



Sisälllys

Sisälllys	1
Aika	3
Paikka	3
Läsnä.....	3
1 § Kokouksen avaus	4
2 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
3 § Pöytäkirjantarkastajat	4
4 § Työjärjestyksen hyväksyminen	4
5 § Yhteisen kirkkoneuvoston kokoontuminen.....	5
6 § Yhteisen kirkkoneuvoston pöytäkirjanpitäjä.....	6
7 § Yhteisen kirkkoneuvoston pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtävillä pitäminen.....	7
8 § Läsnäolo- ja puheoikeudet yhteisen kirkkoneuvoston kokouksessa.....	8
9 § Henkilökohtaisen varajäsenen kutsuminen kokoukseen	9
10 § Seurakuntayhtymän toimikuntien ja työryhmien pöytäkirjojen tiedoksi saattaminen	10
11 § Viranhaltijapäätösten tiedoksi saattaminen	11
12 § Perheasiain neuvottelukeskuksen toimikunnan nimeäminen	12
13 § Viestinnän toimikunnan nimeäminen	15
14 § Yhteisen kasvatustyön toimikunnan nimeäminen	18
15 § Yhteisen sielunhoitotyön toimikunnan nimeäminen	21
16 § Kiinteistötoimikunnan nimeäminen	24
17 § Taidetyöryhmän nimeäminen	26
18 § Edustajan nimeäminen yksityisteiden tiekuntien kokouksiin	28
19 § Edustajien nimeäminen Kaatuneitten Muistotoimikuntaan.....	29
20 § Ympäristötyöryhmän nimeäminen.....	30
21 § Varajäsenen kutsuminen Pauli Tahvanaisen luottamustoimeen yhteiseen kirkkovaltuustoon	31
22 § Juho-Petteri Malisen eroilmoitus luottamustoimesta ja varajäsenen kutsuminen yhteiseen kirkkovaltuustoon.....	32
23 § Esimiesten sijaiset vuonna 2021.....	33
24 § Käteiskassavarojen tarkastuskertomus vuodelta 2020	34
25 § Palkka-asiamiehen kertomus vuodelta 2020	35
26 § Seurakuntayhtymän nimen kirjoittaminen	36



Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymä
Yhteinen kirkkoneuvosto

9.2.2021

27 § Edustajan nimeäminen Kirkon Mediasäätiön hallintoneuvostoon loppukaudeksi 2020-2022	37
28 § Seurakuntayhtymän omistamien asuinhuoneistojen myynti; Äkkiväärä 5 B 10, 80140 Joensuu.....	38
29 § Raija ja Pentti Hirvosen testamentti Joensuun evankelis-luterilaiselle seurakunnalle	40
30 § Raija ja Pentti Hirvosen testamenttirahaston sääntö	41
31 § Päätös Herättäjäjuhlien järjestämisestä Joensuussa 1.-3.7.2022	42
32 § Viranhaltijapäätökset	44
33 § Yhteiselle kirkkoneuvostolle lähetetyt pöytäkirjat ja muistiot.....	45
34 § Ilmoitusasiat	46
35 § Muut asiat.....	46
36 § Kokouksen päätös.....	47
Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus	48



Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymä
Yhteinen kirkkoneuvosto

9.2.2021

Pöytäkirja 1/2021

Aika Tiistai 9.2.2021 klo 16.15-19.29
Paikka Joensuun seurakuntakeskus, Yläsali, 2. kerros
Kirkkokatu 28
80100 Joensuu

Läsnä

Reinikainen Tiina	puheenjohtaja
Väistö Eevi	varapuheenjohtaja
Auvinen Pekka	
Hulmi Helena	
Hämäläinen Petri	
Kärki-Puustinen Mari	
Lehto Iiris	
Majoinen Kaija	
Mäki Henrik	
Savolainen Martti	
Toivanen Ville	

Lisäksi läsnä

Ketonen Matti	yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtaja
Linjama Topi	yhteisen kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
Mäki Tommi	hallintojohtaja
Krohns Satu	henkilöstöpäällikkö
Rask Petri	kirkkoherra
Paavola Minna	hallintosihteeri, pöytäkirjanpitäjä

Läsnä etäyhteydellä

Angervo Anne	kirkkoherra
Autio Ari	kirkkoherra
Ojala Ville	kirkkoherra
Rautavuori Armi	kirkkoherra
Taskinen Kirsi	viestintäpäällikkö



Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymä
Yhteinen kirkkoneuvosto

9.2.2021

1 § Kokouksen avaus

Alkuhartaus, Tiina Reinikainen.

2 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

”Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saavilla.” KL 7:4.1

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti 22.1.2019 (5 §), että kutsu kokouksiin toimitetaan neljä päivää ennen kokousta. Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty sähköpostin liitteenä 4.2.2021.

Ehdotus (pj.) Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kirkkoneuvosto Todettiin kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

3 § Pöytäkirjantarkastajat

Ehdotus (pj.) Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Pekka Auvinen ja Helena Hulmi. He toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Kirkkoneuvosto Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Pekka Auvinen ja Helena Hulmi. He toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

4 § Työjärjestyksen hyväksyminen

Ehdotus (pj.) Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Kirkkoneuvosto Hyväksyttiin esityslista kokouksen työjärjestykseksi.



Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymä
Yhteinen kirkkoneuvosto

9.2.2021

5 § Yhteisen kirkkoneuvoston kokoontuminen

”Kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten.

Kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Samalla on kokouksesta ilmoitettava myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.” KJ 9:1.1-2

”Yhteisen kirkkoneuvoston jäseninä ovat tuomiokapitulin seurakuntayhtymän seurakuntien kirkkoherroista määräämä puheenjohtaja ja yhteisen kirkkovaltuuston valitsevat varapuheenjohtaja sekä vähintään 5 ja enintään 15 muuta jäsentä sen mukaan kuin ohjesäännössä määrätään.” KJ 10:10.1

Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymän yhteisen kirkkoneuvoston ohjesäännön 1 §:n mukaan yhteiseen kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan lisäksi yhdeksän jäsentä.

Puheenjohtajan ollessa esteellinen yhteisen kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja toimii puheenjohtajana.

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 22.1.2019 (5 §), että kutsu yhteisen kirkkoneuvoston kokouksiin toimitetaan sähköisenä neljä päivää ennen kokousta ja kutsuun liitetään esityslista. Jäsenet, jotka haluavat esityslistan toimitettavaksi paperiversiona postitse, ilmoittavat asiasta hallintosihteerille.

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 22.1.2019 (5 §), että varajäsenille toimitetaan esityslista sähköisenä. Kokouksen alkuhartauden pitävät vuorotellen luottamushenkilöt ja viranhaltijat.

Ehdotus (pj.)

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää, että

1. kutsu ja siihen liitetty esityslista toimitetaan jäsenille neljä päivää ennen kokousta sähköisenä,
2. jäsenet, jotka haluavat esityslistan toimitettavaksi paperiversiona postitse, ilmoittavat asiasta hallintosihteerille,
3. varajäsenille toimitetaan esityslista sähköisenä,
4. alkuhartauden pitävät vuorotellen luottamushenkilöt ja viranhaltijat.

Kirkkoneuvosto

Päätösehdotus hyväksyttiin.



Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymä
Yhteinen kirkkoneuvosto

9.2.2021

6 § Yhteisen kirkkoneuvoston pöytäkirjanpitäjä

”Toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa, jonka puheenjohtaja allekirjoittaa ja sihteeri varmentaa.” KJ 7:6.1

”Kokouksen pöytäkirjaa pitää yhteisen kirkkoneuvoston tähän tehtävään valitsema sihteeri, joka voi olla seurakuntayhtymän tai sen seurakunnan viranhaltija. Pöytäkirjaan merkitään suoritettut äänestykset ja tehdyt päätökset sekä puheenjohtajan määräämät muut käsittelyyn liittyvät seikat.” *Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymän yhteisen kirkkoneuvoston ohjesääntö 8.1 §*

Ehdotus (pj.)	Valitaan yhteisen kirkkoneuvoston pöytäkirjanpitäjäksi vuosiksi 2021–2022 hallintosihteeri.
Kirkkoneuvosto	Päätösehdotus hyväksyttiin.



Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymä
Yhteinen kirkkoneuvosto

9.2.2021

7 § Yhteisen kirkkoneuvoston pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtävillä pitäminen

”Pöytäkirja sellaisesta toimielimen tai viranhaltijan päätöksestä, josta seurakunnan jäsen saa tehdä oikaisuvaatimuksen tai valituksen, on pidettävä siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen tarkistamisen jälkeen yleisesti nähtävänä siten, kuin siitä on seurakunnan tai seurakuntayhtymän ilmoitustaululla ennakolta ilmoitettu.” KL 25:3.1

”Alistus- ja valitusviranomaisen päätös siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään yleisesti nähtävänä samalla tavalla kuin kirkkoneuvoston pöytäkirja. Pöytäkirja tai päätös on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan.” KL 25:3.3-4.

Kirkkolain mukaisen nähtävillä pitämisen lisäksi pöytäkirjat ovat ilman liitteitä luettavissa seurakuntayhtymän verkkosivuilta.

Ehdotus (pj.)

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää, että

1. yhteisen kirkkoneuvoston pöytäkirja tarkastetaan heti kokouksen jälkeen tai viimeistään kahden päivän kuluessa kokouksesta,
2. pöytäkirja on asetettava nähtäväksi seurakuntien ilmoitustaululle keskusrekisteriin seitsemän (7) päivän kuluessa kokouksesta,
3. ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä olosta on asetettava em. ilmoitustaululle viimeistään yhtä päivää ennen nähtävillä oloajan alkamista ja
4. hallintosihteeri allekirjoittaa ilmoituksen nähtävillä pitämisestä ja todistaa sen, että pöytäkirja on ollut nähtävänä

Kirkkoneuvosto

Päätösehdotus hyväksyttiin.



Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymä
Yhteinen kirkkoneuvosto

9.2.2021

8 § Läsnäolo- ja puheoikeudet yhteisen kirkkoneuvoston kokouksessa

”Seurakuntayhtymään kuuluvien seurakuntien kirkkoherroilla sekä, sen mukaan kuin ohjesäännössä määrätään, seurakuntayhtymän johtavilla viranhaltijoilla on oikeus olla läsnä yhteisen kirkkoneuvoston kokouksissa ja ottaa osaa keskusteluun, mutta ei päätöksen tekemiseen.” KJ 10:11

”Seurakuntayhtymän hallintojohtajalla ja yhteisen seurakuntatyön johtajalla on oikeus olla läsnä yhteisen kirkkoneuvoston kokouksissa ja ottaa osaa keskusteluun, mutta ei päätöksen tekemiseen.

Seurakuntayhtymän viestintäpäälliköllä on oikeus olla läsnä yhteisen kirkkoneuvoston kokouksissa.

Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja voi kutsua kokoukseen kuultavaksi seurakuntayhtymän ja siihen kuuluvan seurakunnan viranhaltijan tai muun asiantuntijan.” *Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymän yhteisen kirkkoneuvoston ohjesääntö 4 §*

”Oikeus olla kokouksessa läsnä ja ottaa osaa keskusteluun, mutta ei päätöksen tekemiseen, on kirkkovaltuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajalla - - kirkkoneuvostossa.” KJ 9:3.1,1

Hallintojohtajan tehtävänä on palveluyksiköiden johtosäännön 15 §:n 2 momentin mukaan valmistella ja esitellä tehtäväalaansa kuuluvat asiat yhteisessä kirkkoneuvostossa.

Yhteisen seurakuntatyön johtajan tehtävänä on palveluyksiköiden johtosäännön 29 §:n 3 momentin mukaan valmistella ja esitellä tehtäväalaansa kuuluvat asiat yhteisessä kirkkoneuvostossa.

Ehdotus (pj.) Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi läsnäolo- ja puheoikeudet yhteisen kirkkoneuvoston kokouksissa.

Kirkkoneuvosto Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsi tiedoksi läsnäolo- ja puheoikeudet yhteisen kirkkoneuvoston kokouksissa.



Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymä
Yhteinen kirkkoneuvosto

9.2.2021

9 § Henkilökohtaisen varajäsenen kutsuminen kokoukseen

”Jos muu kuin 1 momentissa mainittu luottamushenkilö on tilapäisesti estynyt saapumasta kokoukseen, hänen on, jos hänellä on varajäsen, kutsuttava tämä sijaansa. Myös puheenjohtaja voi toimittaa kutsun varajäsenelle.” KJ 7:3.2

Esteestä voi ilmoittaa myös hallintosihteerille, joka kutsuu varajäsenen estyneen tilalle.

Ehdotus (pj.)	Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsee varajäsenen kutsumisen tiedoksi.
Kirkkoneuvosto	Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsi varajäsenen kutsumisen tiedoksi.



Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymä
Yhteinen kirkkoneuvosto

9.2.2021

10 § Seurakuntayhtymän toimikuntien ja työryhmien pöytäkirjojen tiedoksi saattaminen

”Johtokuntien, toimikuntien sekä kirkkolain 10 luvun 4 §:n 2 momentissa mainittujen luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden päätökset on lähetettävä kirkkoneuvostolle sen ohjesäännössä määrättyllä tavalla.” KJ 9:5

”Johtokunnan tekemästä päätöksestä on ilmoitettava yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajalle seitsemän päivän kuluessa päätöksen tekemisestä. Yhteinen kirkkoneuvosto määrää, miten päätös on saatettava sen tietoon.” *Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymän yhteisen kirkkoneuvoston ohjesääntö 12 §*

Seurakuntayhtymän yhteisen seurakuntatyön toimikuntien johtosäännön 3 §:n 6 momentin mukaan toimikunta lähettää päätöksensä tiedoksi yhteiselle kirkkoneuvostolle.

Ehdotus (pj.)

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää, että yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajalle toimitetut toimikuntien ja työryhmien pöytäkirjat saatetaan kirkkoneuvostolle tiedoksi esityslistan mukana sähköisessä muodossa ja ne ovat paperiversioina nähtävillä kirkkoneuvoston kokouksessa.

Kirkkoneuvosto

Päätösehdotus hyväksyttiin.



Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymä
Yhteinen kirkkoneuvosto

9.2.2021

11 § Viranhaltijapäätösten tiedoksi saattaminen

Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymän yhteisen kirkkoneuvoston ohjesäännön 12 §:n mukaan kyseisen ohjesäännön 10 ja 11 §:n mukaan tehdyistä ratkaisuista on pidettävä päätösluettelo. Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajan on toimitettava varapuheenjohtajalle ja hallintojohtajan ja yhteisen seurakuntatyön johtajan yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajalle ote päätösluettelosta tai muu ilmoitus tehdyistä ratkaisusta yhteisen kirkkoneuvoston määrämällä tavalla. Yhteinen kirkkoneuvosto määrää, miten päätös on saatettava sen tietoon.

Yhteinen kirkkoneuvosto on päättänyt 28.3.1995 (55 §), että em. viranhaltijoiden päätöksistä pidettävä päätösluettelo saatetaan yhteisen kirkkoneuvoston tiedoksi ja päätöspöytäkirjat ovat kokouksessa nähtävinä.

Kokouksessaan 1.2.2000 (25 §) yhteinen kirkkoneuvosto päätti seuraavasta rajauksesta päätösluetteloon merkittävistä henkilöstöpäätöksistä: Yleisperiaatteena on, että päätösluetteloon merkitään päätökset, joilla on palkkausta koskevia seurauksia. Luetteloon merkitään päätökset, jotka koskevat mm.

- palvelu- ym. palkan lisiä
- äitiys- ja vanhempainvapaata
- virkavapautta, esim. sairauslomaa, kun siihen liittyy sijaisen palkkaaminen, tai virkavapauden kesto on kuukautta pitempi
- määräaikaisia työsuhteita
- ulkomaan virkamatkoja, ei kuitenkaan ystävyysseurakuntatyöhön liittyviä muutaman päivän matkoja Venäjän Karjalaan.

Päätösluetteloon ei merkitä:

- päätöksiä lomakauden ulkopuolella pidetyistä vuosilomapäivistä
- alle kuukauden pituisia virkavapauspäätöksiä, kun niihin ei liity sijaisen palkkaamista
- kotimaan virkamatkoja tai Venäjän Karjalaan tehtäviä ystävyysseurakuntamatkoja
- palkkiopäätöksiä yksittäisistä työtehtävistä.

Ehdotus (pj.) Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy edellä esitetyn käytännön viranhaltijoiden tekemien päätösten tietoon saattamisesta yhteiselle kirkkoneuvostolle.

Kirkkoneuvosto Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi edellä esitetyn käytännön viranhaltijoiden tekemien päätösten tietoon saattamisesta yhteiselle kirkkoneuvostolle.



Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymä
Yhteinen kirkkoneuvosto

9.2.2021

12 § Perheasiain neuvottelukeskukseen toimikunnan nimeäminen

Kirkkojärjestyksen 9 luvun 4 §:n mukaan yhteinen kirkkoneuvosto voi asettaa tilapäisiä tehtäviä varten toimikuntia, joiden tehtävän ja toiminta-ajan se määrää. Toimikunnassa käsiteltävä asia ja päätös voidaan siirtää kirkkoneuvoston ratkaistavaksi.

”Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymän perussäännön mukaan seurakunnallisen toiminnan yhteisesti hoidettavia työaloja ovat viestintä, perheasiain neuvottelukeskus, yhteinen sielunhoitotyö ja yhteinen kasvatustyö. Työalojen kehittämistä ja suunnittelua varten Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymässä on seuraavat toimikunnat:

1. perheasiain neuvottelukeskukseen toimikunta
2. viestinnän toimikunta
3. yhteisen kasvatustyön toimikunta
4. yhteisen sielunhoitotyön toimikunta.”

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymän yhteisen seurakuntatyön toimikuntien johtosääntö 1 §

”Yhteinen kirkkoneuvosto asettaa toimikunnat toimikaudekseen kerrallaan. Hallinnollisesti toimikunnat ovat yhteisen kirkkoneuvoston alaisia.

Yhteinen kirkkoneuvosto valitsee toimikuntaan puheenjohtajan ja kuusi (6) muuta jäsentä. Lisäksi yhteinen kirkkoneuvosto nimeää kuhunkin toimikuntaan edustajansa, jolla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus. Toimikuntien jäsenten tulee edustaa monipuolisesti kyseisen työalan toimintaympäristön tuntemusta. Tämän toteutumiseksi noudatetaan seuraavia menettelytapoja:

1. Silloin, kun työmuodon kustannuksiin osallistuvat Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymän lisäksi muut seurakunnat tai yhteistyötahot, niiden edustus on otettava huomioon toimikunnan jäseniä valittaessa.
2. Yhteisen sielunhoitotyön toimikuntaan Pohjois-Karjalan sosiaali- ja terveystieteiden kuntayhtymä (Siun sote) nimeää kaksi jäsentä. Joensuun rovastikunnan seurakuntien edustajana lääninrovasti nimeää toimikuntaan yhden jäsenen.
3. Perheasiain neuvottelukeskukseen toimikuntaan Pohjois-Karjalan sosiaali- ja terveystieteiden kuntayhtymä (Siun sote) nimeää yhden tai kaksi asiantuntijaedustajaa, joilla on läsnäolo- ja puheoikeus toimikunnan kokouksissa.

Yhteisen seurakuntatyön johtajalla sekä työalan toimen- ja viranhaltijoilla on läsnäolo- ja puheoikeus toimikunnan kokouksessa. Perheasiain neuvottelukeskukseen toimikunnan kokouksessa on läsnäolo- ja puheoikeus lisäksi Pohjois-Karjalan sosiaali- ja terveystieteiden kuntayhtymän (Siun sote) nimeämällä edustajalla.

Toimikunta valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan ja nimeää sihteerin.”

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymän yhteisen seurakuntatyön toimikuntien johtosääntö 2 §



Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymä
Yhteinen kirkkoneuvosto

9.2.2021

”Jollei erityisestä syystä muuta johdu, tulee kirkollisessa toimielimessä olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia lukuun ottamatta kirkolliskokousta, hiippakuntavaltuustoa, tuomiokapitulia, kirkkovaltuustoa, yhteistä kirkkovaltuustoa ja seurakuntaneuvostoa.” KL 23:8

”Perheasiain neuvottelukeskuksen toimikunnan tehtävänä on:

- kehittää ja suunnitella perheasiain neuvottelukeskuksen toimintaa;
- tehdä yhteiselle kirkkoneuvostolle esitys perheasiain neuvottelukeskuksen johtajan ja muiden työntekijöiden valinnasta;
- valita keskuksen työtä avustavat henkilöt ja määrätä heidän palkkiostaan;
- tehdä esitys yhteiselle kirkkoneuvostolle ympäristökunnilta ja -seurakunnilta asiakäynneistä perittävistä maksuista sekä työnohjauksesta, koulutuksesta ja työyhteisöjen kehittämistoiminnasta perittävistä maksuista.” *Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymän yhteisen seurakuntatyön toimikuntien johtosääntö 5 §*

Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymän yhteisen seurakuntatyön toimikuntien johtosääntö jaetaan esityslistan mukana.

Yhteisen kirkkoneuvoston nimittämien toimikuntien kokouksista maksetaan luottamushenkilöjäsenille kokouspalkkioita. Kokouspalkkio on 40 € / kokous; kokouksen pituus ei vaikuta kokouspalkkion suuruuteen. *Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymän talousarvio 2021, s. 11*

Ehdotus (pj.)

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

1. nimetä perheasiain neuvottelukeskuksen toimikuntaan puheenjohtajan ja kuusi muuta jäsentä vuosille 2021–2022,
2. nimetä perheasiain neuvottelukeskuksen toimikuntaan yhteisen kirkkoneuvoston edustajan,
3. pyytää Pohjois-Karjalan sosiaali- ja terveystalouden kuntayhtymää (Siun sote) nimeämään perheasiain neuvottelukeskuksen toimikuntaan yhden tai kaksi asiantuntijaedustajaa, joilla on läsnäolo- ja puheoikeus toimikunnan kokouksissa sekä
4. että perheasiain neuvottelukeskuksen toimikunnan luottamushenkilöjäsenille maksetaan kokouspalkkiona 40 € / kokous.



Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymä
Yhteinen kirkkoneuvosto

9.2.2021

Kirkkoneuvosto

Yhteinen kirkkoneuvosto

1. nimesi perheasiain neuvottelukeskuksen toimikuntaan puheenjohtajan ja kuusi muuta jäsentä vuosille 2021–2022

Puheenjohtaja

Paavo Kettunen

Muut jäsenet

Merja Ignatius

Tiina Juntunen

Mari Matikainen

Anne Meriläinen

Jaana Minkkinen

Satu Nieminen

2. nimesi perheasiain neuvottelukeskuksen toimikuntaan yhteisen kirkkoneuvoston edustajaksi Petri Hämäläisen
3. merkitsi tiedoksi, että Pohjois-Karjalan sosiaali- ja terveystieteiden kuntayhtymä (Siun sote) nimesi edustajakseen perheasiain neuvottelukeskuksen toimikuntaan Ulla Kyllösen, jolla on läsnäolo- ja puheoikeus toimikunnan kokouksissa
4. päätti, että perheasiain neuvottelukeskuksen toimikunnan luottamushenkilöjäsenille maksetaan kokouspalkkiona 40 € / kokous.



Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymä
Yhteinen kirkkoneuvosto

9.2.2021

13 § Viestinnän toimikunnan nimeäminen

Kirkkojärjestyksen 9 luvun 4 §:n mukaan yhteinen kirkkoneuvosto voi asettaa tilapäisiä tehtäviä varten toimikuntia, joiden tehtävän ja toiminta-ajan se määrää. Toimikunnassa käsiteltävä asia ja päätös voidaan siirtää kirkkoneuvoston ratkaistavaksi.

”Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymän perussäännön mukaan seurakunnallisen toiminnan yhteisesti hoidettavia työaloja ovat viestintä, perheasiain neuvottelukeskus, yhteinen sielunhoitotyö ja yhteinen kasvatustyö. Työalojen kehittämistä ja suunnittelua varten Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymässä on seuraavat toimikunnat:

1. perheasiain neuvottelukeskuksen toimikunta
2. viestinnän toimikunta
3. yhteisen kasvatustyön toimikunta
4. yhteisen sielunhoitotyön toimikunta.”

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymän yhteisen seurakuntatyön toimikuntien johtosäntö 1 §

”Yhteinen kirkkoneuvosto asettaa toimikunnat toimikaudekseen kerrallaan. Hallinnollisesti toimikunnat ovat yhteisen kirkkoneuvoston alaisia.

Yhteinen kirkkoneuvosto valitsee toimikuntaan puheenjohtajan ja kuusi (6) muuta jäsentä. Lisäksi yhteinen kirkkoneuvosto nimeää kuhunkin toimikuntaan edustajansa, jolla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus. Toimikuntien jäsenten tulee edustaa monipuolisesti kyseisen työalan toimintaympäristön tuntemusta. Tämän toteutumiseksi noudatetaan seuraavia menettelytapoja:

1. Silloin, kun työmuodon kustannuksiin osallistuvat Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymän lisäksi muut seurakunnat tai yhteistyötahot, niiden edustus on otettava huomioon toimikunnan jäseniä valittaessa.
2. Yhteisen sielunhoitotyön toimikuntaan Pohjois-Karjalan sosiaali- ja terveystieteiden kuntayhtymä (Siun sote) nimeää kaksi jäsentä. Joensuun rovastikunnan seurakuntien edustajana lääninrovasti nimeää toimikuntaan yhden jäsenen.
3. Perheasiain neuvottelukeskuksen toimikuntaan Pohjois-Karjalan sosiaali- ja terveystieteiden kuntayhtymä (Siun sote) nimeää yhden tai kaksi asiantuntijaedustajaa, joilla on läsnäolo- ja puheoikeus toimikunnan kokouksissa.

Yhteisen seurakuntatyön johtajalla sekä työalan toimen- ja viranhaltijoilla on läsnäolo- ja puheoikeus toimikunnan kokouksessa. Perheasiain neuvottelukeskuksen toimikunnan kokouksessa on läsnäolo- ja puheoikeus lisäksi Pohjois-Karjalan sosiaali- ja terveystieteiden kuntayhtymän (Siun sote) nimeämällä edustajalla.

Toimikunta valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan ja nimeää sihteerin.”

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymän yhteisen seurakuntatyön toimikuntien johtosäntö 2 §



Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymä
Yhteinen kirkkoneuvosto

9.2.2021

”Jollei erityisestä syystä muuta johdu, tulee kirkollisessa toimielimessä olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia lukuun ottamatta kirkolliskokousta, hiippakuntavaltuustoa, tuomiokapitulia, kirkkovaltuustoa, yhteistä kirkkovaltuustoa ja seurakuntaneuvostoa.” KL 23:8

”Viestinnän toimikunnan tehtävänä on:

1. kehittää ja suunnitella seurakuntayhtymän sisäistä ja ulospäin suuntautuvaa viestintää;
2. luoda edellytyksiä kristillisen uskon leviämiseksi ja kasvamiselle antamalla avointa, oikeaa ja monipuolista tietoa seurakuntayhtymän ja sen seurakuntien sanomasta, toiminnasta, hallinnosta ja taloudesta sekä seurata kirkkoa ja seurakuntia koskevaa keskustelua;
3. palvella osana kirkon yleistä viestintää tasapuolisesti kaikkia tiedotusvälineitä, yhteisöjä ja yksityisiä sekä kaikkia kirkon, seurakuntayhtymän ja sen seurakuntien työaloja ja hallintoelimiä.” *Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymän yhteisen seurakuntatyön toimikuntien johdosääntö 6 §*

Yhteisen kirkkoneuvoston nimittämien toimikuntien kokouksista maksetaan luottamushenkilöjäsenille kokouspalkkioita. Kokouspalkkio on 40 € / kokous; kokouksen pituus ei vaikuta kokouspalkkion suuruuteen. *Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymän talousarvio 2021, s. 11*

Ehdotus (pj.)

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

1. nimetä viestinnän toimikuntaan puheenjohtajan ja kuusi muuta jäsentä vuosille 2021–2022,
2. nimetä viestinnän toimikuntaan yhteisen kirkkoneuvoston edustajan ja
3. että viestinnän toimikunnan luottamushenkilöjäsenille maksetaan kokouspalkkiona 40 € / kokous.

Kirkkoneuvosto

Yhteinen kirkkoneuvosto

1. nimesi viestinnän toimikuntaan puheenjohtaja ja kuusi muuta jäsentä vuosille 2021–2022

Puheenjohtaja

Olli Sivonen



Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymä
Yhteinen kirkkoneuvosto

9.2.2021

Muut jäsenet

Petri Karvinen
Raija Makkonen
Merja-Leena Määttä
Arja Puoskari
Janne Riiheläinen
Reetta Turunen

2. nimesi yhteisen kirkkoneuvoston edustajaksi Kaija Majoisen ja

3. päätti, että viestinnän toimikunnan luottamushenkilöjäsenille maksetaan kokouspalkkiona 40 € / kokous.



Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymä
Yhteinen kirkkoneuvosto

9.2.2021

14 § Yhteisen kasvatustyön toimikunnan nimeäminen

Kirkkojärjestyksen 9 luvun 4 §:n mukaan yhteinen kirkkoneuvosto voi asettaa tilapäisiä tehtäviä varten toimikuntia, joiden tehtävän ja toiminta-ajan se määrää. Toimikunnassa käsiteltävä asia ja päätös voidaan siirtää kirkkoneuvoston ratkaistavaksi.

”Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymän perussäännön mukaan seurakunnallisen toiminnan yhteisesti hoidettavia työaloja ovat viestintä, perheasiain neuvottelukeskus, yhteinen sielunhoitotyö ja yhteinen kasvatustyö. Työalojen kehittämistä ja suunnittelua varten Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymässä on seuraavat toimikunnat:

1. perheasiain neuvottelukeskuksen toimikunta
2. viestinnän toimikunta
3. yhteisen kasvatustyön toimikunta
4. yhteisen sielunhoitotyön toimikunta.”

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymän yhteisen seurakuntatyön toimikuntien johtosäntö 1 §

”Yhteinen kirkkoneuvosto asettaa toimikunnat toimikaudekseen kerrallaan. Hallinnollisesti toimikunnat ovat yhteisen kirkkoneuvoston alaisia.

Yhteinen kirkkoneuvosto valitsee toimikuntaan puheenjohtajan ja kuusi (6) muuta jäsentä. Lisäksi yhteinen kirkkoneuvosto nimeää kuhunkin toimikuntaan edustajansa, jolla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus. Toimikuntien jäsenten tulee edustaa monipuolisesti kyseisen työalan toimintaympäristön tuntemusta. Tämän toteutumiseksi noudatetaan seuraavia menettelytapoja:

1. Silloin, kun työmuodon kustannuksiin osallistuvat Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymän lisäksi muut seurakunnat tai yhteistyötahot, niiden edustus on otettava huomioon toimikunnan jäseniä valittaessa.
2. Yhteisen sielunhoitotyön toimikuntaan Pohjois-Karjalan sosiaali- ja terveystieteiden kuntayhtymä (Siun sote) nimeää kaksi jäsentä. Joensuun rovastikunnan seurakuntien edustajana lääninrovasti nimeää toimikuntaan yhden jäsenen.
3. Perheasiain neuvottelukeskuksen toimikuntaan Pohjois-Karjalan sosiaali- ja terveystieteiden kuntayhtymä (Siun sote) nimeää yhden tai kaksi asiantuntijaedustajaa, joilla on läsnäolo- ja puheoikeus toimikunnan kokouksissa.

Yhteisen seurakuntatyön johtajalla sekä työalan toimen- ja viranhaltijoilla on läsnäolo- ja puheoikeus toimikunnan kokouksessa. Perheasiain neuvottelukeskuksen toimikunnan kokouksessa on läsnäolo- ja puheoikeus lisäksi Pohjois-Karjalan sosiaali- ja terveystieteiden kuntayhtymän (Siun sote) nimeämällä edustajalla.

Toimikunta valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan ja nimeää sihteerin.”

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymän yhteisen seurakuntatyön toimikuntien johtosäntö 2 §



Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymä
Yhteinen kirkkoneuvosto

9.2.2021

”Jollei erityisestä syystä muuta johdu, tulee kirkollisessa toimielimessä olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia lukuun ottamatta kirkolliskokousta, hiippakuntavaltuustoa, tuomiokapitulia, kirkkovaltuustoa, yhteistä kirkkovaltuustoa ja seurakuntaneuvostoa.” KL 23:8

”Yhteisen kasvatustyön toimikunnan tehtävänä on:

- kehittää ja suunnitella seurakunnallista toimintaa seurakuntayhtymän ja oppilaitostyötä ylläpitävien seurakuntien alueella sijaitsevien korkeakoulujen ja toisen asteen ammatillisten oppilaitosten opiskelijoiden, opettajien ja muun henkilöstön keskuudessa;
- pitää yhteyttä opiskelijatyötä ylläpitäviin seurakuntiin, toiminta-alueen oppilaitoksiin, niissä toimiviin opiskelijoiden etujärjestöihin sekä kristillistä opiskelijatyötä tekeviin järjestöihin;
- kehittää ja suunnitella erityisnuorisotyötä yhteistyössä seurakuntien nuoriso- ja diakonian työn, kaupungin jengityön ja muiden yhteistyötahojen kanssa.” *Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymän yhteisen seurakuntatyön toimikuntien johtosääntö 7 §*

Yhteisen kirkkoneuvoston nimittämien toimikuntien kokouksista maksetaan luottamushenkilöjäsenille kokouspalkkioita. Kokouspalkkio on 40 € / kokous; kokouksen pituus ei vaikuta kokouspalkkion suuruuteen. *Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymän talousarvio 2021, s. 11*

Ehdotus (pj.)

