



LUTERILAINEN KIRKKO JOENSUUSSA

Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymä
Yhteinen kirkkovaltuusto

PÖYTÄKIRJA 4/2021

14.12.2021

Sisällys

Aika.....	2
Paikka	2
Läsnä.....	2
45 § Kokouksen avaus	4
46 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
47 § Pöytäkirjantarkastajat	5
48 § Työjärjestyksen hyväksyminen	5
49 § Merja-Leena Määttälän luottamustoimen lakkaaminen	6
50 § Talousarvio ja toimintasuunnitelma vuodelle 2022 ja suunnitelmat vuosille 2023-2024	7
51 § Joensuun hautausmaan toimisto- ja huoltorakennuksen hankesuunnitelma	18
52 § Hoilolan pappilan myynti.....	20
53 § Ilmoitusasiat	22
54 § Kokouksen päätös.....	23
VALITUSOSOITUS.....	24



LUTERILAINEN KIRKKO JOENSUUSSA

Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymä
Yhteinen kirkkovaltuusto

PÖYTÄKIRJA 4/2021

14.12.2021

Pöytäkirja 4/2021

Aika Tiistai 14.12.2021 klo 18.00-19.49
Paikka Joensuun seurakuntakeskus
Kirkkokatu 28
80100 Joensuu

Läsnä

Ketonen Matti	yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtaja
Linjama Topi	yhteisen kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
Auvinen Pekka	
Elo Otto	
Eteläpää Päivi	
Heinonen Eila	
Hämäläinen Petri	
Ihme Jaana	
Juvonen Jari	
Karjunen Reijo	
Karvinen Petri	Mari Matikaisen varajäsen
Karvinen Tarmo	Kaija Majoisen varajäsen
Kokkonen Leena	
Kosonen Matti	
Kärki-Puustinen Mari	
Kärnä Outi	
Lehto Iiris	Janne Riiheläisen varajäsen
Lempinen Antti	
Leppänen Iris	
Malinen Inari	
Meriläinen Anne	
Miettinen Anna	Samuli Riikosen varajäsen
Minkkinen Jaana	
Mustakallio Hannu	
Niemeläinen Siru	
Nieminen Satu	
Nummela Eija	
Puhakka Asko	
Puoskari Arja	
Räsänen Marja-Leena	
Röning Mirja	
Sagulin Eino	
Taivaloja Essi	
Tanskanen Anja	
Toivanen Ville	
Tolonen Minna	Päivi Paavilaisen varajäsen
Väistö Eevi	
Väänänen Eira	



LUTERILAINEN KIRKKO JOENSUUSSA

Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymä
Yhteinen kirkkovaltuusto

PÖYTÄKIRJA 4/2021

14.12.2021

Lisäksi läsnä

Mäki Tommi	hallintojohtaja
Reinikainen Tiina	kirkkoherra, yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja
Taskinen Kirsi	viestintäpäällikkö
Paavola Minna	hallintosihteeri, pöytäkirjanpitäjä

Läsnä etäyhteydellä

Angervo Anne	kirkkoherra
Autio Ari	kirkkoherra
Koistinen Markku	vt. kirkkoherra
Ojala Ville	kirkkoherra
Vilén Katri	kirkkoherra
Krohns Satu	henkilöstöpäällikkö

Poissa

Boberg Saga	
Eskelinen Salme	
Hulmi Helena	
Kemppi Jarkko	
Mäki Henrik	
Reijonen Heikki	
Sivonen Olli	
Sotkasiira Tiina	
Tiitinen Virva	
Vartiainen Aija	
Vuorjoki Maija	Tiina Sotkasiiran varajäsen



45 § Kokouksen avaus

Alkuhartaus, Jaana Ihme.

46 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

”Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saavilla.” KL 7:4.1

Suoritettua nimenhuudossa todettiin 51 valtuutetusta olevan läsnä 38 valtuutettua tai varavaltuutettua.

”Kirkkovaltuuston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Jos varapuheenjohtajallakin on este, kutsun antaa kirkkoneuvoston puheenjohtaja. Kutsun valtuuston ensimmäiseen kokoukseen antaa kirkkoneuvoston puheenjohtaja ja kokouksen avaa iältään vanhin valtuutettu, joka johtaa puhetta, kunnes valtuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja on valittu.” KJ 8:5.1

”Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kutsu asialuetteloinen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta.” KJ 8:5.2

Kokouskutsu ja asialuettelo on lähetetty valtuutetuille 1.12.2021. Kokouskutsu liitetään pöytäkirjaan liitteeksi 1. Kokouskutsu on lisäksi ollut nähtävänä seurakuntien ilmoitustaululla keskusrekisterissä ajalla 3.-14.12.2021. Esityslista on lähetetty kokouskutsun ja asialuettelon mukana 1.12.2021.

Ehdotus (pj.) Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kirkkovaltuusto Todettiin kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.



47 § Pöytäkirjantarkastajat

”Pöytäkirja tarkastetaan toimitielimen päättämällä tavalla, jollei tarkastamisesta ole määrätty ohje- tai johtosäännössä.” KJ 7:6.2

”Kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan. Valtuusto voi erikseen päättää, että pöytäkirja tai sen osa tarkastetaan heti.” *Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymän yhteisen kirkkovaltuuston työjärjestys 4 § 1 mom.*

Ehdotus (pj.) Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Siru Niemeläinen ja Arja Puoskari. He toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Kirkkovaltuusto Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Siru Niemeläinen ja Arja Puoskari. He toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

48 § Työjärjestyksen hyväksyminen

”Asiat otetaan esityslistalle puheenjohtajan määräämään järjestykseen ja käsitellään, jollei valtuusto toisin päättä, esityslistan mukaisessa järjestyksessä. Asioiden käsittelyn pohjana on kirkkoneuvoston ehdotus.” *Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymän yhteisen kirkkovaltuuston työjärjestys 8 §*

”Asiaa, joka on kirkkoneuvoston valmisteltava, ei saa ottaa päätettäväksi, ellei kirkkoneuvostolla ole ollut tilaisuutta sitä käsitellä.” KJ 8:6

”Jos kirkkovaltuuston jäsen haluaa saattaa jonkin asian valtuuston käsiteltäväksi, on hänen tehtävä siitä kirjallinen esitys valtuuston puheenjohtajalle, jonka on viivytyksettä toimitettava se kirkkoneuvoston valmisteltavaksi.” KJ 8:4

Ehdotus (pj.) Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Kirkkovaltuusto Hyväksyttiin esityslista kokouksen työjärjestykseksi.



49 § Merja-Leena Määttälän luottamustoimen lakkaaminen

Yhteinen kirkkoneuvosto 16.11.2021, 178 §

Yhteisen kirkkovaltuuston jäseneksi Enon seurakunnasta valittu Merja-Leena Määttälä on 15.11.2021 päivätyllä kirjeellään ilmoittanut muuttaneensa 1.11.2021 pois Enon seurakunnan alueelta.

