



27.03.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Pyhäselän seurakunnan seurakuntaneuvosto

Pyhäselän seurakuntaneuvoston kokous

Kokousaika 27.03.2023 17:00 - 27.03.2023 19:36

Kokouspaikka Pyhäselän seurakuntatalo, Hammaslahdentie 76. 82200 Hammaslahti

Osallistujat Ojala Ville puheenjohtaja
Heikkilä Aki varapuheenjohtaja
Kärki-Puustinen Mari
Lavikainen Tuula
Makkonen Raija
Nieminen Satu
Rautio Noora-Liia Teamsin kautta klo 17.36 § 22 eteenpäin
~~Rossi Hannes~~
~~Räsänen Marja-Leena~~
~~Tiitinen Virva~~
Törrönen Varpu
Väänänen Eira
Väänänen Päivi

Läsnä varajäsenenä Mönkkönen Juha
Tahvanainen Kauko

Muut osallistujat Savela Henna, pöytäkirjanpitäjä
Kokouksessa pidettiin tauko klo 18.44-18.47.

Esteestä ilmoittaminen Ilmoitathan, jos olet estynyt saapumasta kokoukseen tekstiviestillä, p. 050 3648 190 tai sähköpostilla henna.savela@evl.fi

27.03.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Pyhäselän seurakunnan seurakuntaneuvosto**Sisällysluettelo**

§ 21 Joensuun seurakuntayhtymä - Pyhäselän seurakunnan seurakuntaneuvosto - Kokoustiedot	1
§ 22 Pyhäselän seurakunnan diakonian viran julistaminen haettavaksi	3
§ 23 Pyhäselän seurakunnan nuorisotyöntekijän irtisanoutuminen	4
§ 24 Pyhäselän seurakunnan nuorisotyöntekijän viran julistaminen haettavaksi	5
§ 25 Pyhäselän seurakunnan työntekijöiden ja viranhaltijoiden vuosilomat ajalla 2.5.-30.9.2023	6
§ 26 Leirikeskustyöryhmän väliraportti	8
§ 27 Pyhäselän seurakunta, Muut ja ilmoitus asiat	13
§ 28 Joensuun seurakuntayhtymä - Pyhäselän seurakunnan seurakuntaneuvosto - Kokouksen päättäminen	14
Joensuun seurakuntayhtymä - Pyhäselän seurakunnan seurakuntaneuvosto - Valitusosoitus pöytäkirjaan	15



27.03.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Pyhäselän seurakunnan seurakuntaneuvosto

Kokouksen avaus

§ 21 Alkuhartaus Mari Kärki-Puustinen.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

”Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.” KL 7: 4.1

”Kutsu kokoukseen toimitetaan jäsenille viimeistään kahta päivää ennen kokousta. Kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista päätösesityksineen.” Pyhäselän seurakunnan seurakuntaneuvoston ohjesääntö 2 § 1 mom.

Kokouskutsu ja esityslista päätösehdotuksineen tähän seurakuntaneuvoston kokoukseen on lähetetty 22.2.2023.

Ehdotus (pj.) Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Seurakuntaneuvosto Päätösehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajat

”Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla, jollei tarkastamisesta ole määrätty ohje- tai johtosäännössä.” KJ 7:6.2

”Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa tai, jos kokous niin päättää seurakuntaneuvosto kokouksessaan.”

Pyhäselän seurakunnan seurakuntaneuvoston ohjesääntö 6 § 3 mom.

Ehdotus (pj.) Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa Satu Nieminen ja Noora-Liia Rautio, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Seurakuntaneuvosto Valitsi kaksi pöytäkirjantarkastajaa Satu Niemisen ja Varpu Törrönen, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina



27.03.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Pyhäselän seurakunnan seurakuntaneuvosto

Työjärjestyksen hyväksyminen

Ehdotus (pj.) Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Seurakuntaneuvosto Päätösehdotus hyväksyttiin.