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

1. nimetä yhteisen kasvatustyön toimikuntaan puheenjohtajan ja kuusi muuta jäsentä vuosille 2021–2022,
2. nimetä yhteisen kasvatustyön toimikuntaan yhteisen kirkkoneuvoston edustajan ja
3. että yhteisen kasvatustyön toimikunnan luottamushenkilöjäsenille maksetaan kokouspalkkiona 40 € / kokous.

Kirkkoneuvosto

Yhteinen kirkkoneuvosto

1. nimesi yhteisen kasvatustyön toimikuntaan puheenjohtajan ja kuusi muuta jäsentä vuosille 2021–2022

Puheenjohtaja

Hannu Mustakallio



Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymä
Yhteinen kirkkoneuvosto

9.2.2021

Muut jäsenet

Päivi Haltilahti
Samuli Riikonen
Essi Taivaloja
Virva Tiitinen
Maija Törmänen
Miikka Vuorela

2. nimesi yhteisen kirkkoneuvoston edustajaksi Pekka Auvisen ja

3. päätti, että yhteisen kasvatustyön toimikunnan luottamushenkilöjäsenille maksetaan kokouspalkkiona 40 € / kokous.



Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymä
Yhteinen kirkkoneuvosto

9.2.2021

15 § Yhteisen sielunhoitotyön toimikunnan nimeäminen

Kirkkojärjestyksen 9 luvun 4 §:n mukaan yhteinen kirkkoneuvosto voi asettaa tilapäisiä tehtäviä varten toimikuntia, joiden tehtävän ja toiminta-ajan se määrää. Toimikunnassa käsiteltävä asia ja päätös voidaan siirtää kirkkoneuvoston ratkaistavaksi.

”Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymän perussäännön mukaan seurakunnallisen toiminnan yhteisesti hoidettavia työaloja ovat viestintä, perheasiain neuvottelukeskus, yhteinen sielunhoitotyö ja yhteinen kasvatustyö. Työalojen kehittämistä ja suunnittelua varten Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymässä on seuraavat toimikunnat:

1. perheasiain neuvottelukeskuksen toimikunta
2. viestinnän toimikunta
3. yhteisen kasvatustyön toimikunta
4. yhteisen sielunhoitotyön toimikunta.”

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymän yhteisen seurakuntatyön toimikuntien johtosäntö 1 §

”Yhteinen kirkkoneuvosto asettaa toimikunnat toimikaudekseen kerrallaan. Hallinnollisesti toimikunnat ovat yhteisen kirkkoneuvoston alaisia.

Yhteinen kirkkoneuvosto valitsee toimikuntaan puheenjohtajan ja kuusi (6) muuta jäsentä. Lisäksi yhteinen kirkkoneuvosto nimeää kuhunkin toimikuntaan edustajansa, jolla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus. Toimikuntien jäsenten tulee edustaa monipuolisesti kyseisen työalan toimintaympäristön tuntemusta. Tämän toteutumiseksi noudatetaan seuraavia menettelytapoja:

1. Silloin, kun työmuodon kustannuksiin osallistuvat Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymän lisäksi muut seurakunnat tai yhteistyötahot, niiden edustus on otettava huomioon toimikunnan jäseniä valittaessa.
2. Yhteisen sielunhoitotyön toimikuntaan Pohjois-Karjalan sosiaali- ja terveystieteiden kuntayhtymä (Siun sote) nimeää kaksi jäsentä. Joensuun rovastikunnan seurakuntien edustajana lääninrovasti nimeää toimikuntaan yhden jäsenen.
3. Perheasiain neuvottelukeskuksen toimikuntaan Pohjois-Karjalan sosiaali- ja terveystieteiden kuntayhtymä (Siun sote) nimeää yhden tai kaksi asiantuntijaedustajaa, joilla on läsnäolo- ja puheoikeus toimikunnan kokouksissa.

Yhteisen seurakuntatyön johtajalla sekä työalan toimen- ja viranhaltijoilla on läsnäolo- ja puheoikeus toimikunnan kokouksessa. Perheasiain neuvottelukeskuksen toimikunnan kokouksessa on läsnäolo- ja puheoikeus lisäksi Pohjois-Karjalan sosiaali- ja terveystieteiden kuntayhtymän (Siun sote) nimeämällä edustajalla.

Toimikunta valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan ja nimeää sihteerin.”

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymän yhteisen seurakuntatyön toimikuntien johtosäntö 2 §



Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymä
Yhteinen kirkkoneuvosto

9.2.2021

”Jollei erityisestä syystä muuta johdu, tulee kirkollisessa toimielimessä olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia lukuun ottamatta kirkolliskokousta, hiippakuntavaltuustoa, tuomiokapitulia, kirkkovaltuustoa, yhteistä kirkkovaltuustoa ja seurakuntaneuvostoa.” KL 23:8

”Yhteisen sielunhoitotyön toimikunnan tehtävänä on:

- kehittää ja suunnitella sielunhoitoa sairaaloissa, laitoksissa ja avoterveydenhuollossa;
- kehittää ja suunnitella kirkollista työtä kehitysvammaisten parissa;
- kehittää ja suunnitella sielunhoidollista puhelinpalvelua, jonka tarkoituksena on tarjota vapaaehtoisten työntekijöiden antamaa luottamuksellista keskusteluapua kriisitilanteissa oleville henkilöille;
- hankkia palvelevan puhelimen vapaaehtoiset työntekijät ja tukea heitä heidän tehtävässään.” *Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymän yhteisen seurakuntatyön toimikuntien johtosääntö 8 §*

Yhteisen kirkkoneuvoston nimittämien toimikuntien kokouksista maksetaan luottamushenkilöjäsenille kokouspalkkioita. Kokouspalkkio on 40 € / kokous; kokouksen pituus ei vaikuta kokouspalkkion suuruuteen. *Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymän talousarvio 2021, s. 11*

Ehdotus (pj.)

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

1. nimetä yhteisen sielunhoitotyön toimikuntaan puheenjohtajan ja kolme jäsentä vuosille 2021–2022,
2. pyytää Pohjois-Karjalan sosiaali- ja terveystalouden kuntayhtymää (Siun sote) nimeämään toimikuntaan kaksi jäsentä,
3. pyytää lääninrovastia Joensuun rovastikunnan seurakuntien edustajana nimeämään toimikuntaan yhden jäsenen
4. nimetä yhteisen sielunhoitotyön toimikuntaan yhteisen kirkkoneuvoston edustajan,
5. nimetä kaksi asiantuntijajäsentä sekä
6. että yhteisen sielunhoitotyön toimikunnan luottamushenkilöjäsenille maksetaan kokouspalkkiona 40 € / kokous.

Kirkkoneuvosto

Yhteinen kirkkoneuvosto

1. nimesi vuosille 2021–2022 yhteisen sielunhoitotyön toimikuntaan puheenjohtajan ja kolme jäsentä

Puheenjohtaja Outi Kärnä

Muut jäsenet

Mari Kärki-Puustinen

Irma Nygrén

Mirja Röning



Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymä
Yhteinen kirkkoneuvosto

9.2.2021

2. Pohjois-Karjalan sosiaali- ja terveystalvelujen kuntayhtymän (Siun sote) nimeäminä

Heli Karvinen ja
Katja Hirvonen (varalla Marjukka Issakainen)
3. lääninrovastin nimeämänä Liisa Kesonen
4. nimesi yhteisen kirkkoneuvoston edustajaksi Iiris Lehdon
5. nimesi kaksi asiantuntijajäsentä
Maarit Lappi
Sari Multanen
6. päätti, että yhteisen sielunhoitotyön toimikunnan luottamushenkilöjäselle maksetaan kokouspalkkiona 40 € / kokous.



Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymä
Yhteinen kirkkoneuvosto

9.2.2021

16 § Kiinteistötoimikunnan nimeäminen

Kirkkojärjestyksen 9 luvun 4 §:n mukaan yhteinen kirkkoneuvosto voi asettaa tilapäisiä tehtäviä varten toimikuntia, joiden tehtävän ja toiminta-ajan se määrää. Toimikunnassa käsiteltävä asia ja päätös voidaan siirtää kirkkoneuvoston ratkaistavaksi.

”Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymän kiinteistötoimikunnan työalana ovat kiinteistötoimeen liittyvät asiantuntijatehtävät, joiden kautta tuetaan seurakunnan perustehtävän toteutumista.” Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymän kiinteistötoimikunnan johtosääntö 1 §

”Toimikuntaan, joka on yhteisen kirkkoneuvoston alainen, yhteinen kirkkoneuvosto valitsee toimikaudekseen puheenjohtajan ja neljä (4) muuta jäsentä. Lisäksi yhteinen kirkkoneuvosto nimeää toimikuntaan edustajansa, jolla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus. Toimikunnassa tulee olla edustettuna kiinteistöalan riittävä asiantuntemus. Toimikunta valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan toimikaudekseen.

Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajalla ja hallintojohtajalla on virkansa puolesta toimikunnan kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus. Puheenjohtaja voi kutsua myös muita henkilöitä kokoukseen tietyn asian käsittelyä varten.

Toimikunnan on kuultava ao. seurakunnan kirkkoherraa kyseisen seurakunnan rakennushankkeita koskevissa kysymyksissä ja ylipuutarhuria hautausmaita koskevissa kysymyksissä.

Toimikunnan kokouksessa asiat esittelee ja sihteerinä toimii kiinteistöpäällikkö.” Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymän kiinteistötoimikunnan johtosääntö 3 §

”Jollei erityisestä syystä muuta johdu, tulee kirkollisessa toimielimessä olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia lukuun ottamatta kirkolliskokousta, hiippakuntavaltuustoa, tuomiokapitulia, kirkkovaltuustoa, yhteistä kirkkovaltuustoa ja seurakuntaneuvostoa.” KL 23:8

”Toimikunnan tehtävänä on

1. suunnitella ja kehittää sille kuuluvaa työalaa,
2. huolehtia työalansa yhteyksistä muuhun seurakuntatyöhön ja yhteistyötahoihin,
3. valmistella yhteiselle kirkkoneuvostolle ja edelleen yhteiselle kirkkovaltuustolle ehdotus kiinteistöstrategiaksi ja seurata sen toteutumista,
4. huolehtia kiinteistöjen yleisseurannasta,
5. hyväksyä seurakuntayhtymän uudisrakennusten ja peruskorjaushankkeiden suunnitelmat talousarvion käyttöohjeiden ja sitovuusmääräysten mukaisesti,
6. toimia yhteisen kirkkoneuvoston niin päättäessä rakennustoimikuntana rakennushankkeissa,
7. valmistella ja tehdä esitykset seurakuntayhtymän ja seurakuntien omistamien kiinteistöjen kaavoitus- ja maankäyttöasioista sekä huolehtia maa-alueiden sekä rakennusten rakentamis-, muutos- ja korjaussuunnitelmien laatimisesta sekä valmistella niistä ehdotukset yhteiselle kirkkoneuvostolle,



Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymä
Yhteinen kirkkoneuvosto

9.2.2021

8. laatia vuosittain yhteiselle kirkkoneuvostolle kiinteistötoimen investointiosan talousarvioesitys,
9. suorittaa muut yhteisen kirkkoneuvoston sille antamat tehtävät.”