”Vaalikelpoinen seurakunnan ja seurakuntayhtymän luottamustoimeen on kristillisestä vakaumuksesta tunnettu 18 vuotta täyttänyt seurakunnan konfirmoitu jäsen, joka ei ole vajaa-
valtainen. Vaalikelpoisuusiän on täytyttävä vaalipäivänä.” KL 23:2.1

”Toimielimen jäsenen menettäessä vaalikelpoisuutensa kesken toimikauden hänet vapautetaan luottamustoimesta. - -” KL 23:4.1

”Luottamushenkilön vapauttamisesta, eron myöntämisestä, pidättämisestä tai erottamisesta luottamustoimesta päättää se toimielin, joka on valinnut luottamushenkilön. Seurakuntavaaleilla, hiippakuntavaltuuston jäsenten vaaleilla tai kirkolliskokousedustajien vaaleilla valitun luottamushenkilön osalta päätöksen tekee kuitenkin se toimielin, jonka jäsen luottamushenkilö on.” KL 23:6.1

”Jos seurakuntavaaleilla, hiippakuntavaltuuston jäsenten vaaleilla tai kirkolliskokousedustajien vaaleilla valittu luottamushenkilö kuolee, menettää vaalikelpoisuutensa, hänelle myönnetään ero tai hänet pidätetään taikka erotetaan luottamustoimesta, hänen tilalleen kutsutaan varajäsen tai varaedustaja. Muuhun luottamustoimeen on valittava jäljellä olevaksi toimikaudeksi uusi luottamushenkilö.” KL 23:7.2

Siinä valitsijayhdistyksessä, josta Merja-Leena Määttälä on valittu yhteiseen kirkkovaltuustoon, ei ole varajäseniä.

Ehdotus (pj.) Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se päättää vapauttaa Merja-Leena Määttälän luottamustehtävästään Enon seurakunnan edustajana yhteisessä kirkkovaltuustossa.

Kirkkoneuvosto Päätösehdotus hyväksyttiin.

Yhteinen kirkkovaltuusto 14.12.2021, 49 §

Kirkkovaltuusto Kirkkovaltuusto päätti vapauttaa Merja-Leena Määttälän luottamustehtävästään Eno seurakunnan edustajana yhteisessä kirkkovaltuustossa.



50 § Talousarvio ja toimintasuunnitelma vuodelle 2022 ja suunnitelmat vuosille 2023-2024

Yhteinen kirkkoneuvosto 31.8.2021, 123 §; Vuoden 2022 talousarvion valmistelu

”Seurakunnan ja seurakuntayhtymän toiminnassa ja talouden hoidossa on noudatettava talousarviota ja hyvän talouden hoidon periaatteita. Omaisuutta on hoidettava tuottavasti ja riskit halliten.” KJ 15:1

”Talousarviossa sekä siihen liittyvässä toiminta- ja taloussuunnitelmassa hyväksytään toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet kolmeksi vuodeksi. Talousarvio on toiminta- ja taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Talousarviovuosi (tilikausi) on kalenterivuosi. Talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma on laadittava siten, että edellytykset tehtävien hoitamiseen turvataan. Tulojen ja menojen on oltava tasapainossa kolmen vuoden suunnittelukauden tai perustellusta syystä tätä pidemmän, kuitenkin enintään viiden vuoden ajanjakson aikana. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä on päätettävä toimenpiteistä, joilla taseen osoittama alijäämä katetaan ottaen huomioon myös talousarvion laatimisvuonna kertyväksi arvioitu yli- tai alijäämä. Talousarvioon otetaan tehtävien hoitamisen ja toiminnallisten tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot. Talousarviossa on osoitettava, miten rahoitustarve katetaan. Määrärahat ja tuloarviot otetaan talousarvioon bruttomääräisinä. Talousarviossa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.” KJ 15:2

”Kirkkovaltuuston on hyväksyttävä seurakunnan ja yhteisen kirkkovaltuuston seurakuntayhtymän talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma viimeistään edellisen vuoden joulukuussa.” KJ 15:3

Yhteinen kirkkoneuvosto antaa talousarvion valmistelua varten kehykset toiminta- ja talousvastuullisille yksiköille. Kehykset annetaan ulkoisten nettokulujen osalta yleishallinnolle, seurakunnalliselle toiminnalle, hautaustoimelle ja kiinteistötoimelle. Seurakunnallisen toiminnan kehyksestä erotetaan yhteisen seurakuntatyön yhteissumma ja kuuden seurakunnan nettokehyykset sekä kiinteistötoimen kehyksestä Vaivion kurssikeskuksen nettokehys.

Kukin talousvastuullinen yksikkö laatii kehyyksen pohjalta kolmen vuoden toiminta- ja taloussuunnitelman, joista ensimmäinen vuosi on talousarviovuosi. Toiminnallisten tavoitteiden osalta keskitytään muutamaa strategiasta johdetun määrällisen, laadullisen tai vaikuttavuuteen liittyvän tavoitteen asettamiseen, jotka ovat mitattavissa tai muutoin arvioitavissa.

Seurakuntaneuvostot hyväksyvät tehtäväalueidensa toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet ja yksilöidyt talousarviot tulee toimittaa taloustoimistoon 8.10.2021 mennessä. Yhteinen kirkkoneuvosto käsittelee toiminta- ja talousarvion vuodelle 2022 ja -suunnitelmat vuosille 2023–2024 kokouksessaan 26.10.2021.

Seurakuntatalouksien on aina omista lähtökohdistaan käsin arvioitava verotulojensa kehitys. Tuloveroprosenttia määritettäessä perusteeksi otetaan varainhoitovuoden kirkollisverona koottavaksi aiottu määrä. Kirkollisveron määrään vaikuttavat jäsenmäärä, veroperustemuutokset, tuloveroprosentin suuruus ja seurakuntatalouden jäsenten ansiotulojen määrä. Lisäksi arvioinnissa otetaan huomioon mm. muuttoliike, työllisyyden kehitys ja yritystoiminnassa tapahtuvat muutokset.



Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymän tilinpäätökset olivat alijäämäisiä vuosina 2016 -2018. Talouden tasapainottaminen ja nykyisen toiminnan tason turvaaminen edellyttivät tuloveroprosentin nostamista 0,1 prosenttiyksiköllä 1,55 prosenttiin vuodelle 2019. Vuosien 2019 ja 2020 tilinpäätökset ovat olleet ylijäämäisiä.

Pitkällä aikavälillä kirkollisverokertymän odotetaan pienenevän seurakuntayhtymän seurakuntiin kuuluvan jäsenmäärän kehityksen mukaisesti. Vuoden 2021 alussa seurakuntiin kuului 51 135 jäsentä ja se on pienentynyt keskimäärin 0,7 prosenttia vuodessa. Tuloveroprosentin muuttaminen on kertaluonteinen ja pitkäkestoinen päätös. Talouden tasapaino ja toimintaedellytykset on lähtökohtaisesti pyrittävä säilyttämään aktiivisella kiinteistö- ja henkilöstösuunnitelman toteutuksella ja alueellisella yhteistyöllä niin seurakuntayhtymän sisällä kuin koko maakunnan alueella. Yhteinen kirkkovaltuusto päätti kokouksessaan 15.6.2021 (26 §) pitää tuloveroprosentin ennallaan 1,55 prosentissa vuonna 2022.