27.03.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Pyhäselän seurakunnan seurakuntaneuvosto

§ 22 Pyhäselän seurakunnan diakonian viran julistaminen haettavaksi

Diaarinumero 160/01.00.00/2023

Esittelijä Ville Ojala

Kirkkolain 6 luvun 10 §:n 1 momentin mukaan virkasuhteeseen ottaminen edellyttää julkista hakumenettelyä, jollei jäljempänä toisin säädetä. Viranhakuilmoitukset on saatettava tiedoksi julkaisemalla ne työnantajan julkisten kuulutusten ilmoitustaululla sekä tarpeen vaatiessa muulla työnantajan päättämällä tavalla, jollei toisin säädetä. Hakuaika on vähintään 14 kalenteripäivää ilmoituksen julkaisemisesta.

”Sellaiseen virkasuhteeseen, joka on ollut julkisesti haettavana, voidaan ottaa vain henkilö, joka on hakenut sitä kirjallisesti ennen hakuajan päättymistä ja tuolloin täyttää kelpoisuusvaatimukset. Hakemukseen on liitettävä selvitys hakijan kelpoisuudesta.” KL 6:12, 1. Kirkkolain 6 luvun 13 §:n 2 momentin mukaan virkaan valittavan täytyy olla konfirmoitu evankelis-luterilaisen kirkon jäsen.

Liitteenä 1 ovat ehdotukset ilmoituksista, joilla Pyhäselän seurakunnan diakonian viranhaltijan virka julistetaan haettavaksi Pyhäselän seurakunnan julkisten kuulutusten ilmoitustaululla, Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymän ja Kirkkorekry ja mol.fi- sivustolla (liite1)

Esitys Seurakuntaneuvosto

- a) julistaa Pyhäselän ev.lut. seurakunnan diakonian viran haettavaksi liitteen 1. mukaisesti 28.4.2023 klo 15 mennessä,
- b) päättää, että viran palkkaus on vaativuusryhmän 502 mukainen peruspalkka 2486,72 €/kk virkapaikka on Pyhäselän seurakuntatalo, Hammaslahdentie 76. Virkaan on 6 kk koeaika.
- c) päättää nimetä haastatteluryhmän: Aki Heikkilä, Satu Nieminen, henkilöstöpäällikkö Päivi Hirvonen ja kirkkoherra Ville Ojala.
- d) ja valtuuttaa haastatteluryhmän valitsemaan virasta kiinnostuneiden joukosta haastatteluun kutsuttavat ja tekemään seurakuntaneuvostolle ehdotuksen viran täyttöö koskevista esityksistä.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.



27.03.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Pyhäselän seurakunnan seurakuntaneuvosto

§ 23 Pyhäselän seurakunnan nuorisotyöntekijän irtisanoutuminen

Diaarinumero 161/01.00.00/2023

Esittelijä Ville Ojala

Nuorisotyöntekijä Eeva-Riitta Arffman on 14.2.2023 jättänyt irtisanoutumisilmoituksen nuoristyöntekijän virasta 12.3.2023 lukien.

Esitys Seurakuntaneuvosto merkitsee irtisanoutumisen tiedoksi.

Päätös Seurakuntaneuvosto merkitsi irtisanoutumisen tiedoksi.

Muutoksenhaku

Tiedoksianto



27.03.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Pyhäselän seurakunnan seurakuntaneuvosto

§ 24 Pyhäselän seurakunnan nuorisotyöntekijän viran julistaminen haettavaksi

Diaarinumero 162/01.00.00/2023

Esittelijä Ville Ojala

Kirkkolain 6 luvun 10 §:n 1 momentin mukaan virkasuhteeseen ottaminen edellyttää julkista hakumenettelyä, jollei jäljempänä toisin säädetä. Viranhakuilmoitukset on saatettava tiedoksi julkaisemalla ne työnantajan julkisten kuulutusten ilmoitustaululla sekä tarpeen vaatiessa muulla työnantajan päättämällä tavalla, jollei toisin säädetä. Hakuaika on vähintään 14 kalenteripäivää ilmoituksen julkaisemisesta.