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymän kiinteistötoimikunnan johtosääntö 2 §

Yhteisen kirkkoneuvoston nimittämien toimikuntien kokouksista maksetaan luottamushenkilöjäsenille kokouspalkkioita. Kokouspalkkio on 40 € / kokous; kokouksen pituus ei vaikuta kokouspalkkion suuruuteen. *Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymän talousarvio 2021, s. 11*

Ehdotus (hj.)

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

1. nimetä kiinteistötoimikunnan puheenjohtajan ja kuusi muuta jäsentä vuosille 2021–2022,
2. nimetä kiinteistötoimikuntaan yhteisen kirkkoneuvoston edustajan ja
3. että kiinteistötoimikunnan luottamushenkilöjäsenille maksetaan kokouspalkkiona 40 € / kokous.

Kirkkoneuvosto

Yhteinen kirkkoneuvosto

1. nimesi kiinteistötoimikunnan puheenjohtajan ja kuusi muuta jäsentä vuosille 2021–2022

Puheenjohtaja Jari Juvonen

Muut jäsenet
Antti Lempinen
Kaija Sagulin
Kari Savolainen
Tiina Sotkasiira
Ilona Suojama
Anton Sutinen

2. nimesi kiinteistötoimikuntaan yhteisen kirkkoneuvoston edustajaksi Martti Savolaisen
3. päätti, että kiinteistötoimikunnan luottamushenkilöjäsenille maksetaan kokouspalkkiona 40 € / kokous.



Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymä
Yhteinen kirkkoneuvosto

9.2.2021

17 § Taidetyöryhmän nimeäminen

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 11.5.2004 (74 §) yksimielisesti asettaa seurakuntayhtymään viisijäsenisen taidetyöryhmän. Työryhmän sihteerinä on toiminut puheenjohtajan kotiseurakunnan seurakuntasihteerinä. Työryhmä lähettää muistionsa tiedoksi yhteiselle kirkkoneuvostolle.

Työryhmän tehtävänä on vastata seurakuntayhtymän ja sen seurakuntien taideteosten (mm. maalaukset, kirkkotekstiilit, hopeaesineistö):

1. inventoinnista, jossa tulee ottaa huomioon esineistön luetteloinnin lisäksi esineistön kunto ja asiallisen säilytyksen tarve; tarvittaessa voidaan käyttää asiantuntija-apua;
2. tehdä esityksiä esineistön huollosta, säilytyksestä ja mahdollisesta restauroinnista;
3. hankkia seurakuntayhtymän tiloihin taideteoksia hyväksytyn talousarvion puitteissa sekä
4. yhdessä rakennustoimikunnan kanssa laatia uusien rakennusten kuvataideohjelmia.

”Jollei erityisestä syystä muuta johdu, tulee kirkollisessa toimielimessä olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia lukuun ottamatta kirkolliskokousta, hiippakuntavaltuustoa, tuomiokapitulia, kirkkovaltuustoa, yhteistä kirkkovaltuustoa ja seurakuntaneuvostoa.” KL 23:8

Ehdotus (pj.)

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

1. nimetä taidetyöryhmään puheenjohtajan ja viisi muuta jäsentä vuosille 2021–2022,
2. nimetä yhteisen kirkkoneuvoston edustajan taidetyöryhmään sekä
3. nimetä taidetyöryhmän sihteerin.

Kirkkoneuvosto

Yhteinen kirkkoneuvosto

1. nimesi taidetyöryhmään puheenjohtajan ja viisi muuta jäsentä vuosille 2021–2022

Puheenjohtaja Eila Heinonen

Muut jäsenet
Matti Ketonen
Irma Nuutinen
Ilona Suojama
Sakari Vilpponen
Eira Väänänen

asiantuntijajäseniksi Raimo Moilanen ja Ulla Pennanen



Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymä
Yhteinen kirkkoneuvosto

9.2.2021

-
2. nimesi taidetyöryhmään yhteisen kirkkoneuvoston edustajaksi Henrik Mäen sekä
3. nimesi taidetyöryhmän sihteeriksi Henna Savelan.



Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymä
Yhteinen kirkkoneuvosto

9.2.2021

18 § Edustajan nimeäminen yksityisteiden tiekuntien kokouksiin

”Kirkkoneuvoston asiana on, jollei toisin ole säädetty tai määrätty, - - valvoa seurakunnan etua, edustaa seurakuntaa sekä tehdä sen puolesta sopimukset ja muut oikeustoimet.” KL 10:1.1,5

Kirkkolain 11 luvun 11 §:n mukaan yhteiseen kirkkoneuvostoon sovelletaan, mitä vastaavasti kirkkoneuvostosta on säädetty tai määrätty, jollei tästä laista tai kirkkojärjestyksestä muuta johdu.

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä on osakkaana seuraavissa yksityisteiden tiekunnissa:

- | | |
|----------------------------------|------------------|
| - Kirkkotarhan yksityistie | Utran hautausmaa |
| - Kotilahden yksityistie | Sulkula |
| - Puntarikosken yksityistie | Hietalahden tila |
| - Pataniemen yksityistie | Vaivio |
| - Syrjävaaran yksityistie | Tuupovaara |
| - Kotirannan yksityistie | Tuupovaara |
| - Pitkäjärven yksityistie | Kiihtelysvaara |
| - Kuusjärven yksityistie | Kiihtelysvaara |
| - Mustavaaran yksityistie | Eno |
| - Palovaara-Nokotti -yksityistie | Eno |
| - Kuusjärven yksityistie | Eno |
| - Murikan yksityistie | Eno |
| - Sikosuo-Uskali -paikallistie | Kiihtelysvaara |

Ehdotus (hj.) Yhteinen kirkkoneuvosto päättää valita seurakuntayhtymän edustajaksi em. tiekuntien kokouksiin vuosiksi 2021–2022 kiinteistöpäällikkö Jussi Nevalaisen ja varalle seurakuntamestari Jouni Heiskasen.

Kirkkoneuvosto Päätösehdotus hyväksyttiin.



Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymä
Yhteinen kirkkoneuvosto

9.2.2021

19 § Edustajien nimeäminen Kaatuneitten Muistotoimikuntaan

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä ja Joensuun kaupunki hoitavat Joensuun hautausmaalla sijaitsevaa valtakunnallista sankarihauta-aluea. Sankarihauta-alueen hoitoon liittyvien asioiden valmistelusta ja hoitotoimen valvonnasta vastaa Kaatuneitten Muistotoimikunta, johon Joensuun kaupunki, Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä, Joensuun ortodoksinen seurakunta ja Kaatuneitten omaiset ry valitsevat edustajansa. Rahaston hoitajana ja sihteerinä toimii hallintojohtaja Tommi Mäki.

Joensuun valtakunnallisen sankarihauta-alueen hoitokustannuksiin osallistuvat Suomen valtio, Joensuun kaupunki ja Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä. Valtionavustuksen ylittävät vuosittaiset hoitokustannukset jaetaan tasan Joensuun kaupungin ja Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymän kesken. Perushoidon ylittävät toimenpiteet valmistellaan yhteistyössä Kaatuneitten muistotoimikunnan, Joensuun kaupungin ja Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymän kesken ja kustannukset sisällytetään sen vuoden talousarvioon, jolloin toimenpiteet esitetään toteutettavaksi.

”Kirkkoneuvoston asiana on, jollei toisin ole säädetty tai määrätty, - -

5) valvoa seurakunnan etua, edustaa seurakuntaa sekä tehdä sen puolesta sopimukset ja muut oikeustoimet.” KL 10:1.1,5

Kirkkolain 11 luvun 11 §:n mukaan yhteiseen kirkkoneuvostoon sovelletaan, mitä vastaavasti kirkkoneuvostosta on säädetty tai määrätty, jollei tästä laista tai kirkkojärjestyksestä muuta johdu.

Ehdotus (pj.)	Yhteinen kirkkoneuvosto nimeää Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymän edustajat Kaatuneitten Muistotoimikuntaan vuosiksi 2021–2022.
Kirkkoneuvosto	Yhteinen kirkkoneuvosto nimesi Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymän edustajiksi Kaatuneitten Muistotoimikuntaan vuosiksi 2021-2022 Aki Heikkilän ja Olli Lihavaisen.



Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymä
Yhteinen kirkkoneuvosto

9.2.2021

20 § Ympäristötyöryhmän nimeäminen

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymän ympäristöasioiden hoitoa ohjaa yhteisen kirkkoneuvoston valitsema ympäristötyöryhmä. Ympäristötyöryhmä on ympäristöasioissa linkki henkilökunnan ja seurakuntayhtymän johdon kanssa. Ympäristötyöryhmä seuraa ympäristöjärjestelmän soveltuvuutta, ajanmukaisuutta ja tavoitteiden toteutumista vuosittain yhdessä työalojen kanssa ja tekee yhteistyön pohjalta raportteja ja esityksiä johdon katselmuksessa yhteiselle kirkkoneuvostolle.

Ympäristötyöryhmä laati vuosille 2016–2020 seurakuntayhtymän ympäristöohjelman, jonka yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi 29.9.2015 (121 §). Tuolloin hyväksyttiin myös seurakuntayhtymän ympäristökasvatussuunnitelma vuosille 2016–2020. Joensuun seurakuntayhtymälle myönnettiin 14.4.2016 Kirkon ympäristödiplomi vuosille 2016–2020. Ympäristödiplomin hakeminen vuosille 2021–2025 on tällä hetkellä auditointivaiheessa ja tulee yhteisen kirkkoneuvoston päätettäväksi kevään aikana.