Koronapandemian seuraavat aallot ovat rantautuneet Suomeen vuoden 2021 lopussa aikana. Saman aikaisesti koronarokotukset etenevät ja riittävä rokotussuojatase ennustetaan saavutettavan syksyn aikana. Seurakuntayhtymä on varautunut vuoden 2022 talousarviossa edelleen jatkuvan pandemian aiheuttamaan heikentyvään taloustilanteeseen. Kuluvan vuoden osalta kirkollisverojen odotetaan pysyvän vuotta 2020 alemmalla tasolla. Talouden muutokset näkyvät verotilityksissä viiveellä ja vasta myöhemmin syksyllä, vuoden 2020 verotuksen valmistuessa, tiedetään tarkemmin koronapandemian vaikutukset seurakuntayhtymän kirkollisverotuloihin vuoden 2020 osalta ja se, onko varautuminen ollut riittävä. Kirkkohallituksen FCG Perlacon Oy:ltä tilaaman, korona-vaikutukset huomioivan, päivitetyn ennusteen mukaan kirkollisverokertymä olisi Joensuussa vuosina 2021-2022 noin 10,9 miljoonaa euroa vuodessa.

Vuoden 2016 alussa tuli voimaan laki valtion rahoituksesta evankelis-luterilaiselle kirkolle eräisiin yhteiskunnallisiin tehtäviin. Rahoituslain mukaan seurakunnille lailla annettuja yhteiskunnallisia tehtäviä ovat hautaustoimi, väestökirjanpito- ja kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden rakennusten ja irtaimistojen ylläpito. Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymän osalta valtion rahoitus vuonna 2022 on noin 1 500 000 euroa.

Tulo- ja menolaskelma ja –arvio vuosille 2018 – 2022:

TULO- JA MENOLASKELMA (€)	TP2018	TP2019	TP2020	TA2021	ARVIO 2022
Tulot					
Kirkollisverotulot	10 178 517	11 197 498	11 160 592	10 600 000	10 800 000
Valtion rahoitus	1 474 704	1 448 724	1 478 820	1 450 000	1 500 000
Toimintatuotot	2 417 898	2 990 619	2 346 910	2 100 000	2 100 000
Yhteensä	14 071 119	15 636 841	14 986 322	14 150 000	14 400 000



Menot					
Toimintakulut	-12 656 164	-12 661 404	-11 938 354	-12 190 000	-13 030 000
Verotuskulut	-161 604	-180 419	-187 558	-190 000	-195 000
Keskusrahastomaksut	-477 498	-461 100	-466 971	-474 000	-460 000
Eläkerahastomaksut	-532 596	-514 302	-520 852	-565 000	-545 000
Rahoitustuotot ja -kulut	-5 973	47 396	184 242	100 000	100 000
Investoinnit	-388 466	-598 464	-1 406 778	-1 905 000	-2 870 000
Yhteensä	-14 222 301	-14 368 293	-14 336 271	-15 224 000	-17 000 000
Lisärahoitustarve/-jäämä	-151 182	1 268 548	650 051	-1 074 000	-2 600 000

Vuonna 2022 kirkollisverokertymän arvioidaan laskelmassa olevan 10 800 000 euroa. Laskelmassa vuoden 2021 käyttötalouden nettomenot, rahoitustoimen menot ja investointimenot ovat yhteensä 17 000 000 euroa. Käyttötalouden nettomenoihin sisältyy talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaisesti poikkeuksellisen suuret, yksikkökohtaiset siirtymät vuoden 2020 tilinpäätöksestä, jotka toimivat puskurina tulevina vuosina talouden tiukentuessa. Investoinnit on esitetty laskelmassa kiinteistösuunnitelman ja jo toteutus- tai valmisteluvaiheessa olevien investointihankkeiden arvioitujen kustannusten mukaisesti. Vuoden 2022 investointitaso tarkentuu investointisuunnitelman valmistelun aikana. Poistojen arvioidaan vuonna 2022 olevan noin 920 000 euroa ja laskelman mukainen tilikauden tulos 650 000 euroa alijäämäinen.

Esitys pääluokkien nettokehysiksi vuonna 2022:

PÄÄLUOKKA (€)	TP 2019	TA 2020	TP 2020	TA 2021	TA 2022	Muutos (%)
Yleishallinto	1 086 860	960 000	1 035 496	938 000	1 178 000	25,6 %
Seurakunnallinen toiminta	6 454 250	6 649 629	5 957 992	6 413 825	6 966 459	8,6 %
Hautaus toimi	599 325	640 371	635 671	674 779	647 700	-4,0 %
Kiinteistötoimi	1 530 359	2 150 000	1 961 968	2 064 000	2 137 841	3,6 %
Yhteensä	9 670 794	10 400 000	9 591 127	10 090 604	10 930 000	8,3 %



PÄÄLUOKKA (€)	TP 2019	TA 2020	TP 2020	TA 2021	TA 2022	Muutos (%)
Yleishallinto	11,2 %	9,2 %	10,8 %	9,3 %	10,8 %	1,5 %
Seurakunnallinen toiminta	66,7 %	63,9 %	62,1 %	63,6 %	63,7 %	0,2 %
Hautaustoimi	6,2 %	6,2 %	6,6 %	6,7 %	5,9 %	-0,8 %
Kiinteistötoimi	15,8 %	20,7 %	20,5 %	20,5 %	19,6 %	-0,9 %
Yhteensä	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	

Vuoden 2022 kehysesityksen loppusumma on 10 930 000 euroa. Kehys muodostuu vuosikehyksestä 9 900 000 euroa (2021: 9 900 000 euroa), talousvastuullisilta yksiköiltä vuoden 2020 määrärahoista siirtävistä eristä 790 000 euroa (2021: 190 604 euroa) ja 240 000 euron yleishallinnolle osoitettavasta määrärahasta, josta 200 000 euroa kohdistetaan heinäkuussa Joensuussa järjestettävistä herättäjajuhlista aiheutuviin kuluihin ja 40 000 euroa seurakuntavaaleihin syksyille 2022.

Esitys seurakuntien vuosikehykseksi muodostuu 100 000 euron seurakuntakohtaisesta kiinteästä osuudesta (2021: 90 000 euroa) ja seurakuntien jäsenmäärien kolmen vuoden keskiarvon mukaisessa suhteessa jaetusta muuttuvasta osuudesta. Yhteisen seurakuntatyön kehys jaetaan viestinnälle, yhteiselle sielunhoidolle, yhteiselle kasvatukselle ja perheneuvonnalle hallintojohtajan ja yhteisen seurakuntatyön johtajan johdolla. Yhteisten projektien 30 000 euron määräraha on sisällytetty yhteisen seurakuntatyön kehykseen.

