



Seurakuntaneuvosto 13.10.2021

PÖYTÄKIRJA 9/2021

## Sisällysluettelo

105 § Kokouksen avaus .....	3
106 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus .....	3
107 § Pöytäkirjan tarkastajat.....	3
108 § Työjärjestyksen hyväksyminen .....	3
109 § Lähetysjärjestöille ja Kirkon Ulkomaanavulle jaettavat avustukset ja nimikkosopimukset v. 2022 .....	4
110 § Täydennys vuoden 2022 talousarvioon.....	6
111 § Pyyntö Kuopion hiippakunnan tuomiokapitulille I kappalaisen viransijaisuuden täyttämiseksi sekä lausunto viran erityistarpeista.....	7
112 § Nuorisotyönohjaaja Sini Järvisen virkavapaa-anomus .....	9
113 § Seurakuntaneuvostolle lähetetyt pöytäkirjat ja muistiot.....	9
114 § Ilmoitusasiat .....	9
115 § Muut asiat.....	9
116 § Kokouksen päätös.....	10
Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus .....	11



Seurakuntaneuvosto 13.10.2021

PÖYTÄKIRJA 9/2021

**Pöytäkirja 9/2021**

Aika	keskiviikko 13.10.2021 klo 16.30–18.55	
Paikka	Pielisensuun kirkko, yläsali, Huvilakatu 8 b, 80200 Joensuu, ja sähköinen kokous	
Läsnä	Reinikainen Tiina Auvinen Pekka	puheenjohtaja Samuli Riikosen varahenkilö; saapui klo 16.40 §:n 109 käsittelyn aikana, poistui klo 18.30 §:n 115 käsittelyn aikana
	Boberg Saga Heinonen Eila Juntunen Tiina Ketonen Pirjo Kokkonen Leena Kosonen Matti Kyyrönen Mirja Laasonen Riitta Leppänen Pauli Paavilainen Päivi Pulkinen Hilikka Sivonen Olli	varapuheenjohtaja             poistui klo 18.30 §:n 115 käsittelyn aikana
Läsnä etäyhteydellä		Päivi Eteläpää
Poissa	Riikonen Samuli	
Lisäksi läsnä	Myller Pirjo Mälkönen Riitta	seurakuntas sihteeri varhaiskasvatuksen ohjaaja, tekninen avustaja



Seurakuntaneuvosto 13.10.2021

PÖYTÄKIRJA 9/2021

#### 105 § Kokouksen avaus

Alkukahartaus, Olli Sivonen.

#### 106 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

”Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.” KL 7: 4,1

”Kutsu kokoukseen toimitetaan jäsenille viimeistään kahta päivää ennen kokousta. Kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista päätösesityksineen.” Pielisensuun seurakunnan seurakuntaneuvoston ohjesääntö 2 § 1 mom.

Kokouskutsu ja esityslista päätösehdotuksineen tähän seurakuntaneuvoston kokoukseen on lähetetty 7.10.2021

Ehdotus (pj.) Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Seurakuntaneuvosto Päätösehdotus hyväksyttiin.

#### 107 § Pöytäkirjan tarkastajat

”Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla, jollei tarkastamisesta ole määrätty ohje- tai johtosäännössä.” KJ 7:6.2

”Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa tai, jos kokous niin päättää seurakuntaneuvosto kokouksessaan.” Pielisensuun seurakunnan seurakuntaneuvoston ohjesääntö 6 § 3 mom.

Ehdotus (pj.) Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Mirja Kyyrönen ja Riitta Laasonen. He toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Seurakuntaneuvosto Päätösehdotus hyväksyttiin.

#### 108 § Työjärjestyksen hyväksyminen

Ehdotus (pj.) Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Seurakuntaneuvosto Päätösehdotus hyväksyttiin.