”Jollei erityisestä syystä muuta johdu, tulee kirkollisessa toimielimessä olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia lukuun ottamatta kirkolliskokousta, hiippakuntavaltuustoa, tuomiokapitulia, kirkkovaltuustoa, yhteistä kirkkovaltuustoa ja seurakuntaneuvostoa.” KL 23:8

Ehdotus (pj.)	Yhteinen kirkkoneuvosto päättää nimetä ympäristötyöryhmään puheenjohtajan ja muut jäsenet sekä sihteerin vuosille 2021-2022.
Kirkkoneuvosto	Yhteinen kirkkoneuvosto nimesi Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymän ympäristötyöryhmään vuosille 2021-2022

Puheenjohtaja Virpi Kiviniemi

Muut jäsenet

Jukka Heikura

Sanna-Marika Keränen

Topi Linjama

Riitta Mälkönen, joka toimii myös työryhmän sihteerinä

Päivi Paavilainen

Tiina Riikonen

Kirsi Schmidt

Minna Soikkeli

Mika Tarnanen



Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymä
Yhteinen kirkkoneuvosto

9.2.2021

21 § Varajäsenen kutsuminen Pauli Tahvanaisen luottamustoimeen yhteiseen kirkkovaltuustoon

”Jos seurakuntavaaleilla, hiippakuntavaltuuston jäsenten vaaleilla tai kirkolliskokousedustajien vaaleilla valittu luottamushenkilö kuolee, menettää vaalikelpoisuutensa, hänelle myönnetään ero tai hänet pidätetään taikka erotetaan luottamustoimesta, hänen tilalleen kutsutaan varajäsen tai varaedustaja. Muuhun luottamustoimeen on valittava jäljellä olevaksi toimikaudeksi uusi luottamushenkilö.” KL 23:7.2

Yhteisen kirkkovaltuuston jäseneksi Enon seurakunnasta valittu Pauli Tahvanainen on kuollut 13.1.2021. Kirkkolain mukaan hänen tilalleen on kutsuttava varajäsen. Pauli Tahvanaisen kanssa samalla ehdokaslistalla ei ole varajäseniä.

Ehdotus (pj.)	Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se toteaa Pauli Tahvanaisen valtuustopaikan Enon seurakunnasta jäävän täyttämättä.
Kirkkoneuvosto	Päätösehdotus hyväksyttiin.



Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymä
Yhteinen kirkkoneuvosto

9.2.2021

22 § Juho-Petteri Malisen eroilmoitus luottamustoimesta ja varajäsenen kutsuminen yhteiseen kirkkovaltuustoon

Yhteisen kirkkovaltuuston jäseneksi Joensuun seurakunnasta valittu Juho-Petteri Malinen on 12.1.2021 päivätyllä kirjeellään jättänyt eroilmoituksensa yhteisen kirkkovaltuuston jäsenyydestä muuttaessaan pois Joensuun seurakunnan alueelta.

”Vaalikelpoinen seurakunnan ja seurakuntayhtymän luottamustoimeen on kristillisestä vakaumuksesta tunnettu 18 vuotta täyttänyt seurakunnan konfirmoitu jäsen, joka ei ole vajaa-
valtainen. Vaalikelpoisuusiän on täytyttävä vaalipäivänä.” KL 23:2.1

”Toimielimen jäsenen menettäessä vaalikelpoisuutensa kesken toimikauden hänet vapautetaan luottamustoimesta. - -” KL 23:4.1

”Luottamushenkilön vapauttamisesta, eron myöntämisestä, pidättämisestä tai erottamisesta luottamustoimesta päättää se toimielin, joka on valinnut luottamushenkilön. Seurakuntavaaleilla, hiippakuntavaltuuston jäsenten vaaleilla tai kirkolliskokousedustajien vaaleilla valitun luottamushenkilön osalta päätöksen tekee kuitenkin se toimielin, jonka jäsen luottamushenkilö on.” KL 23:6.1

”Jos seurakuntavaaleilla, hiippakuntavaltuuston jäsenten vaaleilla tai kirkolliskokousedustajien vaaleilla valittu luottamushenkilö kuolee, menettää vaalikelpoisuutensa, hänelle myönnetään ero tai hänet pidätetään taikka erotetaan luottamustoimesta, hänen tilalleen kutsutaan varajäsen tai varaedustaja. Muuhun luottamustoimeen on valittava jäljellä olevaksi toimikaudeksi uusi luottamushenkilö.” KL 23:7.2

Siinä valitsijayhdistyksessä, josta Juho-Petteri Malinen on valittu yhteiseen kirkkovaltuustoon, seuraavana varajäsenenä on Carita Korhonen.

Ehdotus (pj.)	Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se
	<ol style="list-style-type: none">1. päättää vapauttaa Juho-Petteri Malisen luottamustehtävästään Joensuun seurakunnan edustajana yhteisessä kirkkovaltuustossa ja2. kutsuu yhteiseen kirkkovaltuustoon varsinaiseksi jäseneksi Carita Korhosen Joensuun seurakunnasta.
Kirkkoneuvosto	Päätösehdotus hyväksyttiin.



Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymä
Yhteinen kirkkoneuvosto

9.2.2021

23 § Esimiesten sijaiset vuonna 2021

”Yhteinen kirkkoneuvosto päättää vuosittain esimiesten sijaisista. Muista sijaisuusjärjestelyistä päättävät esimiehet.” *Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymän palveluyksiköiden johtosääntö 43 §*

Ehdotus (hj.)

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää, että vuonna 2021 esimiesten sijaisina vuosilomien ja virkavapauksien aikana toimivat, ellei muuta erikseen päätetä:

- hallintojohtaja Tommi Mäen sijaisena henkilöstöpäällikkö Satu Krohns tai yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja Tiina Reinikainen,
- kurssikeskuksen tiiminvetäjän hallinnollisena sijaisena hallintojohtaja Tommi Mäki, käytännön toiminnan osalta kurssikeskuksen emäntä Tarja Merinen,
- hautaustoimen päällikkö Virpi Kiviniemen sijaisena puistopuutarhuri Eeva Laurikainen,
- kiinteistöpäällikkö Jussi Nevalaisen hallinnollisena sijaisena johtava seurakuntamestari Satu Laakkonen,
- viestintäpäällikkö Kirsi Taskisen sijaisena tiedottaja Virpi Hyvärinen,
- perheasiain neuvottelukeskukseen johtaja Anna-Riitta Pellikan sijaisena perheneuvoja Piia Nurhonen sekä
- vt. yhteisen seurakuntatyön johtaja Ari Aution sijaisena viranhaltija, joka kulloinkin toimii Rantakylän seurakunnan kirkkoherran sijaisena.

Kirkkoneuvosto

Päätösehdotus hyväksyttiin.



Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymä
Yhteinen kirkkoneuvosto

9.2.2021

24 § Käteiskassavarojen tarkastuskertomus vuodelta 2020

Joensuun seurakuntayhtymän taloussäännön 8 §:n mukaan hallintojohtaja päättää käteiskassan perustamisesta ja antaa ohjeet käyttötarkoituksesta, pohjakassan suuruudesta, kassan tarkastamistavoista, raportoinnista sekä siitä, kuinka paljon varoja enintään pidetään käteiskassassa. Hallintojohtajan päätös käteiskassan perustamisesta annetaan tiedoksi yhteiselle kirkkoneuvostolle.

Kassat on tarkastettava määräajoin (vähintään kerran vuodessa) ja lisäksi aina kassaa hoitavan henkilön vaihtuessa.

Käteiskassavarojen tarkastuskertomus vuodelta 2020 on liitteenä 1.

Yhteinen kirkkoneuvosto on kokouksessaan 22.1.2020 (8 §) määrännyt kassojen enimmäismääriksi: taloustoimisto 2 000 €, keskusrekisteri 200 €, hautainhoitorahaston kukkamyymä 500 € ja Vaivion kurssikeskus 500 €.

Ehdotus (hj.)

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

1. merkitä tiedoksi käteiskassavarojen tarkastuskertomuksen vuodelta 2020 ja
2. todeta kassojen enimmäismäärien pysyvän ennallaan vuonna 2021.

Kirkkoneuvosto

Yhteinen kirkkoneuvosto

1. merkitsi tiedoksi käteiskassavarojen tarkastuskertomuksen vuodelta 2020 ja
2. totesi kassojen enimmäismäärien pysyvän ennallaan vuonna 2021.



Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymä
Yhteinen kirkkoneuvosto

9.2.2021

25 § Palkka-asiamiehen kertomus vuodelta 2020

Ohjeensa mukaisesti palkka-asiamiehen tehtävänä on laatia vuosittain tammikuun loppuun mennessä yhteiselle kirkkoneuvostolle selvitys siitä, miten virka- ja työehtosopimuksia on seurakuntayhtymässä ja sen seurakunnissa on noudatettu.

Palkka-asiamiehen kertomus on liitteenä 2.

Ehdotus (pj.)	Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsee palkka-asiamiehen kertomuksen tiedoksi.
Kirkkoneuvosto	Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsi palkka-asiamiehen kertomuksen tiedoksi.



Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymä
Yhteinen kirkkoneuvosto

9.2.2021

26 § Seurakuntayhtymän nimen kirjoittaminen

”Kirkkoneuvosto tai seurakuntaneuvosto päättää seurakunnan ja yhteinen kirkkoneuvosto seurakuntayhtymän nimenkirjoitusoikeudesta.” KL 7:7

Suurimmissa seurakuntayhtymissä ja seurakunnissa johtavilla viranhaltijoilla on merkittävää päätösvaltaa, jonka täytäntöönpano edellyttää erilaisten sopimusten laatimista ja allekirjoittamista. Käytännössä yhteisen kirkkoneuvoston on em. 1.1.2005 voimaan tulleen säännöksen mukaan määrättävä nimenkirjoitusoikeudesta toistaiseksi ja täydennettävä tai muutettava valtuutta tarpeen mukaan.

Nimenkirjoitusoikeus ei anna nimenkirjoittajille uusia valtuuksia, valtuudet päätösten tekemiseen ja asioiden hoitamiseen on annettu muualla. Nimenkirjoitusoikeuden määrääminen antaa ulospäin tiedon nimenkirjoittamisesta.

Ehdotus (pj.)	Yhteinen kirkkoneuvosto päättää, että Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymän nimen kirjoittavat yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja ja hallintojohtaja yhdessä tai erikseen.
Kirkkoneuvosto	Päätösehdotus hyväksyttiin.



Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymä
Yhteinen kirkkoneuvosto

9.2.2021

27 § Edustajan nimeäminen Kirkon Mediasäätiön hallintoneuvostoon loppukaudeksi 2020-2022

Kirkon mediasäätiö on 24 evankelis-luterilaisen seurakunnan ja seurakuntayhtymän sekä Kirkkohallituksen vuonna 2005 perustama säätiö. Sen tarkoituksena on sääntöjensä mukaisesti Suomen evankelis-luterilaisen kirkon arvoperustalta lähtien tukea ja edistää uskontoa ja elämäntapomusta käsittelevien ohjelmien tekemistä, levittämistä ja esittämistä valtakunnallisissa medioissa.

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymän yhteinen kirkkovaltuusto päätti 24.1.2005 (17 §) Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymän ryhtymisestä Kirkon Mediasäätiön perustajajäseneksi. Seurakuntayhtymä on tukenut Kirkon mediasäätiön toimintaa kolmivuotiskausina 2005–2007, 2008–2010, 2011–2013, 2014–2016, 2017-2019 ja 2020-2022. Seurakuntayhtymän edustajana Mediasäätiön hallintoneuvostossa on ollut viestintäpäällikkö ja varajäsenenä hallintojohtaja Tommi Mäki.

Joensuun seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto valitsi kokouksessaan 22.9.2020 (118 §) yhtymän viestintäpäälliköksi Kirsi Taskisen.

Ehdotus (pj.)