Yleishallinnon määrärahaan sisältyy isoja, koko seurakuntayhtymää ja sen kaikkia yksiköitä koskevia kulueriä, joihin ei omalla toiminnalla voida vaikuttaa lainkaan tai hyvin vähän. Tällaisia kustannuksia ovat muun muassa Itä-Suomen IT-aluekeskuksen ja Kirkon palvelukeskuksen veloitukset, henkilöstön käytössä olevien tietokoneiden leasing ja ohjelmistojen lisenssimaksut, tietoliikennekustannukset ja työterveyshuollon kulut. Mikäli näiden kustannusten osalta tulee talousarvion laadinnan osalta tietoon olennaisia kustannusten korotuksia, kehysmäärärahaa esitetään korotettavaksi vastaavasti.

**Esitys seurakunnallisen toiminnan nettokehyyksiksi vuonna 2022:**

Seurakunnallinen toiminta	Kehys 2021	Kiinteä kehys 2022	Muutt. kehys 2022	Yhteensä 2022	Siirtymät 2020, seurakunta-vaalit, Herrättäjäjuhlat	Kehys yhteensä 2022	Muutos (€)	Muutos (%)
Joensuu	1 590 343	100 000	1 426 200	1 526 200	130 237	1 656 437	66 094	4,2 %
Pielisensuu	1 330 484	100 000	1 247 200	1 347 200	226 688	1 573 888	243 404	18,3 %
Rantakylä	1 062 835	100 000	948 000	1 048 000	130 335	1 178 335	115 500	10,9 %
Vaara-Karjala	361 000	100 000	260 400	360 400	25 126	385 526	24 526	6,8 %
Eno	525 922	100 000	388 200	488 200	49 622	537 822	11 900	2,3 %
Pyhäselkä	646 700	100 000	520 000	620 000	60 601	680 601	33 901	5,2 %
Seurakunnat yhteensä:	5 517 284	600 000	4 790 000	5 390 000	622 609	6 012 609	495 325	9,0 %
Yhteiset projektit	30 000		30 000	30 000	0	30 000	0	0,0 %
Yht. seurakuntatyö	866 541		850 000	850 000	73 850	923 850	57 309	6,6 %
Yht. seurakuntatyö yht.	896 541		880 000	880 000	73 850	953 850	57 309	6,4 %
Seurakunn. toiminta yht.	6 413 825		5 670 000	6 270 000	696 459	6 966 459	552 634	8,6 %
Yleishallinto	938 000		938 000	938 000	240 000	1 178 000	240 000	25,6 %
Hautaustoimi	674 779		628 000	628 000	19 700	647 700	-27 079	-4,0 %
Kiinteistötoimi	2 064 000		2 064 000	2 064 000	73 841	2 137 841	73 841	3,6 %
Yhteensä	10 090 604	600 000	9 300 000	9 900 000	1 030 000	10 930 000	839 396	8,3 %

Ehdotus (hj.)

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää antaa vuoden 2022 talousarvion valmistelua varten kehykset seurakuntayhtymän toiminta- ja talousvastuullisille yksiköille seuraavasti: Yleishallinto 1 178 000 euroa, hautaustoimi 647 700 euroa, kiinteistötoimi 2 137 841 euroa, Joensuun seurakunta 1 656 437 euroa, Pielisensuun seurakunta 1 573 888 euroa, Rantakylän seurakunta 1 178 335 euroa, Vaara-Karjalan seurakunta 385 526 euroa, Enon seurakunta 537 822 euroa, Pyhäselän seurakunta 680 601 euroa ja yhteinen seurakuntatyö 923 850 euroa.

Kirkkoneuvosto

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Yhteinen kirkkoneuvosto 26.10.2021, 160 §**

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti talousarvion valmistelua varten kehysmäärärahoista seurakuntayhtymän toiminta- ja talousvastuullisille yksiköille kokouksessaan 31.8.2021. Tuolloin yleishallinnon kehukseksi annettiin 1 178 000 euroa siten, että mikäli yleishallintoon kuuluvien koko seurakuntayhtymää koskevien kuluerien osalta talousarvion valmistelun aikana tulee tietoon olennaisia muutoksia tai lisäkustannuksia, joihin ei voida omalla toiminnalla vaikuttaa, korotetaan yleishallinnon kehysmäärärahaa vastaavasti. Tällaisia kustannuseriä tuli kulueräkohtaisessa tarkastelussa esille mm. toiminnan vakuutusmaksuissa, tietoliikennekustannuksissa, tietokoneiden leasing- ja ohjelmistojen lisenssimaksuissa sekä työterveyshuollon nettokustannuksissa yhteensä 54 000 euroa. Yleishallinnon määräraha valmistellussa talousarvioesityksessä on siten 1 232 000 euroa.

Kansantalouden tilanne on vaihdellut voimakkaasti sen jälkeen, kun yhteiskunnan toiminta alkuvuonna 2020 häiriintyi COVID-19-viruksen aiheuttaman pandemian ja sen torjumiseksi säädettyjen erilaisten rajoitusten vuoksi. Talous oli jo vuoden 2020 kolmannella vuosineljänneksellä toipumassa tautitilanteen väliaikaisesti helpottaessa, mutta tilanne paheni nopeasti taas, kun uusia virusmuunnoksia syntyi. Syksyllä 2020 koronarajoitukset oli otettava uudelleen käyttöön ja ne vaikeuttivat yhteiskunnan toimintaa koko loppuvuoden ajan. Vuonna 2020 kokonaistuotanto laski 2,9 prosenttia.

Kansantalouden tuotanto (BKT) lähti kuitenkin kasvuun jo alkuvuonna 2021 siitäkin huolimatta, että pandemiarajoitukset vaikeuttivat toimintaa monilla toimialoilla edelleen. Tilastokeskuksen mukaan vuoden 2021 toisella neljänneksellä kansantalouden tuotanto kasvoi 2,1 prosenttia edelliseen vuosineljännekseen verrattuna ja vuoden 2020 vastaavaan ajankohtaan verrattuna 7,5 prosenttia saavuttaen jo kesäkuussa koronapandemiaa edeltäneen tason. Talouden toipuminen on ollut selvästi ennakoitua nopeampaa. Kuluttajat luottavat taas omaan ja Suomen talouteen, mikä on lisännyt yksityistä kulutusta. Koronarajoitusten aikana on syntynyt säästöjä ja patoutuneita tarpeita. Kun palveluille on taas kysyntää, eivätkä koronarajoitukset enää rajoita toimintaa, yritystenkin usko tulevaisuuteen on vahvistunut. Positiivisen talouskehityksen ennustetaan jatkuvan, mikä on nostanut bruttokansantuotteen kasvuarvioita. Suomen talous on toipumassa pandemian aiheuttamasta kriisistä tavanomaista taantumaa nopeammin.

Inflaatio, kuluttajahintojen vuosimuutos, oli heinäkuussa 1,9 %. Inflaation odotetaan olevan vuonna 2021 noin 1,5 prosenttia. Vuonna 2022 kuluttajahinnat nousisivat suurin piirtein saman verran. Ansioihin odotetaan noin 2,5 prosentin kasvua.