Seurakuntaneuvosto 13.10.2021

PÖYTÄKIRJA 9/2021

### 109 § Lähetyjärjestöille ja Kirkon Ulkomaanavulle jaettavat avustukset ja nimikkosopimukset v. 2022

Vuoden 2022 talousarvioon varataan lähetyjärjestöjen avustuksia varten 50 100 euroa. Lisäksi kansainväliseen diakoniaan varataan talousarviossa 14 000 euron avustus Kirkon Ulkomaanavulle. Lähetytyön vastuuryhmä esittää, että avustukset jaetaan eri järjestöille seuraavasti:

	<b>2022</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Suomen Lähetysseura, SLS	15 000	15 000	15 000
Lähetyshdistys Kylväjä, KYLVÄJÄ	11 000	11 000	11 000
Suomen Evankelisluterilainen Kansanlähetyt, SEKL	10 150	10 150	10 150
Medialähetyt Sanansaattajat, SANSA	6 040	6 040	6 040
Suomen Piiliasseura, SPS	5 580	5 580	5 580
Suomen Luterilainen Evankeliumiyhdistys, SLEY	2 330	2 330	2 330
<b>Yhteensä (€)</b>	<b>50 100</b>	<b>50 100</b>	<b>50 100</b>
Kirkon Ulkomaanapu, KUA (€)	14 000	14 000	14 000

### LÄHETYSJÄRJESTÖJEN NIMIKKOSOPIMUKSET

#### SUOMEN LÄHETYSSEURA

1. Avoin teologinen seminaari, Peshawarin hiippakunnan kristillinen kasvatus, Pakistan
2. Hilde Paco, Senegal

Pielisensuun seurakunnalla on ollut toistaiseksi voimassa oleva nimikkosopimus Suomen Lähetysseuran Senegalin lähettien Hannele Tulkki-Williamsin ja Folkers Williamsin kanssa.

Suomen Lähetysseura on ilmoittanut, että Hannele Tulkki-Williams ja Folkers Williams ovat irtisanoutuneet Suomen Lähetysseuran palveluksesta. Näin ollen heidän nimikkosopimuksensa Pielisensuun seurakunnan kanssa on päättynyt. Suomen Lähetysseura tarjoaa heidän tilalleen Pielisensuun seurakunnan nimikkolähetiksi YTM Hilde Pacoa, joka lähtee Senegaliin lokakuussa 2021.

#### LÄHETYSYHDISTYS KYLVÄJÄ

3. Johanna ja Jüri Perendi, Japani

#### SUOMEN EVANKELISLUTERILAINEN KANSANLÄHETYS:

4. Perhe maahanmuuttajatyössä Saksassa (Kirsi ja Mikko Tiira)

#### MEDIALÄHETYS SANANSAATTAJAT

5. Medialähetytyö, Intia

#### SUOMEN PIPLIASEURA

6. Raamatun käännöstyö, Kiina

#### SUOMEN LUTERILAINEN EVANKELIUMIYHDISTYS

7. Myanmar

Lähetytyön vastuuryhmä esittää Pielisensuun seurakuntaneuvostolle, että seurakunta solmii uuden nimikkosopimuksen Hilde Pacon kanssa ja tukee hänen työtään Suomen Lähetysseuran



Seurakuntaneuvosto 13.10.2021

PÖYTÄKIRJA 9/2021

avustusmäärärahoihin sisältyvällä 5 000 euron summalla, joka on aiemmin osoitettu Hannele Tulkki-Williamsille ja Folkers Williamsille

Ehdotus (pj.)

Seurakuntaneuvosto

1. päättää varata ja jakaa vuoden 2022 avustukset lähetysjärjestöille ja Kirkon Ulkomaanavulle lähetystyön vastuuryhmän esityksen mukaisesti
2. merkitsee tiedoksi voimassa olevat nimikkosopimukset
3. merkitsee tiedoksi Suomen Lähetysseuran Senegalin-lähetien Hannele Tulkki-Williamisin ja Folkers Williamsin nimikkosopimuksen päättymisen
4. päättää solmia nimikkosopimuksen Suomen Lähetysseuran Senegalin-lähetin, YTM Hilde Pacon kanssa ja tukea hänen työtään 5 000 eurolla/vuosi.