”Sellaiseen virkasuhteeseen, joka on ollut julkisesti haettavana, voidaan ottaa vain henkilö, joka on hakenut sitä kirjallisesti ennen hakuajan päättymistä ja tuolloin täyttää kelpoisuusvaatimukset. Hakemukseen on liitettävä selvitys hakijan kelpoisuudesta.” KL 6:12, 1. Kirkkolain 6 luvun 13 §:n 2 momentin mukaan virkaan valittavan täytyy olla konfirmoitu evankelis-luterilaisen kirkon jäsen.

Liitteenä 2 ovat ehdotukset ilmoituksista, joilla Pyhäselän seurakunnan nuorisotyöntekijän virka julistetaan haettavaksi Pyhäselän seurakunnan julkisten kuulutusten ilmoitustaululla, Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymän ja Kirkkorekry ja mol.fi- sivustolla (liite 2)

Esitys Seurakuntaneuvosto

- a) julistaa Pyhäselän ev.lut. seurakunnan nuorisotyöntekijän viran haettavaksi liitteen 2. mukaisesti 28.4.2023 klo 15 mennessä,
- b) päättää, että viran palkkaus on vaativuusryhmän 502 mukainen peruspalkka 2486,72 €/kk virkapaikka on Pyhäselän seurakuntatalo, Hammaslahdentie 76,
- c) Virkaan valitaan 6kk koeajalla ja valitun on esitettävä hyväksyttävä rikosrekisteriote lasten-, ja nuorten kanssa työskentelyä varten,
- d) päättää nimetä haastatteluryhmän: Juha Mönkkönen, Noora-Liia Rautio, henkilöstöpäällikkö Päivi Hirvonen ja kirkkoherra Ville Ojala,
- d) ja valtuuttaa haastatteluryhmän valitsemaan virasta kiinnostuneiden joukosta haastatteluun kutsuttavat ja tekemään seurakuntaneuvostolle ehdotuksen viran täyttöä koskevista esityksistä.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Muutoksenhaku

Tiedoksianto



27.03.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Pyhäselän seurakunnan seurakuntaneuvosto

§ 25 Pyhäselän seurakunnan työntekijöiden ja viranhaltijoiden vuosilomat ajalla 2.5.-30.9.2023

Diaarinumero 159/01.00.00/2023

Esittelijä Ville Ojala

Kirkkojärjestyksen 6. luvun 8 §:n kohdan 1 mukaan vuosiloman myöntää seurakunnan muun kuin papin viran haltijalle seurakuntaneuvosto.

”Vuosiloma annetaan työnantajan määräämänä aikana siten, että lomavuoden lomakauteen (2.5.–30.9.) sijoitetaan vähintään 65 prosenttia lomanmääräytymisvuodelta ansaitun loman kokonaismäärästä ja loput lomakauden jälkeen. Vuosilomaa ei saa määrätä siten, että viranhaltijan/työntekijän työssäoloajan säännöllinen työaika muuttuisi olennaisesti vuosiloman vuoksi.

Vuosiloma voidaan määrätä annettavaksi 1 momentista poikkeavasti: työtehtävien kausiluonteisuuden tai muun vastaavan työtehtävien vuosittaiseen sijoittumiseen vaikuttavan perustellun syyn vuoksi tai jos viranhaltija/työntekijän kanssa niin sovitaan. Eräänntynyt vuosiloma on annettava viimeistään lomavuotta seuraavan huhtikuun loppuun mennessä tai perustellusta syystä syyskuun loppuun mennessä.” KirVESTES 2022-2024 96 § 1-3 mom

Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeessä 2/2022 todetaan, että 1.3.2022 lähtien 96 § 3 momenttia on muutettu siten, että kun loma on tähän asti tullut aina antaa viimeistään lomavuotta seuraavan kalenterivuoden syyskuun loppuun mennessä, uudella määräyksellä loma voidaan sopia annettavaksi viimeistään ko. kalenterivuoden loppuun mennessä. Loman antaminen syyskuun jälkeen edellyttää aina osapuolten yksimielisyyttä asiassa.