Kirkollisverotuotto kasvoi valtakunnallisesti 1,7 prosenttia vuonna 2020. Vuonna 2020 kirkollisveroa tilitettiin yhteensä 900,9 miljoonaa euroa. Taloudellinen polarisaatio seurakuntien välillä kuitenkin jatkui. Vaikka suurimmalla osalla seurakuntatalouksia kirkollisveron tuotto kasvoi, se väheni vajaalla kolmasosalla.

Seurakuntien taloudellinen liikkumavara on kaventunut huomattavasti viimeisen reilun 10 vuoden aikana. Tuona aikana jäsenmäärä on vähentynyt yli 500 000 (-13 %) ja kirkollisverotulon tuotto lähes 100 miljoonaa euroa (-10 %). Molempien määrien väheneminen on ollut jatkuvaa ja jäsenistön osalta kiihtyvää. Ennusteen mukaan koko kirkon tasolla jäsenmäärä vähenee lähi-vuosina noin 1,3 prosenttia vuodessa vanhenevan ikärakenteen ja kirkosta eroamisen vuoksi.



Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymä
Yhteinen kirkkovaltuusto

14.12.2021

Joensuussa jäsenmäärän vähenemistä kompensoi positiivinen muuttoliike, etenkin opiskelijoiden määrän kasvu kaupungissa. Joensuussa seurakuntien jäsenmäärä on vähentynyt keskimäärin 0,7 prosenttia vuodessa.

Vuonna 2019 Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymälle kirkollisveroa kertyi 11 160 592 euroa (2019: 11 197 498 euroa). Kirkollisverotilityksiä on pitänyt tilanteeseen nähden hyvällä tasolla palkankorotusten seurauksena tapahtunut ansiotason nousu, eläkkeiden nousu sekä valtion koronan vuoksi tekemät tukitoimet. Vaikuttaisi myös, ettei koronan negatiiviset talousvaikutukset kuten työtuntien väheneminen, lomautukset ja irtisanomiset ole kohdistuneet niihin ikäryhmiin, joiden kirkkoon kuuluvuus on tyypillisesti korkeinta. Joensuussa kirkollisverokertymä on ollut edellisen vuoden vastaavaa ajankohtaa hieman suurempi. Kirkollisveron jako-osuus pienee kuitenkin -0,06 prosenttia lokakuussa, mikä vaikuttaa lopulliseen verotulokertymään. Uutta jako-osuutta sovelletaan lokakuussa 2021 tehtävistä tilityksistä lähtien ja aiemmin verovuodelta tilitettyt verot oikaistaan vastaamaan uutta jako-osuutta. Tämän hetken arvion mukaan verotulokertymä tulee vuonna 2021 olemaan noin 10 900 000 euroa. Vuoden 2022 talousarviossa kirkollisveroja arvioidaan kertyvän jäsenmäärän kehityksen mukaisesti 10 800 000 euroa.

Ulkoisten toimintatuottojen yhteissumma tuloslaskelmaosassa on 1 490 568 euroa (2021: 1 620 963 euroa). Toimintatuottojen pieneneminen edelliseen vuoteen nähden selittyy pääasiassa kiinteistöjen myyntituotoilla, joiden arvioidaan olevan vuonna 2022 noin 70 000 euroa edellisvuotta pienemmät.

Ulkoisten toimintakulujen loppusumma on 12 474 568 euroa (2021: 11 711 567 euroa), josta henkilöstökulut ovat suurin menoerä. Henkilöstökulujen arvioidaan vuonna 2022 olevan 8 004 637 euroa (TA2020: 7 904 392 euroa). Voimassa olevan talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaisesti toimintamäärärahojen ylitys- tai alitus vähentää tai lisää seuraavan tilinpäätöksen jälkeen laadittavan talousarviovuoden toimintamäärärahoja vastaavalla summalla. Koronapandemian aiheuttamista poikkeuksellisista olosuhteista johtuen seurakuntayhtymän toimintakulut toteutuivat vuonna 2020 huomattavasti talousarvion toimintamäärärahoja pienempinä. Viime vuoden 1 055 570 euron ylijäämästä palautuu seurakuntien ja seurakuntayhtymän yksiköihin yhteensä 790 000 euroa (2021: 190 604 euroa) vuonna 2020 käyttämättä jääneitä määrärahoja. Nämä toimivat yksiköiden puskurina tulevina vuosina talouden tiukentuessa. Vuoden 2020 tilinpäätöksestä siirtyvät erät ovat siis noin 600 000 euroa edellistä talousarviovuotta suuremmat ja vaikuttavat vastaavalla summalla talousarviovuoden tilikauden tulokseen. Lisäksi vuoden 2022 talousarviossa on huomioitu 200 000 euroa Joensuussa heinäkuussa järjestettävistä herättäjäjuhlista seurakuntayhtymälle aiheutuvia kuluja sekä 40 000 euroa marraskuussa 2022 järjestettävien seurakuntavaalien kuluja. Toimintatuottojen ja toimintakulujen erotus on alijäämäinen toimintakate 10 984 000 euroa (2020: 10 090 604 euroa).

Vuonna 2021 kirkollisverotulojen arvioidaan olevan 10 800 000 euroa (E2021: 10 900 000 euroa) ja valtion korvauksen 1 500 000 euroa (2021: 1 450 000 euroa). Tuloslaskelman vuosikate on 341 000 euroa (2021: 830 396 euroa). Vuonna 2022 poistosuunnitelman mukaiset tilikauden poistot ovat 925 214 euroa ja tilikauden tuloslaskelman mukainen alijäämä on 584 214 euroa. Alijäämä selittyy seurakuntien ja yhtymän palveluyksiköiden vuonna 2020 koronan vuoksi käyttämättä jääneiden määrärahojen siirtymisestä vuodelle 2022, herättäjäjuhlien toimintamäärärahoista ja seurakuntavaalien kuluihin varautumisesta. Seurakunnat ja yhtymän palveluyksiköt



Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymä
Yhteinen kirkkovaltuusto

14.12.2021

eivät todennäköisesti käytä kaikkea poikkeuksellisen koronavuoden ajalta siirtynyttä määrärahaa vuoden 2022 aikana ja tilikauden tulos tulee olemaan parempi kuin mitä talousarvion tuloslaskelma osoittaa.

Investointiosassa on investointeihin varattu 2 588 960 euroa. Merkittävimmät vuonna 2022 toteutettavat investoinnit ovat Utran kirkon julkisivun ja vesikaton maalaus ja Tuupovaaran kirkon julkisivujen maalaus. Molempien kohteiden aikataulu riippuu museoviraston ja kirkkohallituksen käsittelyajoista. Kiihtelysvaaran kirkon osalta yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyi tulevan kirkon tontinkäyttösuunnitelman 14.10.2021. Rakennussuunnitteluvaihe on käynnistynyt lokakuussa 2020. Rakennussuunnitteluvaiheen arvioidaan kestävän kevääseen 2022 ja rakentamisen jakautuvan vuosille 2022-2023. Kirkon kustannusarvio on 4 000 000 euroa, johon ulkopuolista rahoitusosuutta saadaan 2 552 405 euron vakuutuskorvauksen lisäksi lahjoituksina ja kansalaiskeräyksiä.