Seurakuntaneuvosto Päätösehdotus hyväksyttiin.



Seurakuntaneuvosto 13.10.2021

PÖYTÄKIRJA 9/2021

## 110 § Täydennys vuoden 2022 talousarvioon

### Talousarvion valmistelu

Toimintamäärärahojen suunnittelussa ja käytössä pitää olla huolellinen ja harkitseva. Toimintasuunnitelmat valmistellaan seurakuntayhtymän yhteisen strategian, oman seurakunnan strategiassa asetettujen painopisteiden sekä huolellisen tilannearvion pohjalta. Kokouksessaan 22.9.2021 seurakuntaneuvosto käsitteli yhteisen kirkkoneuvoston hyväksymät talousarviokehyykset vuodelle 2022 ja merkitsi ne tiedoksi sekä hyväksyi kirkkoherran talousarvion ja toimintasuunnitelman valmistelua varten esittämät linjaukset.

Tämän jälkeen ilmeni, että Pielisensuun seurakunnan talousarviosta puuttuivat vuonna 2022 lähetysjärjestöille (50 100 €) ja Kirkon Ulkomaanavulle (14 000 €) jaettavat avustukset. Tämän vuoksi talousarviota on täydennettävä. Lisäksi talousarvioon tehdään tarkennuksia yksittäisten kuluerien osalta sekä siirtymämäärärahoja koskien (Jaetut eväät -jumalanpalveluspäivien kustannukset aiemmin arvioitua pienemmät). Näiden muutosten jälkeen vuoden 2022 talousarviossa varataan siirtymämäärärahoja yllättäviin kustannuksiin ja tulevien vuosien menoihin 176 000 €.

### Täydennykset ja tarkennukset vuoden 2022 talousarvioon

Yhteinen kirkkoneuvosto antoi kokouksessaan 31.8.2021 (123 §) kehyykset vuoden 2022 talousarvion pohjaksi Pielisensuun seurakunnan talousarviokehyy vuodelle 2022 on 1 573 888 € (vuonna 2021 1 330 484 €). Täydennetty ja tarkennettu talousarvioehdotus vuodelle 2022 on liitteenä 1.

Ehdotus (pj.)                      Seurakuntaneuvosto päättää vahvistaa Pielisensuun seurakunnan vuoden 2022 talousarvion jaon eri työaloille liitteen 1 mukaisena.

Seurakuntaneuvosto              Päätösehdotus hyväksyttiin.



Seurakuntaneuvosto 13.10.2021

PÖYTÄKIRJA 9/2021

## 111 § Pyyntö Kuopion hiippakunnan tuomiokapitulille I kappalaisen viransijaisuuden täyttämistä sekä lausunto viran erityistarpeista

Kuopion hiippakunnan tuomiokapituli on myöntänyt pastori Antti Kyytsöselle virkavapautta I kappalaisen virasta ajalle 1.1.2022–31.10.2023. Pielisensuun seurakunnassa on näin syntynyt viransijaisen tarve edellä mainitulle ajalle. Kappalaisen viransijaisuuteen riittää seurakuntapastorin kelpoisuuden omaava pappi.