Vuosiloman määrän perusteista säädetään KirVESTES:n 94 §:ssä. Sen mukaan vuosiloman pituus määräytyy 92–93 §:ssä tarkoitettujen täysien lomanmääräytymiskuukausien lukumäärän ja kokemuslisään oikeuttavan ajan tai palvelussuhteen pituuden perusteella. Vuosiloman määrä määräytyy 94 §:n 2 momentissa olevien lomataulukoiden mukaan. Täysien lomanmääräytymiskuukausien mukaan ns. pitkä lomaoikeus (kokemuslisään oikeuttavaa aikaa vähintään 15 vuotta) on 38 lomapäivää, lyhyempi lomaoikeus 29 päivää (kokemuslisään oikeuttavaa aikaa vähintään 3 vuotta tai palvelussuhde kestänyt vähintään 1 vuoden) tai 23 lomapäivää.

”Vuosilomasta on pidettävä vuosilomana vähintään 15 vuosilomapäivää. Sen ylittävistä vuosilomapäivien määrästä viranhaltijalla/työntekijällä on oikeus säästää enintään 10 vuosilomapäivää pidettäväksi seuraavalla lomakaudella tai sen jälkeen säästövapaana. Tämän lisäksi viranhaltija/työntekijä voi säästää enintään 5 vuosilomapäivää, mikäli asiasta sovitaan viranhaltijan/työntekijän ja työnantajan kesken.” KirVESTES 2022-2024 97.1 §

Kirkkojärjestyksen 6 luvun 8 §:n kohdan 3 mukaan vuosiloman myöntää seurakunnan papin viran haltijalle kirkkoherra. Saman pykälän kohdan 4 mukaan kirkkoherralle vuosiloman myöntää tuomiokapituli.

Tuomiokapitulin antaman ohjeen mukaan kirkkoherran tulee lähettää papiston vuosilomaa koskeva päätöksensä tiedoksi seurakuntaneuvostolle, lääninrovastille ja tuomiokapituliin.



27.03.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Pyhäselän seurakunnan seurakuntaneuvosto

Ehdotus vuosilomien ajankohdiksi lomakaudella 2023 on liitteessä 3. Liite esitellään kokouksessa.

Esitys

Seurakuntaneuvosto päättää hyväksyä vuosilomien ajankohdat liitteen 3 mukaisesti ja myöntää kirkkoherralle oikeuden hyväksyä mahdolliset vuosilomien muutokset ja siirrot.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Muutoksenhaku

Tiedoksianto

Pyhäselän seurakunnan työntekijät ja viranhaltijat



27.03.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Pyhäselän seurakunnan seurakuntaneuvosto

§ 26 Leirikeskustyöryhmän väliraportti

Diaarinumero 164/00.01.02/2023

Esittelijä Ville Ojala

151 § Leirikeskustyöryhmän raportti

Yhteinen kirkkoneuvosto 15.2.2022, 29 §

Leirikeskustyöryhmän selvitys vuodelta 2015

Yhteinen kirkkoneuvosto asetti kokouksessaan 24.3.2015 (49 §) leirikeskustyöryhmän, jonka tehtävänä oli laatia selvitys Joensuun seurakuntayhtymän kurssi- ja leirikeskustoiminnan nykytilanteesta ja kehittämistarpeista. Työryhmään nimettiin kiinteistöpäällikkö Jussi Nevalainen, vs. kappalainen Antti Kyytsönen, nuorisotyönohjaaja Noora Kähkönen, hallintojohtaja Tommi Mäki sekä luottamushenkilöedustajana Eero Hirvonen. Työryhmä luovutti raporttinsa yhteiselle kirkkoneuvostolle 8.12.2015 (185 §).