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

nimetä edustajaksi Kirkon Mediasäätiön hallintoneuvostoon jäljellä olevaksi kaudeksi 2020–2022 viestintäpäällikkö Kirsi Taskisen. Varajäsenenä jatkaa hallintojohtaja Tommi Mäki.

Kirkkoneuvosto

Päätösehdotus hyväksyttiin.



28 § Seurakuntayhtymän omistamien asuinhuoneistojen myynti; Äkkiväärä 5 B 10, 80140 Joensuu

Kiinteistötoimikunta 4.1.2018 34§

- Ehdotus (kp.). Kiinteistötoimikunta päättää esittää yhteiselle kirkkoneuvostolle, että
- 1) asuinhuoneisto (71m²) osoitteessa Äkkiväärä 5 B 10, 80140 myydään.
 - 2) Nykyiselle vuokralaiselle tarjotaan mahdollisuutta tarjouksen tekemiseen etuosto oikeudella.
 - 3) myynnistä saatavat tuotot rahastoidaan ja sijoitetaan seurakuntayhtymän rahastojen sijoitusperiaatteiden mukaisesti.
- Yhteinen kirkkovaltuusto on siirtänyt päätösvaltaansa vuoden 2018 talousarvion osalta yhteiselle kirkkoneuvostolle siten, että yhteinen kirkkoneuvosto voi myydä seurakuntayhtymän tai seurakuntien omaisuutta omaisuuden arvon jäädessä alle 150 000 €. Yksittäisen asuinhuoneiston arvon jäädessä alle myönnetyn valtuuden, myynnistä päättää yhteinen kirkkoneuvosto.
- Päätös Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti
- 1) kohdan yksi mukaiset asuinhuoneistot myydään,
 - 2) nykyisille vuokralaisille tarjotaan mahdollisuutta tarjouksen tekemiseen etuosto oikeudella
 - 3) myynnistä saatavat tuotot rahastoidaan ja sijoitetaan seurakuntayhtymän rahoitussijoitus periaatteiden mukaisesti.

Yhteinen kirkkoneuvosto 31.10.2018, 124 §

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Yhteinen kirkkoneuvosto 9.2.2021, 27 §

Ostotarjoukset ovat nähtävillä kokouksessa.

Huoneiston myyntiä on hoitanut OP Koti Pohjois-Karjala Oy. Huoneisto on ollut myynnissä yleisimmissä välitysfloorumeissa. Tavoitehinnaksi asetettiin 88 000 €

Äkkiväärä 5 B 10, 80140 Joensuu -osakkeen tasearvo on 35 621,03 € ja hoitovastike 246,20 € / kk sisältäen autopaikkavuokran 3 €. Huoneisto ei ole tällä hetkellä vuokrattuna.



Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymä
Yhteinen kirkkoneuvosto

9.2.2021

Tarjouksia on saatu kaksi kappaletta

1. 85 100 € tarjouksen on jättänyt Joona Huusko
2. 88 000 € tarjouksen on jättänyt Anttijuhani Valli

Ehdotus (hj.)

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää hyväksyä Anttijuhani Vallin ostotarjouksen 88 000 € osoitteessa Äkkivääriä 5 B 10, 80140 Joensuu sijaitsevasta asunto-osakkeesta ja myydä asunto-osakkeen Anttijuhani Vallille 88 000 € kauppahinnalla.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymä
Yhteinen kirkkoneuvosto

9.2.2021

29 § Raija ja Pentti Hirvosen testamentti Joensuun evankelis-luterilaiselle seurakunnalle

Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymään on toimitettu 28.8.2020 laadittu perukirja sekä 27.3.1996 Raija ja Pentti Hirvosen allekirjoittama keskinäinen testamentti. Testamentilla määrätään, että viimeksi kuolleen jälkeen omaisuus siirtyy Joensuun evankelis-luterilaiselle seurakunnalle. Raija Hirvonen on kuollut 17.5.2020. Testamentti on nähtävillä kokouksessa.

Testamentissa määritellyn käyttötarkoituksen mukaan Joensuun seurakunnan tulee huolehtia viimeksi eläneen vainajan hautaamisesta, hautajaisten järjestämisestä ja haudan hoidosta. Perukirjan mukaiset testamenttirahastoon siirtyvät varat ovat 83 060,28 euroa.

Viimeksi kuolleen hautaan siunaaminen ja hautajaisten järjestäminen sekä niistä aiheutuneet kulut on hoidettu testamentin tahdon mukaisesti kesäkuussa 2020. Syntyneet kustannukset on hautamuistomerkin kaiverruksesta aiheutunutta 945,00 euron laskua lukuun ottamatta huomioitu jo perukirjassa. Rahastoon varataan riittävä pääoma haudan hoitoon liittyvien kustannusten kattamiseksi hautapaikan hallinta-ajalle vuoteen 2040 asti.

Joensuun seurakuntayhtymän perussäännön 3.3 §:n mukaan seurakunnalle lahjoituksin tai testamentilla annettu tai sen näillä varoilla hankkima omaisuus on seurakunnan omistuksessa ja hallinnassa, vaikka pääsäännön (3.1 §) mukaan seurakuntien omaisuus kuuluu seurakuntayhtymälle.

Kirkkohallituksen antaman lahjoitusrahastojen erityiskatteita koskevan ohjeen mukaan tilanteessa, jossa seurakunnalle osoitetussa testamentissa määritellään sen käyttötarkoitus, seurakuntataloudessa tulee ensin arvioida määritellyn käyttötarkoituksen toteuttamismahdollisuudet. Jos seurakuntataloudella on mahdollisuus toteuttaa käyttötarkoitus ja muut mahdolliset ehdot, yhteinen kirkkoneuvosto tekee päätöksen testamentin tai lahjoituksen vastaanottamisesta. Käyttöehdon ilmauksena pidetään jo sitä, että testamentti tai lahjoitus on osoitettu seurakuntayhtymään kuuluvalle paikallis seurakunnalle.¹

Tämän jälkeen testamentin tai lahjoituksen varoista perustetaan erityiskatteinen rahasto. Rahastolle laaditaan säännöt, jotka yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyy.

Ehdotus (hj.)

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

1. ottaa vastaan saadun testamentin ja sitoutuu täyttämään sen ehdot
2. että testamentattu varallisuus rahastoidaan Raija ja Pentti Hirvosen nimeä kantavaan rahastoon.

Kirkkoneuvosto

Päätösehdotus hyväksyttiin.

¹ Seurakuntatalouden tase. Lahjoitusrahastojen erityiskatteet. Kirkkohallituksen virastokollegio 17.6.2020, s.6.



Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymä
Yhteinen kirkkoneuvosto

9.2.2021

30 § Raija ja Pentti Hirvosen testamenttirahaston sääntö

Raija ja Pentti Hirvonen ovat 27.3.1996 päivätyllä keskinäisellä testamentillaan testamentanneet omaisuutensa Joensuun evankelis-luterilaiselle seurakunnalle. Testamentissa määritellyn käyttötarkoituksen mukaan Joensuun seurakunnan tulee huolehtia viimeksi kuolleen vainajan hautaamisesta, hautajaisten järjestämisestä ja haudan hoidosta. Joensuussa 28.8.2020 allekirjoitetun perukirjan mukaiset testamenttirahastoon siirtyvät varat ovat 83 060,28 euroa.

Viimeksi kuolleen hautaan siunaaminen ja hautajaisten järjestäminen sekä niistä aiheutuneet kulut on hoidettu testamentin tahdon mukaisesti kesäkuussa 2020. Syntyneet kustannukset on hautamuistomerkin kaiveruksesta aiheutunutta 945,00 euron laskua lukuun ottamatta huomioitu jo perukirjassa. Rahastoon varataan riittävä pääoma haudan hoitoon liittyvien kustannusten kattamiseksi hautapaikan hallinta-ajalle vuoteen 2040 asti.

Kirkkohallituksen antaman lahjoitusrahastojen erityiskatteita koskevan ohjeen mukaan tilanteessa, jossa seurakunnalle osoitetussa testamentissa määritellään sen käyttötarkoitus, yhteinen kirkkoneuvosto tekee ensin päätöksen testamentin vastaanottamisesta. Tämän jälkeen testamentin varoista perustetaan erityiskatteinen rahasto. Rahastolle laaditaan säännöt, jotka yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyy.²

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti 9.2.2021 (29 §) ottaa testamentin vastaan ja sitoutua täyttämään testamentin määräykset.

Ehdotus Raija ja Pentti Hirvosen testamenttirahaston säännöksi on esityslistan liitteenä 3.

Ehdotus (hj.)	Yhteinen kirkkoneuvosto päättää esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy Raija ja Pentti Hirvosen testamenttirahaston säännön liitteen 3 mukaisesti.
Kirkkoneuvosto	Päätösehdotus hyväksyttiin.

² Seurakuntatalouden tase. Lahjoitusrahastojen erityiskatteet. Kirkkohallituksen virastokollegio 17.6.2020, s.6.

**31 § Päätös Herättäjäjuhlien järjestämisestä Joensuussa 1.-3.7.2022****Herättäjäjuhlat**

Herättäjäjuhlat on Herättäjä-Yhdistys ry:n vuosikokouksen ympärille vuodesta 1893 lähtien muodostunut valtakunnallinen kokoontuminen. Järjestäjinä ovat paikalliset seurakunnat, usein myös kunta sekä Herättäjä-Yhdistys ry. Herättäjäjuhlat on toiseksi suurin kirkollinen ke-säjuhla, johon viime vuosina on osallistunut 20 000–40 000 juhlavierasta. Juhlien tärkeintä antia ovat seurat ja jumalanpalvelus. Oheisohjelma muodostuu konserteista, näytelmistä, ru-noillasta ja eri ammattiryhmien kokoontumisista. Nuorille ja varhaisnuorille on järjestetty omaa ohjelmaa. Juhlat rakennetaan talkoovoimin; juhlien aikaan tarvitaan noin tuhat talkoo-laista.

Herättäjäjuhlien tarkoituksena on rohkaista ihmisiä elämään kristittyinä luomalla puitteet avoimelle, kansankirkolliselle ja herännäishenkiselle tapahtumalle. Juhlien toivotaan vaikutta-van niin alueellisesti kuin valtakunnallisesti yhteyttä rakentavana ja hengellistä elämää vahvis-tavana tapahtumana. Järjestäjätahoina toimivat Joensuun seurakuntayhtymä, Joensuun kau-punki sekä Herättäjä-Yhdistys ry, jotka muodostavat juhlaorganisaation.

Herättäjäjuhlien järjestäminen Pohjois-Karjalassa

Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 28.3.2017 (62 §) Herättäjäjuhlien järjestämisestä Joensuussa 2.-4.7.2021. Päätöksen taustalla oli seurakuntayhtymän yhteisen kirkkoneuvoston päätös vuodelta 2013 (24.9.2013, 118 §), jossa päätettiin ennakoivasti Herättäjäjuhlien järjestämisestä Joensuussa vuoden 2020 tie-noilla. Edelliset Herättäjäjuhlat Pohjois-Karjalassa ovat olleet vuonna 1995 Joensuussa, 1978 Lieksassa ja 1961 Joensuussa.

