormakan tilapäiseen virkasuhteeseen yhteisömusiikki-projektiin ja tarvittaessa muihin seurakunnan tehtäviin ajalla 1.1.2024–30.8.2024, työaika 50 % kokoaikaisesta työajasta
2. määrätä Tanja Jormakan peruspalkaksi vaativuusryhmä 402 mukaisen peruspalkan
3. määrätä Tanja Jormakan virkapaikaksi Joensuun seurakuntakeskuksen, Kirkkokatu 28, 80100 Joensuu.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.



29.11.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Joensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto

**§ 90 Joensuun seurakuntaneuvostolle lähetetyt muistiot**

Diaarinumero DJOE/492/00.01.02/2023

Esittelijä Katri Vilén

Seurakuntaneuvostolle on lähetetty tiedoksi seuraava muistio:

**Kantakaupungin toimintaryhmän muistio 1.11.2023**

Asialistalla mm.

Vapaaehtoisten koulutukset

Hiljaisuuden jooga-keskustelua

Loppusyksyn kirkkokahvivuorot

Esitys Seurakuntaneuvosto merkitsee tiedoksi.

Päätös Päätösesitys hyväksyttiin.



29.11.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Joensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto

**§ 91 Ilmoitusasiat, Joensuun seurakunta**

Diaarinumero DJOE/491/00.07.00/2023

Esittelijä Katri Vilén

Kuopion hiippakunnan tuomiokapituli päätti istunnossaan 26.10.2023 antaa pastori Topi Niemiselle viranhoitomääräyksen Joensuun seurakunnan II seurakuntapastoriksi.

Esitys Seurakuntaneuvosto merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös Päätösesitys hyväksyttiin.



29.11.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Joensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto

## § 92 Kokouksen päättäminen

Valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan. Puheenjohtaja päättää kokouksen klo 17:31.

## Allekirjoitukset

Jaana Minkkinen  
puheenjohtaja

Hilkka Ristolainen  
sihteeri

## Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Joensuussa 29.11.2023

Iiris Lehto  
pöytäkirjantarkastaja

Helena Miikkulainen  
pöytäkirjantarkastaja

## Pöytäkirjan nähtävänä pito

Pöytäkirja oikaisuvaatimusohjeineen pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa Joensuun seurakuntayhtymän verkkosivuilla osoitteessa joensuunseurakunnat.fi ajalla 1.12.2023- 2.1.2024.

Joensuussa 29.11.2023

Hilkka Ristolainen  
kokouksen sihteeri





29.11.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Joensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

### 1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 77–83, 86–92

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 84–85

Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan pykälät: -

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

- 1 Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.
- 2 Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.
- 3 Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
- 4 Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.



29.11.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Joensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto

5 Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: -

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon. Kansalliset kynnyсарvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut)
- 150 000 € (rakennusurakat)
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveyspalvelut)
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut)
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät: -

## 2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä **kirjallisen** oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot

Oikaisuvaatimus-  
viranomaisen

**Joensuun seurakunnan  
seurakuntaneuvosto**

Käyntiosoite

**Kirkkokatu 28, Joensuu**

Postiosoite

**PL 10, 80101 Joensuun**

Sähköpostiosoite

[joensuun.seurakunta@evl.fi](mailto:joensuun.seurakunta@evl.fi)

Pöytäkirjan pykälät

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi



29.11.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Joensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

### 3 HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

#### Hankintayksikkö

Oikaisuvaatimusviranomainen	<b>Joensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto</b>
Käyntiosoite	<b>Kirkkokatu 28, Joensuu</b>
Postiosoite	<b>PL 10, 80101 Joensuu</b>
Sähköpostiosoite	<a href="mailto:joensuun.seurakunta@evl.fi">joensuun.seurakunta@evl.fi</a>

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin.

Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenne-

yhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jos ne eivät ole jo hankintayksikön hallussa.



29.11.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Joensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto

#### 4 VALITUSOSOITUS

##### Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen **Itä-Suomen hallinto-oikeus**  
Osoite **Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio**  
Postiosoite **PL 1744, 70101 Kuopio**  
Sähköposti [ita-suomi.hao@oikeus.fi](mailto:ita-suomi.hao@oikeus.fi)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

##### Kirkollisvalitus alistusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen **Kuopion hiippakunnan tuomiokapituli**  
Pöytäkirjan pykälät  
Osoite **Kuninkaankatu 22 A, 70100 Kuopio**  
Sähköposti [kuopio.tuomiokapituli@evl.fi](mailto:kuopio.tuomiokapituli@evl.fi)

Valitusviranomainen **Kirkkohallitus**  
Pöytäkirjan pykälät  
Postiosoite **PL 210, 00131 Helsinki**  
Käyntiosoite **Eteläranta 8, Helsinki**  
Faksi **09 180 2350**  
Sähköposti [kirkkohallitus@evl.fi](mailto:kirkkohallitus@evl.fi)

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

##### Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

##### Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.



29.11.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Joensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoihin tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta- ja yhteystiedot koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettua kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon.

#### Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite **Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Käyntiosoite **Tuomioistuimet-talo  
Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Faksi **029 564 3314**

Sähköpostiosoite [markkinaoikeus@oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

## 5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

### Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava

- valittajan nimi ja yhteystiedot



29.11.2023

## Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Joensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto

- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

## Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

## Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

## Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 € ja markkinaoikeudessa 2 050 €. Käsittelemäksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

**Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.**