Joensuun seurakuntayhtymällä on käytössään Vaivion kurssikeskus ja Hietajärven leirikeskus. Leirikeskustyöryhmän raportin mukaan Vaivion kurssikeskuksessa oli tehty vuonna 2013 rakennustekninen kuntotutkimus ja sisäilman haittatekijöiden kartoitus; kurssikeskuksen henkilökunta ja asiakkaat olivat saaneet oireita, joiden alkuperäksi epäiltiin huonoa sisäilmaa. A-talosta tehtyjen löydösten perusteella toteutettiin korjauksia raportin suositusten mukaisesti vuodenvaihteessa 2014–2015. Urakassa uusittiin kylmiöt, poistettiin yläpohjan asbestimateriaalit ja uusittiin yläpohjan eristys, salin kattoikkuna ja tiivistettiin rakenneliitoksia.

Kuntotutkimuksessa B-talossa havaittiin laajoja vaurioita, ja tilojen käyttöä tuli rajoittaa. Rakennuksen saneeraamistarpeen katsottiin vastaavan laajuudeltaan uudisrakentamista eikä lopputuloksen toimivuudesta ollut varmuutta. B-rakennus suositeltiin purettavaksi, mikä toteutui vuonna 2016. B-talon sulkeminen merkitsi kurssikeskuksen majoituskapasiteetin pienenemistä 38 vuodepaikalla.

Hietajärven leirikeskuksessa suoritettiin kuntokatselmus keväällä 2015. Katselmuksessa leirikeskuksen rakennukset käytiin läpi aistinvaraisin menetelmin sekä pintakosteusmittaria käyttäen. Merkittävin rakenteellinen puute löytyi yläpihan rakennusten hulevesien ohjauksesta. Yleiskunnoltaan rakennuskompleksi on tyydyttävässä kunnossa.



27.03.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Pyhäselän seurakunnan seurakuntaneuvosto

Kiinteistösuunnitelma 2020

Joensuun seurakuntayhtymän kiinteistösuunnitelmaan 2020 (YKV 9.12.2019, 39 §) on koottu seuraavat Joensuun seurakuntayhtymän leirikeskuksia koskevat tiedot:

	Rakennusvuosi	k-m ²	Käyttökustannukset €/v ¹	Korjausvelka € 2017 ²	Kuntoasteluokka	Investointitoimenpiteet ja -aika
Vaivio	1976–2007	1551	227 685,51	1 284 000	KL4, Kuntotaso 54-0 %	Uudisrakennus 2023–2029
Hietajärvi	1963–1992	632	12 690,29	ei kartoitettu	KL4, Kuntotaso 54-0 %	-

Nykytilanne

Vaivion kurssikeskuksessa vuosina 2014-2015 toteutetut korjaukset eivät ole parantaneet työntekijöiden turvallisuutta. A-talossa (keittiö-, ruokailu- ja toimistotilat) on toteutetuista korjauksista ja tiloihin lisätyistä ilmanpuhdistimista huolimatta huono sisäilma, joka rasittaa kurssikeskuksen henkilökuntaa ja asiakkaita. Joensuun seurakuntayhtymän kiinteistösuunnitelman mukaan kannattavan kiinteistönpidon perusta luodaan kiinteistöjen ja toimitilojen strategisella pitkän tähtäimen suunnittelulla. Investointien painopisteinä tulisi olla toiminnan kannalta välttämättömien rakennusten ylläpito siten, että rakennukset ovat terveellisiä, turvallisia ja esteettömiä käyttää. Etenkin Vaivion kurssikeskuksesta tulee saada ratkaisu pikimmiten.