Kirkkolain mukaan tuomiokapituli antaa sopivalle papille viranhoitomääräyksen seurakunnan papin virkaan. Jollei asian kiireellisyys muuta vaadi, seurakunnalle on varattava tilaisuus antaa lausunto viran erityisistä tarpeista ennen viran täyttämiseen ryhtymistä sekä virkaan ilmoittautuneista ennen viranhoitomääräyksen antamista. (KL 6:11.2)

### Organisaation kuvaus

Pielisensuun seurakunta on Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymään kuuluva kaupunkiseurakunta, jossa on 13 813 jäsentä ja 26 työntekijää. Seurakunnassa on paljon nuoria aikuisia jäseniä, kahden hengen talouksia ja sinkkuja, joiden tavoittamiseksi tarvitaan uusia toimintatapoja, monipuolista viestintää ja yhteistyötä eri tahojen kanssa. Seurakunnan pysyminen ihmisten arjessa edellyttää entistä vahvempaa verkostoitumista mm. koulujen, järjestöjen ja muiden seurakuntien kanssa. Pielisensuun seurakunnan strategisen periaatteen mukaan seurakuntatyötä tehdään koko työyhteisönä tavoite- ja toimintakeskeisesti työalakeskeisyyden sijaan.

### Tehtävän erityistarpeet

Viransijaisuuteen sisältyy normaalien papintöiden lisäksi vastuu seurakunnan aikuistyön kokonaisuudesta ja sen kehittämisestä erityisesti nuorten aikuisten parissa sekä viestintätehtäviä. Odotamme viranhaltijalta valmiutta verkostoituvan ja jalkautuvan työotteen kehittämiseen.

Etsimme tehtävään motivoitunutta ja yhteistyökykyistä työntekijää, jolla on osaamista seurakuntapapin perustehtävistä sekä valmiuksia ja kehittämisen otetta kirkon aikuistyöhön. Arvostamme hyviä vuorovaikutus- ja työyhteisötaitoja sekä viestintäosaamista.

### Viran palkkaus ja kelpoisuusehdot

Virkaan valittavalla tulee olla pappisvihkimys ja hänen on oltava Suomen ev.lut. kirkon jäsen. Valittavalla tulee olla suomen kielen erinomainen suullinen ja kirjallinen taito sekä ruotsin kielen tyydyttävä ymmärtämisen taito. Viran palkkaus on vaativuusryhmän 602 mukainen. Lisäksi maksetaan henkilökohtaista palkanosaa Kirkon virkaehtosopimuksen mukaisesti.

Virkaan valittavan tulee esittää hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan. Virkasuhteeseen otettaessa voidaan määrätä kolmen kuukauden koeaika. Koeajan määrittämisestä päättää tuomiokapituli. (KL 6:17.1)

Viransijaisuuden täyttää Kuopion hiippakunnan tuomiokapituli antamalla viranhoitomääräyksen ajalle 1.1.2022 - 31.10.2023. Kirjalliset ilmoittautumiset toimitetaan Kuopion hiippakunnan tuomiokapituliin viimeistään perjantaina 5.11.2021 klo 15.00 KirkkoHR-palvelun kautta. Sähköisen hakulomakkeen liitetiedostoksi liitetään omasta tuomiokapitulista saatava nimikirjanote.

Seurakunta valitsee haastateltavat ja kutsuu heidät haastatteluun. Valintaa varten seurakuntaneuvosto nimeää haastatteluryhmän, joka tekee esityksen seurakuntaneuvostolle.



Seurakuntaneuvosto 13.10.2021

PÖYTÄKIRJA 9/2021

Haastattelut pidetään 11.11. ja 12.11.2021 (vk 45) ja valinta suoritetaan 17.11.2021 seurakuntaneuvoston kokouksessa.

Liitteenä 2a on ehdotus ilmoituksesta, joka julkaistaan seurakunnan ilmoitustaululla sekä Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymän ja Kirkkohallituksen verkkosivuilla ja liitteenä 2b on ehdotus Kotimaa-lehdessä julkaistavasta ilmoituksesta.

Lisätietoja tehtävästä antaa kirkkoherra Tiina Reinikainen, puh. 050 301 9531.