Juhlien valmistelut keskeytettiin keväällä 2020 Covid-19 -pandemian vuoksi. Herättäjäyhdistys siirsi vuodelle 2020 suunnitellut Kauhavan Herättäjäjuhlat vuodelle 2021 ja päätti omasta puo-lestaan, että vuoden 2022 Herättäjäjuhlat pidetään Joensuussa riippumatta Kauhavan juhlien toteutumisesta. Järjestämissopimus voidaan Herättäjä-Yhdistyksen mukaan tehdä sisällöltään vanhaa sopimusta vastaavana. Joensuun kaupungin edustaja Markku Pyykkönen on ilmoitta-nut, että Herättäjäjuhlien uusi järjestämisajankohta 1.-3.7.2022 sopii Joensuun kaupungille.

Lähetekeskustelu yhteisen kirkkoneuvoston kokouksessa 24.11.2020 (150 §)

Yhteisen kirkkoneuvoston valmisteluryhmän ehdotuksesta (16.11.2020) yhteisen kirkkoneu-voston kokouksessa 24.11.2020 (150 §) käytiin lähetekeskustelu juhlien järjestämisestä Joen-suussa. Keskustelussa todettiin, että juhla järjestelyjä ovat vaikeuttaneet ihmisten motivaation ja voimavarojen puute; juhla-toimikunnan puheenjohtaja, pääsihteeri ja viestintätoimikunnan puheenjohtaja ovat ilmoittaneet, etteivät ole enää käytettävissä tehtäviin. Herättäjäjuhlien valmistelua pidettiin kaiken kaikkiaan suurena ja monivaiheisena prosessina. Suurimpina haas-teina pidettiin juhlaorganisaation rakentamista ja juhlien valmistelutehtäviä, joiden toteutta-miseen tarvitaan osaavia, motivoituneita ja sitoutuneita tekijöitä. Uhkakuvana nähtiin myös seurakuntayhtymän taloustilanteen mahdollinen heikentyminen koronapandemian seurauk-sena.



Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymä
Yhteinen kirkkoneuvosto

9.2.2021

Lähetekeskustelussa katsottiin, että Herättäjäjuhlien järjestämisellä olisi mahdollisuus nostaa itä-suomalaisuutta esille; Pohjois-Karjalalla olisi annettavaa juhlille. Alueellisuuden merkitystä ja tulevaisuuteen katsomista pidettiin tärkeinä. Juhlien järjestäminen nähtiin myös mahdollisuutena ja näytön paikkana; koronaeristyksen jälkeen ihmisiltä voisi löytyä motivaatiota juhla-järjestelyihin.

Herättäjäjuhlien hallinnollisia päätöksiä valmisteleva kokous 26.1.2021

Herättäjä-Yhdistyksen työntekijöiden ja paikallisten aktiivijäsenten sekä Joensuun seurakuntayhtymän luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden edustus kokoontuivat yhteiseen neuvotteluun 26.1.2021. Neuvotteluun osallistuivat Herättäjäyhdistyksestä toiminnanjohtaja Simo Juntunen ja yleissihteeri Kalle Hiltunen, paikallisista Herättäjäyhdistysaktiiveista rovasti Petri Karttunen, TT Heikki Salomaa ja emeritusprofessori Paavo Kettunen, seurakuntayhtymän luottamushenkilöistä yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtaja Matti Ketonen ja yhteisen kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Eevi Väistö, viranhaltijoista hallintojohtaja Tommi Mäki, yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja, kirkkoherra Tiina Reinikainen, kirkkoherra Petri Rask, ja kirkkoherra Ari Autio.

Keskustelussa annettiin Joensuun seurakuntayhtymälle ohje rakentaa resurssien ja tilanteen mahdollistamat oman näköisensä juhlat vuodelle 2022.

Ehdotus (hj.)

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

1. Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymän puolesta järjestää yhdessä Herättäjä-Yhdistyksen kanssa Herättäjäjuhlat Joensuussa 1.-3.7.2022 ja
2. esittää Joensuun kaupunginhallitukselle, että Joensuun kaupunki osallistuisi 1.-3.7.2022 pidettävien Joensuun Herättäjäjuhlien valmisteluun ja järjestämiseen.

Kirkkoneuvosto

Päätösehdotus hyväksyttiin.



Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymä
Yhteinen kirkkoneuvosto

9.2.2021

32 § Viranhaltijapäätökset

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymän yhteisen kirkkoneuvoston ohjesäännön 4 luvun 12 §:n mukaan ohjesäännön 10 ja 11 §:ien mukaan tehdyistä ratkaisuista on pidettävä päätösluetteloa. Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajan on toimitettava varapuheenjohtajalle ja hallintojohtajan ja yhteisen seurakuntatyön johtajan yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajalle ote päätösluettelosta tai muu ilmoitus tehdystä ratkaisusta yhteisen kirkkoneuvoston määrämällä tavalla. Yhteinen kirkkoneuvosto määrää, miten päätös on saatettava sen tietoon.

Yhteinen kirkkoneuvosto on päättänyt 22.1.2019 (11 §), että em. viranhaltijoiden päätöksistä pidettävä päätösluettelo saatetaan yhteisen kirkkoneuvoston tiedoksi ja päätöspöytäkirjat ovat kokouksessa nähtävänä.

Yhteisen kirkkoneuvoston ohjesäännön 4 luvun 10 ja 11 §:iin perustuen hallintojohtaja Tommi Mäki on tehnyt päätökset 35-38/2020 ja 1-3/2021.

Palkka-asiamies Satu Krohns on yhteisen kirkkoneuvoston ohjesäännön 4 luvun 11.1 §:ään perustuen tehnyt päätökset 1-3/2021.

Ehdotus (pj.)	Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsee viranhaltijapäätökset tiedoksi.
Kirkkoneuvosto	Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsi viranhaltijapäätökset tiedoksi.



Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymä
Yhteinen kirkkoneuvosto

9.2.2021

33 § Yhteiselle kirkkoneuvostolle lähetetyt pöytäkirjat ja muistiot

Yhteiselle kirkkoneuvostolle on lähetetty seuraavat muistiot ja pöytäkirja:

Ympäristöryhmän muistio 17.12.2020

Asialistalla mm.

Ympäristöohjelman työstäminen

Yhteistyötoimikunnan pöytäkirja 19.1.2021

Asialistalla mm.

Talouskatsaus

Koronatilanteen vaikutukset työhön

Työpaikkaselvitykset 2021

Henkilöstöedut ja merkkipäivämuistamiset 2021

Viestinnän toimikunnan muistio 1.2.2021

Asialistalla mm.

Viestinnän ajankohtaiset asiat

Viestinnän toimintakertomus 2020

Hautausmaakierros-mobiilisovellus

Muistiot ja pöytäkirja ovat nähtävillä kokouksessa ja lähetetty esityslistan mukana.

Ehdotus (pj.) Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsee muistiot ja pöytäkirjan tiedoksi.

Kirkkoneuvosto Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsi muistiot ja pöytäkirjan tiedoksi.



Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymä
Yhteinen kirkkoneuvosto

9.2.2021

34 § Ilmoitusasiat

Kuopion hiippakunnan tuomiokapituli päätti istunnossaan 10.12.2020 jättää Rantakylän II kapalaisen virka haettavaksi julistamatta ennen 1.1.2022.

Kuopion hiippakunnan tuomiokapituli päätti istunnossaan 17.12.2020 antaa pastori Salla Romolle viranhoitomääräys virkavapaana omasta virastaan Joensuun seurakunnan kirkkoherran viran hoitamiseen viransijaisena ajalla 17.3.-31.5.2021.

Kuopion hiippakunnan tuomiokapituli päätti istunnossaan 17.12.2020 antaa **pastori Heidi Sallolle** viranhoitomääräyksen Pyhäselän seurakunnan II seurakuntapastorin virkaan 1.1.2021 alkaen toistaiseksi.

Kuopion hiippakunnan tuomiokapituli on istunnossaan 17.12.2020 antanut **pastori Heidi Väyrykselle** viranhoitomääräyksen Joensuun seurakunnan III seurakuntapastorin viran hoitamiseen viransijaisena ajalla 1.1.-31.3.2021.

Kuopion hiippakunnan tuomiokapituli on istunnossaan 17.12.2020 antanut **pastori Marita Tiilille** viranhoitomääräyksen Pyhäselän seurakunnan seurakuntapastorin viran hoitamiseen virkaa perustamatta ajalla 1.1.-31.3.2021.

Kuopion hiippakunnan tuomiokapituli on istunnossaan 14.1.2021 merkinnyt tiedoksi Pyhäselän seurakunnan I osa-aikaisen (50 %) seurakuntapastorin viran lakkauttamisen 1.1.2021 lukien ja Pyhäselän seurakunnan I seurakuntapastorin viran perustamisen 1.1.2021 lukien.

Ehdotus (pj.) Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Kirkkoneuvosto Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsi ilmoitusasiat tiedoksi.

35 § Muut asiat

Muita asioita ei ollut.

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymä Yhteinen kirkkoneuvosto

Kokouspäivämäärä 9.2.2021 ja valitusosoituksen antamista koskeva pöytäkirjan pykälänumerot 1-36.

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 1-4 §, 8-9 §, 21 §, 22 §, 24 §, 25 §, 30 §, 32-36 §

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 5-7 §, 10-20 §, 23 §, 26-29 §, 31 §

Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan pykälät:

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

- Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä (kirkkolain 6 luvun 72 § 2 momentti).
- Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä (kirkkolain 24 luvun 14 § 2 momentti).
- Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta päätöksestä, joka koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
- Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentti).
- Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon. Kansalliset kynnyksarvot ilman arvonlisäveroä laskettuna ovat:

1. 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
2. 150 000 € (rakennusurakat);
3. 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveyspalvelut);
4. 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
5. 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymä, Yhteinen kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Kirkkokatu 28, 80100 Joensuu

Postiosoite: PL 10, 80101 Joensuu

Sähköposti: joensuun.seurakuntayhtyma@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 5-7 §, 10-20 §, 23 §, 26-29 §, 31 §

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämistä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

1. oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
2. tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
3. millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
4. millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3 HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymättömän asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymä

Käyntiosoite: Kirkkokatu 28, 80100 Joensuu

Postiosoite: PL 10, 80101 Joensuu

Sähköposti: joensuun.seurakuntayhtyma@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

4 VALITUSOSOITUS

Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Kirkollisvalitus alustusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Kuopion hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät:

Käyntiosoite: Kuninkaankatu 22 A, 70100 Kuopio

Postiosoite: PL 42, 70101 Kuopio

Sähköposti: kuopio.tuomiokapituli@evl.fi

Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät:

Postiosoite: **PL 210, 00131 Helsinki**

Käyntiosoite: **Eteläranta 8, 00131 Helsinki**

Telekopio: **09 1802 350**

Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten,

että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-ohjeissa koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettua kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksen.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Telekopio: **029 56 43314**

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

1. valittajan nimi ja yhteystiedot
2. postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
3. sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
4. päätös, johon haetaan muutosta
5. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
6. vaatimusten perustelut
7. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 € ja markkinaoikeudessa 2 050 €. Käsittelemänsä markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.