Leirikeskustyöryhmän perustaminen; kokoonpano, tehtävät ja toimikausi

Leirikeskusten tarvekartoitusta varten tulee perustaa työryhmä, jossa ovat edustettuina yhtymän talous- ja kiinteistöosaaminen sekä leirikeskusten, käyttäjien ja luottamushenkilöiden näkökulmat. Työryhmä voi käyttää myös ulkopuolista asiantuntijaa.

Työryhmän tehtävänä on laatia selvitys Joensuun seurakuntayhtymän seurakuntien leiritoiminnan toteuttamisesta pitkällä aikavälillä. Selvityksen tulee sisältää vaihtoehtoisia toimintamalleja kustannuslaskelmineen. Selvitys esitetään yhteiselle kirkkoneuvostolle syksyllä 2022.

Selvityksen tulee sisältää

Kuvaus nykytilanteesta toiminnan ja tilojen osalta

Seurakuntien leiritoiminnan merkitys, tarpeet ja volyymit vuoteen 2040 asti

- Suunnittelussa huomioidaan talousnäköymien lisäksi tilojen käyttäjäkunnassa tulevaisuudessa tapahtuvat muutokset

Mitä leirikeskuksia seurakuntayhtymässä on tulevaisuudessa, ja mitä välttämättömiä investointeja leirikeskusiin tulee tehdä, jotta niiden toiminta voi jatkua

- Onko järkevämpää toimia omissa tiloissa vai käyttää ostopalveluja?

Missä leirejä voidaan tulevaisuudessa pitää omien leirikeskusten sijaan/lisäksi?

- Vaihtoehdot ja kustannukset

¹ Toteutuneet kulut kustannusluokassa 5, vuosi 2018 *Ei sisällä henkilöstökuluja*

² Korjausvelka on omaisuuserän nykyisen kuntotason ja sille arvioidun optimikuntotason erotus. Optimikuntotasona pidetään 75 % uudenveroisesta, jolloin korjausvelkaa alkaa muodostua. Huom! Korjausvelka ei yleensä ole se summa, joka tarvitaan korjaustoimenpiteisiin; harvoin rakennusta kannattaa korjata pelkästään optimikuntotasolle, vaan kuntotaso kannattaa korottaa yli tämän minimivaatimuksen. Optimikuntotaso kuvaa sitä rajaa, mihin saakka uudenveroisen omaisuuserän kuntotaso saa laskea ennen kuin sille alkaa muodostua korjausvelkaa.



27.03.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Pyhäselän seurakunnan seurakuntaneuvosto

Ehdotus (hj.)	Yhteinen kirkkoneuvosto päättää
	<ol style="list-style-type: none">perustaa leirikeskustyöryhmän, ja nimetä siihen seuraavat jäsenet:<ul style="list-style-type: none">Mäki Tommi, hallintojohtaja talous- ja hallintopalvelutNevalainen Jussi, kiinteistöpäällikkö kiinteistötoimiSoikkeli Minna, tiiminvetäjä Vaivion kurssikeskusVilén Katri, kirkkoherra Joensuun seurakuntaArffman Eeva-Riitta, nuorisotyönohjaaja Pyhäselän seurakuntaMujunen Heikki, pastori Rantakylän seurakuntaYhteisen kirkkoneuvoston nimeämä luottamushenkilöedustajaTyöryhmän kutsuma asiantuntijajäsenettä työryhmän tehtävänä on laatia selvitys Joensuun seurakuntayhtymän leiritoiminnan toteuttamisesta pitkällä aikavälillä sisältäen vaihtoehtoisia toimintamalleja kustannuslaskelmineen.Selvityksen tulee sisältää<ul style="list-style-type: none">Kuvaus nykytilanteesta toiminnan ja tilojen osaltaSeurakuntien leiritoiminnan merkitys, tarpeet ja volyymit vuoteen 2040 astiMitä leirikeskuksia seurakuntayhtymässä on tulevaisuudessa, ja mitä välttämättömiä investointeja leirikeskuksiin tulee tehdä, jotta niiden toiminta voi jatkua?Missä leirejä voidaan tulevaisuudessa pitää omien leirikeskusten sijaan/lisäksi?että työryhmän toimikausi päättyy 31.8.2022.
Kirkkoneuvosto	Päätösehdotus hyväksyttiin. Yhteisen kirkkoneuvoston edustajaksi työryhmään nimettiin yksimielisesti Eevi Väistö.