Ehdotus (pj.) Seurakuntaneuvosto päättää

1. pyytää Kuopion hiippakunnan tuomiokapitulia täyttämään Pielisensuun seurakunnan I kappalaisen viransijaisuuden ajalle 1.1.2022–31.10.2023
2. pyytää Kuopion hiippakunnan tuomiokapitulia ottamaan huomioon viran täytössä edellä kuvatut erityiset tarpeet liittyen Pielisensuun seurakunnan I kappalaisen viransijaisen työnkuvaan liitteen 2a mukaisesti
3. nimetä haastatteluryhmän I kappalaisen viransijaisen valintaa varten.

Seurakuntaneuvosto

1. päätti pyytää Kuopion hiippakunnan tuomiokapitulia täyttämään Pielisensuun seurakunnan I kappalaisen viransijaisuuden ajalle 1.1.2022–31.10.2023.
2. päätti pyytää Kuopion hiippakunnan tuomiokapitulia ottamaan huomioon viran täytössä edellä kuvatut erityiset tarpeet liittyen Pielisensuun seurakunnan I kappalaisen viransijaisen työnkuvaan liitteen 2a mukaisesti
3. nimesi haastatteluryhmään Pekka Auvisen, Päivi Eteläpään, Pirjo Ketosen, henkilöstöpäällikkö Satu Krohnsin ja kirkkoherra Tiina Reinikaisen.





Seurakuntaneuvosto 13.10.2021

PÖYTÄKIRJA 9/2021

### 112 § Nuorisotyönohjaaja Sini Järvisen virkavapaa-anomus

Kirkkoherra Tiina Reinikainen myönsi 29.5.2019 viranhaltijapäätöksellään (6/2019) nuorisotyönohjaaja Sini Järviselle virkavapauden Pielisensuun seurakunnan nuorisotyönohjaajan virasta opintovapaata varten ajalle 16.9.2019–31.5.2020 Itä-Suomen yliopistossa suoritettavia teologian opintoja varten. Seurakuntaneuvosto myönsi 18.3.2020 Järviselle opintovapaata ajalle 13.7.2020–31.5.2021 (34 §). Seurakuntaneuvosto myönsi 28.4.2021 Järviselle virkavapautta (opintovapaata) nuorisotyönohjaajan virasta ajankohtina 1.–2.6., 4.–13.6., 16.6., 1.7.–31.10. 2021 teologian opintoja varten (57 §).

Sini Järvinen anoo nyt virkavapaata Pielisensuun seurakunnan nuorisotyönohjaajan virasta ajalle 1.11.2021 - 31.10.2022 teologian maisterin opintojen loppuun suorittamiseen.

Ehdotus (pj.) Seurakuntaneuvosto päättää myöntää nuorisotyönohjaaja Sini Järviselle palkatonta virkavapautta nuorisotyönohjaajan virasta ajalle 1.11.2021 - 31.10.2022 teologian maisterin opintojen loppuun suorittamiseen.

Seurakuntaneuvosto Päätösehdotus hyväksyttiin.

### 113 § Seurakuntaneuvostolle lähetetyt pöytäkirjat ja muistiot

Seurakuntaneuvostolle on lähetetty tiedoksi seuraava muistio:

#### **Lähetystyön vastuuryhmän kokousmuistio 23.9.2021**

Asialistalla mm. Esitys uudesta nimikkosopimuksesta, Toimintasuunnitelma 2021, Missio 2022.

Ehdotus (pj.) Seurakuntaneuvosto merkitsee muistion tiedoksi.

Seurakuntaneuvosto Päätösehdotus hyväksyttiin.

### 114 § Ilmoitusasiat Ilmoitusasioita ei ollut.

### 115 § Muut asiat

1. Ilmoittautuminen Art of Hosting –viikonloppuun 23.–24.10.2021.
2. Kirkkoherra esitteli seurakunnan strategiaproessin vaiheet vuosien 2022–2026 strategiaa varten.
3. 27.10.2021 pidettäväksi suunniteltu seurakuntaneuvoston kokous päätettiin perua.