Hautainhoitorahaston talousarvion toimintakulujen loppusumma on 493 142 euroa (490 838 euroa) ja Vuokra-Louhelan talousarvion loppusumma 275 616 euroa (269 290 euroa).

Seurakuntayhtymän, hautainhoitorahaston ja Vuokra-Louhelan talousarvioehdotukset vuodelle 2022 ja suunnitelmat vuosille 2023–2024 ovat liitteessä 1.

Ehdotus (hj.)

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

1. pyytää talousarviosta ja suunnitelmista Enon, Joensuun, Pielisensuun, Pyhäselän, Rantakylän ja Vaara-Karjalan seurakuntaneuvostojen lausunnot,
2. lähettää talousarvioehdotukset lausuntoineen, perusteluineen ja sitovuutta koskevine määräyksineen yhteisen kirkkovaltuuston vahvistettavaksi ja noudatettavaksi Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymän vuoden 2022 talousarvioina sekä
3. lähettää toimintasuunnitelmat 2022 ja suunnitelmat vuosille 2023-2024 yhteisen kirkkovaltuuston vahvistettavaksi.

Kirkkoneuvosto

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Enon seurakuntaneuvosto 9.11.2021, 84 §

Seurakuntayhtymän, hautainhoitorahaston ja Vuokra-Louhelan talousarvioehdotukset vuodelle 2022 ja suunnitelmat vuosille 2023–2024 ovat liitteessä 1.

Esityslistan mukana on lähetetty suunnitelmasta ne osat, joista seurakuntaneuvostolla on mahdollisuus antaa lausunto. Kokonaisuudessaan talousarvioehdotukset ja toimintasuunnitelmat ovat nähtävinä kokouksessa. Seurakuntas sihteeri lähettää pyydettyä koko liitteen sähköisenä.

Ehdotus (pj.)

Seurakuntaneuvosto päättää todeta lausuntonaan, että se yhtyy yhteisen kirkkoneuvoston valmistelemiin talous- ja toimintasuunnitelmaehdotuksiin.



Seurakuntaneuvosto Päätösehdotus hyväksyttiin.

Joensuun seurakuntaneuvosto 17.11.2021, 137 §

Seurakuntayhtymän, hautainhoitorahaston ja Vuokra-Louhelan talousarvioehdotukset vuodelle 2022 ja suunnitelmat vuosille 2023–2024 ovat liitteessä 2.

Esityslistan mukana on lähetetty suunnitelmasta ne osat, joista seurakuntaneuvostolla on mahdollisuus antaa lausunto. Kokonaisuudessaan talousarvioehdotukset ja toimintasuunnitelmat ovat nähtävinä kokouksessa. Seurakuntasihtööri lähettää pyydettyä koko liitteen sähköisenä.

Ehdotus (pj.) Seurakuntaneuvosto päättää todeta lausuntonaan, että se yhtyy yhteisen kirkkoneuvoston valmistelemiin talous- ja toimintasuunnitelmaehdotuksiin.

Seurakuntaneuvosto Päätösehdotus hyväksyttiin.

Pielisensuun seurakuntaneuvosto 17.11.2021, 124 §

Seurakuntayhtymän, hautainhoitorahaston ja Vuokra-Louhelan talousarvioehdotukset vuodelle 2022 ja suunnitelmat 2023–2024 ovat liitteessä 2.

Esityslistan mukana on lähetetty suunnitelmasta ne osat, joista seurakuntaneuvostolla on mahdollisuus antaa lausunto. Kokonaisuudessaan talousarvioehdotukset ja toimintasuunnitelmat ovat nähtävinä kokouksessa. Seurakuntasihtööri lähettää pyydettyä koko liitteen sähköisenä.

Ehdotus (pj.) Seurakuntaneuvosto päättää todeta lausuntonaan, että se yhtyy yhteisen kirkkoneuvoston valmistelemiin talous- ja toimintasuunnitelmaehdotuksiin.

Seurakuntaneuvosto Päätösehdotus hyväksyttiin.

Pyhäselän seurakunnan seurakuntaneuvosto 30.11.2020, 62 §

Seurakuntayhtymän, hautainhoitorahaston ja Vuokra-Louhelan talousarvioehdotukset vuodelle 2021 ja suunnitelmat 2022–2024 ovat liitteessä 1.

Esityslistan mukana on lähetetty suunnitelmasta ne osat, joista seurakuntaneuvostolla on mahdollisuus antaa lausunto. Kokonaisuudessaan talousarvioehdotukset ja toimintasuunnitelmat ovat nähtävinä kokouksessa. Seurakuntasihtööri lähettää pyydettyä koko liitteen sähköisenä.

Ehdotus (pj.) Seurakuntaneuvosto päättää todeta lausuntonaan, että se yhtyy yhteisen kirkkoneuvoston valmistelemiin talous- ja toimintasuunnitelmaehdotuksiin.

Seurakuntaneuvosto Päätösehdotus hyväksyttiin.



Rantakylän seurakuntaneuvosto 17.11.2021, 92 §

Seurakuntayhtymän, hautainhoitorahaston ja Vuokra-Louhelan talousarvioehdotukset vuodelle 2022 ja suunnitelmat 2023–2024 on lähetetty esityslistan mukana.

Esityslistan mukana on lähetetty suunnitelmasta ne osat, joista seurakuntaneuvostolla on mahdollisuus antaa lausunto. Kokonaisuudessaan talousarvioehdotukset ja toimintasuunnitelmat ovat nähtävinä kokouksessa. Seurakuntas sihteeri lähettää pyydettyä koko liitteen sähköisenä.

Esitys (pj.)	Seurakuntaneuvosto päättää todeta lausuntonaan, että se yhtyy yhteisen kirkkoneuvoston valmistelemiin talous- ja toimintasuunnitelmaehdotuksiin.
Päätös	Seurakuntaneuvosto hyväksyi päätösesityksen.

Vaara-Karjalan seurakuntaneuvosto 17.11.2021, 94 §

Seurakuntayhtymän, hautainhoitorahaston ja Vuokra-Louhelan talousarvioehdotukset vuodelle 2022 ja suunnitelmat vuosille 2023–2024 ovat liitteessä 1.

Esityslistan mukana on lähetetty suunnitelmasta ne osat, joista seurakuntaneuvostolla on mahdollisuus antaa lausunto. Kokonaisuudessaan talousarvioehdotukset ja toimintasuunnitelmat ovat nähtävinä kokouksessa. Seurakuntas sihteeri lähettää pyydettyä koko liitteen sähköisenä.

Ehdotus (pj.)	Seurakuntaneuvosto päättää todeta lausuntonaan, että se yhtyy yhteisen kirkkoneuvoston valmistelemiin talous- ja toimintasuunnitelmaehdotuksiin.
Seurakuntaneuvosto	Seurakuntaneuvosto päätti todeta lausuntonaan, että se yhtyy yhteisen kirkkoneuvoston valmistelemiin talous- ja toimintasuunnitelmaehdotuksiin.