Yhteinen kirkkoneuvosto 25.10.2022, 151 §

Leirikeskustyöryhmän raportti on liitteenä 3.

Vs. hallintojohtaja Juha Savela käy leirikeskustyöryhmän raportin lisäksi läpi kiinteistöyksikössä laaditun selvityksen Vaivion rakennusten kunnosta.

Esitys	Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsee Leirikeskustyöryhmän raportin tiedoksi. Hankkeen valmistelu jatkuu joutuisasti virkamiesvoimin väliraportin pohjalta.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.



27.03.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Pyhäselän seurakunnan seurakuntaneuvosto

Pyhäselän seurakunnan seurakuntaneuvosto 27.3.2023 § 26

Esitys	Seurakuntaneuvosto keskustelee leirikeskustyöryhmän väliraportista ja merkitsee raportin tiedoksi.
Päätös	Seurakuntaneuvosto keskusteli leirikeskustyöryhmän väliraportista ja merkitsi raportin tiedoksi. Päätettiin pitää työntekijöiden ja seurakuntaneuvoston jäsenten yhteinen neuvottelu koskien Hietajärven leirikeskukseen tulevaisuutta tiistaina 11.4.2023 klo 17. Mukaan kutsutaan myös kiinteistötoimikunnan pj. Martti Savolainen ja kiinteistöpäällikkö Jussi Nevalainen.



LUTERILAINEN KIRKKO JOENSUUSSA

Pöytäkirja

Pyhäselän seurakunnan seurakuntaneuvosto

27.03.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Pyhäselän seurakunnan seurakuntaneuvosto

Tiedoksianto



27.03.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Pyhäselän seurakunnan seurakuntaneuvosto

§ 27 Pyhäselän seurakunta, Muut ja ilmoitus asiat

Diaarinumero 163/00.01.03/2023

Esittelijä Ville Ojala

Ennen pykälän käsittelyä kokouksessa pidettiin tauko pidettiin tauko klo 18.44-18.51 välillä.

Muut asiat

- Jaetaan strategia ja sen kommentaari ja perustehtävä.
- Pyhäselän kirkon 95 v. juhla syksyllä, työryhmän valinta.
- Pyhäselän seurakunnan seurakuntaneuvosto keskusteli sankarihautausmaan kuunostamiseksi.

Esitys Seurakuntaneuvosto keskustelelee Pyhäselän seurakunnan perustehtävästä, strategiasta ja sen kommentaarista sekä valitsee seurakuntaneuvoston edustajan valmistelemaan Pyhäselän kirkon 95 v. juhlaa.

Päätös Seurakuntaneuvosto keskusteli Pyhäselän seurakunnan perustehtävästä, strategiasta ja sen kommentaarista.

Seurakuntaneuvosto valitsi seurakuntaneuvoston edustajaksi Mari Kärki-Puustinen, Tuula Lavikainen ja Varpu Tiitinen, Satu Nieminen ja Eira Väänänen valmistelemaan yhdessä työntekijöiden kanssa Pyhäselän kirkon 95 v. juhlaa sunnuntaina 24.9.2023.