Seurakuntaneuvosto 13.10.2021

PÖYTÄKIRJA 9/2021

**116 § Kokouksen päätös**

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus liitettiin pöytäkirjaan. Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.55.

Puheenjohtaja                      TIINA REINIKAINEN  
Tiina Reinikainen

Pöytäkirjanpitäjä                PIRO MYLLER  
Pirjo Myller

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty Joensuussa 14.10.2021

MIRJA KYRÖNEN  
Mirja Kyyrönen

RIITTA LAASONEN  
Riitta Laasonen

Pöytäkirja on ollut nähtävänä Pielisensuun kirkolla ajalla 14.10.–12.11.2021 seurakunnantoimiston aukioloaikoina, mistä on kuulutettu Pielisensuun seurakunnan ilmoitustaululla ajalla 13.10.–12.11.2021.

Joensuussa                                      /                                      2021

Pirjo Myller  
seurakuntasihtööri



Seurakuntaneuvosto 13.10.2021

PÖYTÄKIRJA 9/2021

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

**Pielisensuun seurakunta**

**Seurakuntaneuvosto**

**Kokouspäivämäärä 13.10.2021 ja valitusosoituksen antamista koskevat pöytäkirjan pykälänumerot 105–116**

## **1. MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

### **Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot**

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

**Pöytäkirjan pykälät: 105–108, 111, 113–116**

### **Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto**

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

**Pöytäkirjan pykälä(t): 109, 110, 112**

### **Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto**

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan pykälät:

### **Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot**

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitetussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä (kirkkolain 6 luvun 72 § 2 momentti).
2. Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä (kirkkolain 24 luvun 14 § 2 momentti).
3. Seurakunnan jäsenenä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta päätöksestä, joka koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentti).
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

### **Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot**

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden



Seurakuntaneuvosto 13.10.2021

PÖYTÄKIRJA 9/2021

toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveyspalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:

## 2. OIKAISUVAATIMUSOHJEET

### Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

### Pielisensuun seurakuntaneuvosto

Käyntiosoite: Huvilakatu 8 b, 80200 Joensuu

Postiosoite: Huvilakatu 8 b, 80200 Joensuu

Sähköposti: pielisensuun.seurakunta@evl.fi

**Pöytäkirjan pykälä(t): 119, 110, 112**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

### Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

(Kohta 3 Hankinta-oikaisu poistetaan, jos seurakuntaneuvoston kokouksessa ei ole tehty hankintapäätöksiä.)

## 3. VALITUSOSOITUS

### a Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

**Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:**



Seurakuntaneuvosto 13.10.2021

PÖYTÄKIRJA 9/2021

### **Itä-Suomen hallinto-oikeus**

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

**<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.**

**Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:**

**Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:**

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

### **Kirkollisvalitus alustusasiassa**

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

**Valitusviranomainen ja yhteystiedot:**

**Kuopion hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät:**

Käyntiosoite: **Kuninkaankatu 22 A, Kuopio**

Postiosoite: **PL 42, 70101 Kuopio**

Sähköposti: **kuopio.tuomiokapituli@evl.fi**

### **Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät:**

Postiosoite: **PL 210, 00131 Helsinki**

Käyntiosoite: **Eteläranta 8, 00131 Helsinki**

Telekopio: **09 1802 350**

Sähköposti: **kirkkohallitus@evl.fi**

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

### **Muutoksenhakuajan laskeminen**

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

(Kohta 4 b Valitus markkinaoikeuteen poistetaan, jos seurakuntaneuvoston kokouksessa ei ole tehty hankintapäätöksiä.)

## **4. VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU**

### **Valituksen sisältö**

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.



Seurakuntaneuvosto 13.10.2021

PÖYTÄKIRJA 9/2021

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

#### **Valituksen liitteet**

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

#### **Valitusasiakirjojen toimittaminen**

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

#### **Oikeudenkäyntimaksu**

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 € ja markkinaoikeudessa 2 050 €. Käsittelemäksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

**Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.**