Yhteinen kirkkovaltuusto 14.12.2021, 50 §

Seurakuntayhtymän, hautainhoitorahaston ja Vuokra-Louhelan talousarvioehdotukset vuodelle 2022 ja suunnitelmat vuosille 2023-2024 ovat liitteessä 2.

Ehdotus (YKN 26.10.2021, 133 §) Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

1. lähettää talousarvioehdotukset lausuntoineen, perusteluineen ja sitovuutta koskevine määräyksineen yhteisen kirkkovaltuuston vahvistettavaksi ja noudatettavaksi Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymän vuoden 2022 talousarvioina sekä
2. lähettää toimintasuunnitelmat 2022 ja suunnitelmat vuosille 2023-2024 yhteisen kirkkovaltuuston vahvistettavaksi.



LUTERILAINEN KIRKKO JOENSUUSSA

Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymä
Yhteinen kirkkovaltuusto

PÖYTÄKIRJA 4/2021

14.12.2021

Kirkkovaltuusto

Yhteinen kirkkovaltuusto päätti yksimielisesti vahvistaa

1. talousarvioehdotukset lausuntoineen, perusteluineen ja sitovuutta koskine määräyksineen noudatettavaksi Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymän vuoden 2022 talousarvioina sekä
2. toimintasuunnitelmat 2022 ja suunnitelmat vuosille 2023-2024.



51 § Joensuun hautausmaan toimisto- ja huoltorakennuksen hankesuunnitelma

Kiinteistötoimikunta 4.10.2021, 27 §

Liite nro 3 Hankesuunnitelma

Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymän yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyi kokouksessaan 9.12.2019 Joensuun seurakuntayhtymän kiinteistösuunnitelman, johon on koottu seurakuntayhtymän kiinteistökannan oleelliset investointitarpeet vuosille 2020-2029. Näiden joukossa on uudisrakennus Joensuun hautausmaan toimisto- ja huoltorakennukseksi.

Hankkeen suunnitteluun kohdistuu erityisiä vaatimuksia rakennuksen keskeisestä sijainnista, arvokkaasta hautausmaaympäristöstä sekä arvokkaiksi todetuista rakennuskohteista (Rauhankappeli ja Portinvartijan talo asuinrakennus). Rakennushankkeen yhteydessä tulee ratkaistavaksi myös oleellisia muutoksia ympäristöön ja liikenteeseen. Rauhankadun ja Koulukadun risteykseen on kaavoitettu kiertoliittymä, minkä vuoksi tuloliikenne kappeleihin ja hautausmaalle joudutaan järjestämään uudelleen. Muutokseen liittyy myös mahdollinen Hautainhoitorahaston kukkamyymlän purkaminen ja sen toiminnan lopettaminen.

Hankkeen käynnistämiseksi yhteinen kirkkoneuvosto nimesi kokouksessaan 18.5.2021 hautausmaan toimisto- ja huoltorakennuksen hankesuunnitteluun työryhmän. Tehtäväksi määriteltiin hankesuunnitelman laatiminen jatkotoimia varten syksyllä 2021. Hanketyöryhmän jäseniksi nimettiin hallintojohtaja Tommi Mäki, kiinteistöpäällikkö Jussi Nevalainen, hautausmaapäällikkö Virpi Kiviniemi, puistopuutarhuri Eeva Laurikainen sekä yhteisen kirkkoneuvoston edustajaksi Pekka Auvinen. Hanketyöryhmä kutsui arkkitehti Osmo Karttusen hanketyöryhmän puheenjohtajaksi. Hanketyöryhmä on kokoontunut syksyn aikana 5 kertaa.

Hankesuunnitelmassa esitetään purettavaksi nykyinen työkeskus, kylmä varastorakennus, kukkamyymlä sekä kasvihuone. Tilalle esitetään rakennettavaksi lämmin toimistorakennus n. 390 brm², korjaamo-konevarastorakennus n. 390 brm², varastorakennus n. 140 brm² sekä katos n. 110 brm².

Tilojen uudisrakentaminen mahdollistaa rakennusten uudelleen sijoittelun paikalla, nykyisen parkkialueen parantamisen ja liikennöinnin selkeyttämisen. Tämä osaltaan lisää tilojen ja hautausmaavierailijoiden viihtyvyyttä ja turvallisuutta alueella.

Koulukadun risteuksen tuleva kiertoliittymäjärjestely aiheuttaa sen, että Ristinkappelin liittymä jää pois käytöstä. Tehdyn liikenneselvityksen mukaan paras vaihtoehto on ohjata hautausmaan kaikki moottoriajoneuvoliikenne yhdestä Rauhankadun liittymästä alueelle. Tämä aiheuttaa merkittäviä muutoksia myös hautausmaa-alueella. Liikenne haarautuisi alueen sisäpuolella oikealle Rauhankappeliin ja vasemmalle Ristinkappeleihin. Ratkaisu selkiyttäisi alueen opastusta, antaisi mahdollisuuden Rauhankadun lähellä olevien pysäköintialueiden uudelle järjestelylle ja saisi Rauhankappelin nykyistä paremmin tulijoiden näkyville. Huoltoliikenne on pyrittävä järjestämään niin, että se on mahdollisimman lähellä ajoneuvoliittymää eikä haittaa hautausmaan muuta toimintaa.

Hankkeen kustannusarvio on 3 448 000 € (sis. alv. 24 %)

Alustava aikataulu rakentamisen aloittamiselle on 5/2023 sekä valmistumiselle 5/2024.



Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymä
Yhteinen kirkkovaltuusto

14.12.2021

Ehdotus (kp):

- 1) Kiinteistötoimikunta päättää esittää yhteiselle kirkkoneuvostolle, että se hyväksyy hankesuunnitelman liitteen nro 3 mukaisesti
- 2) Perustaa rakennustoimikunnan ohjaamaan suunnitteluja ja valvomaan rakentamista. Rakennustoimikuntaan esitetään nimettäväksi hallintojohtaja Tommi Mäki, kiinteistöpäällikkö Jussi Nevalainen, hautaustoimenpäällikkö Virpi Kiviniemi, puistopuutarhuri Eeva Laurikainen sekä yhteisen kirkkoneuvoston nimeämä jäsen

Päätös: Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti

Yhteinen kirkkoneuvosto 26.10.2021, 162 §

Joensuun hautausmaan toimisto- ja huoltorakennuksen hankesuunnitelma liitteenä 3.

Ehdotus (hj.)	Yhteinen kirkkoneuvosto päättää
	<ol style="list-style-type: none">1. esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy Joensuun hautausmaan toimisto- ja huoltorakennuksen hankesuunnitelman liitteen 3 mukaisena.
Kirkkoneuvosto	Päätösehdotus hyväksyttiin.

Yhteinen kirkkovaltuusto 14.12.2021, 51 §

Joensuun hautausmaan toimisto- ja huoltorakennuksen hankesuunnitelma liitteenä 3

Kirkkovaltuusto	Yhteinen kirkkovaltuusto päätti hyväksyä yksimielisesti Joensuun hautausmaan toimisto- ja huoltorakennuksen hankesuunnitelman liitteen 3 mukaisena.
-----------------	---



52 § Hoilolan pappilan myynti

Yhteinen kirkkoneuvosto 26.10.2021, 165 §

Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymän yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyi 14.12.2020 (23 §) seurakuntayhtymän toimintasuunnitelman ja talousarvion vuodelle 2021 ja suunnitelmat vuosille 2021–2023. Talousarvion investointiosassa esitettiin suunnitelmakaudella myytäväksi yhtymälle tarpeettomia kiinteistöjä, joista yksi on Hoilolan pappila.