Seurakunnan jäsenistön kautta saadun palautteen perusteella Pyhäselän seurakuntaneuvosto lausuntonaan pyytää kaatuneiden toimikuntaa aloittamaan toimet Pyhäselän seurakunnan sankarivainajien hautakivien huoltamiseksi ja tarvittavien toimenpiteiden aloittamiseksi sekä samalla alueella olevien muistomerkkien vastaavien toimenpiteiden suorittamiseksi.

Ilmoitus asiat

- Mari Kärki-Puustinen kertoi yhteisen kirkkoneuvoston kuulumiset.
- Noora-Liia Rautio kertoi yhteisen kasvatustyön toimikunnan terveiset.
- Seurakuntaneuvoston jäsenten ja työntekijöiden yhteinen tapaaminen koskien Hietajärven tulevaisuutta 11.4.2023 klo 17.



27.03.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Pyhäselän seurakunnan seurakuntaneuvosto

§ 28 Kokouksen päättäminen

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus liitettiin pöytäkirjaan. Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.36.

Allekirjoitukset

Ville Ojala
puheenjohtaja

Henna Savela
sihteeri

Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Joensuu 27.3.2023

pöytäkirjantarkastaja

Satu Nieminen

pöytäkirjantarkastaja

Varpu Törrönen

Pöytäkirjan nähtävänä pito

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä 28.3.–27.4.2023 Pyhäselän seurakunnan ilmoitustauluilla, Hammaslahdentie 76, 82200 Joensuu. Pöytäkirjan nähtävänä pidosta on ilmoitettu 27.3.-27.4.2023 Pyhäselän seurakunnan ilmoitustauluilla.

Joensuu 28.4.2023

Henna Savela
Pöytäkirjanpitäjä



27.03.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Pyhäselän seurakunnan seurakuntaneuvosto

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät 21-28.

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät -

Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan pykälät -

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

- 1 Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä (kirkkolain 6 luvun 72 § 2 momentti).
- 2 Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä (kirkkolain 24 luvun 14 § 2 momentti).
- 3 Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta päätöksestä, joka koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
- 4 Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentti).
- 5 Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon. Kansalliset kynnyksarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:



27.03.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Pyhäselän seurakunnan seurakuntaneuvosto

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut)
- 150 000 € (rakennusurakat)
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveysterveyspalvelut)
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut)
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä **kirjallisen** oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot

Oikaisuvaatimus-
viranomaisen

Pyhäselän seurakuntaneuvosto

Käyntiosoite

Hammaslahdentie 76,

Postiosoite

82200 Hammaslahti

Sähköpostiosoite

pyhaselanseurakunta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3 HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.



27.03.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Pyhäselän seurakunnan seurakuntaneuvosto

Hankintayksikkö

Käyntiosoite

Postiosoite

Sähköposti

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisu on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisu voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jos ne eivät ole jo hankintayksikön hallussa.

4 VALITUSOSOITUS

Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Osoite

Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio**PL 1744, 70101 Kuopio**

Sähköposti

ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Kirkollisvalitus alistusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen

Kuopion hiippakunnan tuomiokapituli

Pöytäkirjan pykälät



27.03.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Pyhäselän seurakunnan seurakuntaneuvosto

Osoite Kuninkaankatu 22 A 70101 Kuopio
Sähköposti kuopion.tuomiokapituli@evl.fi

Valitusviranomainen **Kirkkohallitus**
Pöytäkirjan pykälät
Postiosoite **PL 210, 00131 Helsinki**
Käyntiosoite **Eteläranta 8, Helsinki**
Faksi **09 180 2350**
Sähköposti kirkkohallitus@evl.fi

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta- ja valitusosoituksissa esitetyssä kohdassa.



27.03.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Pyhäselän seurakunnan seurakuntaneuvosto

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite **Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Käyntiosoite **Tuomioistuimet-talo
Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Faksi **029 564 3314**

Sähköpostiosoite markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.



27.03.2023

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Pyhäselän seurakunnan seurakuntaneuvosto

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 € ja markkinaoikeudessa 2 050 €. Käsitelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.