Hoilolan Pappilan sijainti ja laajuustiedot

- kiinteistötunnus 167–420–5–15
- osoite Hoilolantie 133 a, 82760 Hoilola
- pinta-ala 168 m²
- asuntoja 1
- tila 0,945 ha (oma)
- valmistumisvuosi 1949

Kiinteistön välityksestä vastasi Op Koti Joensuu. Tarjousajaksi asetettiin 1.9.-19.9.2021, jona aikana ei saatu tarjouksia. Tarjousajan jälkeen kohde asetettiin myyntiin Huutokaupat.com -palveluun. Tarjousaika päättyi 13.10.2021. Suurimman tarjouksen 14 750 € jätti Heimo Lajunen. Ostotarjous on nähtävillä kokouksessa.

Ostaja vastaa kaupanteosta syntyneistä kuluista.

Liitteenä 6a lainhuutotodistus, liitteenä 6b kiinteistörekisteriote, liitteenä 6c kiinteistörekisterin karttaote ja liitteenä 6d Pappilarakennuksen kuntotarkastusraportti.

Kirkkovaltuuston päätös, joka koskee seurakunnan kiinteän omaisuuden myymistä, vaihtamista tai muuta luovuttamista, on alistettava kirkkohallituksen vahvistettavaksi. KL 14:4.1

Päätöksen tekemiseen vaaditaan, että vähintään kaksi kolmasosaa läsnä olevista ja enemmän kuin puolet kaikista kirkkovaltuuston jäsenistä sitä kannattaa asiassa, joka koskee: 4) kiinteän omaisuuden luovuttamista KL 9:3.1,4-k.

Ehdotus (hj.)

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se päättää

1. hyväksyä Heimo Lajusen jättämän 14 750 € ostotarjouksen Hoilolan Pappilasta ja siihen liittyvästä 0,9450 ha:n tilasta,
2. myydä Pappilan 14 750 € kauppahintaan Heimo Lajuselle tarjouksessa eriteltyjen ehtojen mukaisesti,
3. alistaa päätöksen Kirkkohallituksen vahvistettavaksi ja
4. todeta päätöksen syntyneen määräenemmistöllä.

Kirkkoneuvosto

Päätösehdotus hyväksyttiin.



Yhteinen kirkkovaltuusto 14.12.2021, 52 §

Liitteenä 4a lainhuutotodistus, liitteenä 4b kiinteistörekisteriote, liitteenä 4c kiinteistörekisterin karttaote ja liitteenä 4d Pappilarakennuksen kuntotarkastusraportti.

Ehdotus (YKN 26.10.2021, 165 §)

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se päättää

1. hyväksyä Heimo Lajusen jättämän 14 750 € ostotarjouksen Hoilolan Pappilasta ja siihen liittyvästä 0,9450 ha:n tilasta, kiinteistötunnus 167-420-5-15, Hoilolantie 133 a, 82760 Hoilola,
2. myydä Pappilan 14 750 € kauppahintaan Heimo Lajuselle tarjouksessa eriteltyjen ehtojen mukaisesti,
3. alistaa päätöksen Kirkkohallituksen vahvistettavaksi ja
4. todeta päätöksen syntyneen määräenemmistöllä.

Kirkkovaltuusto

Yhteinen kirkkovaltuusto päätti yksimielisesti

1. hyväksyä Heimo Lajusen jättämän 14 750 € ostotarjouksen Hoilolan Pappilasta ja siihen liittyvästä 0,9450 ha:n tilasta, kiinteistötunnus 167-420-5-15, Hoilolantie 133 a, 82760 Hoilola,
2. myydä Pappilan 14 750 € kauppahintaan Heimo Lajuselle tarjouksessa eriteltyjen ehtojen mukaisesti,
3. alistaa päätöksen Kirkkohallituksen vahvistettavaksi ja
4. todeta päätöksen syntyneen määräenemmistöllä.



LUTERILAINEN KIRKKO JOENSUUSSA

Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymä
Yhteinen kirkkovaltuusto

PÖYTÄKIRJA 4/2021

14.12.2021

53 § Ilmoitusasiat

Yhteisen kirkkovaltuuston seuraava kokous pidetään tiistaina 14.6.2022 klo 18.00.

Ehdotus (pj.) Yhteinen kirkkovaltuusto merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Kirkkovaltuusto Yhteinen kirkkovaltuusto merkitsi ilmoitusasiat tiedoksi.



LUTERILAINEN KIRKKO JOENSUUSSA

Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymä
Yhteinen kirkkovaltuusto

PÖYTÄKIRJA 4/2021

14.12.2021

54 § Kokouksen päätös

Valitusosoitus liitettiin pöytäkirjaan. Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.49.

Puheenjohtaja MATTI KETONEN
Matti Ketonen

Pöytäkirjanpitäjä MINNA PAAVOLA
Minna Paavola

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty Joensuussa 14.12.2021

SIRU NIEMELÄINEN
Siru Niemeläinen

ARJA PUOSKARI
Arja Puoskari

Pöytäkirja on ollut nähtävänä Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymän keskusrekisterissä ajalla 16.12.2021–16.1.2022 viraston aukioloaikoina, mistä on kuulutettu keskusrekisterin ilmoitustaululla ajalla 10.12.2021–16.1.2022.

Joensuussa / 2022

Minna Paavola
hallintosihteeri

VALITUSOSOITUS

Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymä
Yhteinen kirkkovaltuusto

Kokouspäivämäärä 14.12.2021 ja pöytäkirjan pykälät 45-54

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 45-48 §, 53 §, 54 §

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

1. Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
2. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:
 - 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
 - 150 000 € (rakennusurakat);
 - 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveyspalvelut);
 - 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
 - 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

2 HANKINTAOIKAISU

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymättömän asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisu (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymä

Käyntiosoite: **Kirkkokatu 28, 80100 Joensuu**

Postiosoite: **PL 10, 80101 Joensuu**

Sähköposti: joensuun.seurakuntayhtyma@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksianto katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisu on oltava perillä oikaisuvaatimustajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisu voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

3 VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 50 §, 51 §

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Kirkollisvalitus alustusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Kuopion hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät:

Käyntiosoite: Kuninkaankatu 22 A, Kuopio

Postiosoite: PL 42, 70101 Kuopio

Sähköposti: kuopio.tuomiokapituli@evl.fi

Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät: 52 §

Postiosoite: **PL 210, 00131 Helsinki**

Käyntiosoite: **Eteläranta 8, 00131 Helsinki**

Telekopio: **09 1802 350**

Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan

markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksen.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Telekopio: **029 56 43314**

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 € ja markkinaoikeudessa 2 050 €. Käyttelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.