



11.10.2022

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Enon seurakunnan seurakuntaneuvosto

Enon seurakuntaneuvoston kokous

Kokousaika **11.10.2022** 17:00 -

Kokouspaikka **Enon seurakuntatalo**

Osallistujat Koistinen Markku vt. kirkkoherra, seurakuntaneuvoston pj.
Ahlholm Maiju varapuheenjohtaja
Haltilahti Päivi
Hämäläinen Sanna
Ignatius Merja
Suvanto Auli
Vartiainen Aija

Poissa Eskelinen Salme
Toivanen Ville

Muut osallistujat Määttälä Merja-Leena vs. seurakuntaneuvoston sihteeri, pöytäkirjanpitäjä

Esteestä ilmoittaminen Tekstiviestillä, p. 050 5636217, tai sähköpostilla merja-leena.maattala@evl.fi

11.10.2022

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Enon seurakunnan seurakuntaneuvosto**Sisällysluettelo**

§ 71 Joensuun seurakuntayhtymä - Enon seurakunnan seurakuntaneuvosto - Kokoustiedot	1
§ 72 Vuoden 2023 talousarvion valmistelu	2
§ 73 Enon seurakunnan toimintasuunnitelma vuosille 2023-2025 ja talousarvio vuodelle 2023	8
§ 74 Enon seurakunnan valmiussuunnitelma	10
§ 75 Henkilöstön koulutussuunnitelma vuodelle 2023	14
§ 76 Jäsenyys seurakuntavaalien vaalilautakunnassa; Minna Keränen-Kultasen varajäsenyyden lakkaaminen	16
§ 77 Vaalilautakunnan koon muutos	18
§ 78 Ilmoitusasiat	21
§ 79 Joensuun seurakuntayhtymä - Enon seurakunnan seurakuntaneuvosto - Kokouksen päättäminen	22
Joensuun seurakuntayhtymä - Enon seurakunnan seurakuntaneuvosto - Valitusosoitus pöytäkirjaan	23



11.10.2022

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Enon seurakunnan seurakuntaneuvosto

§ 71 Kokoustiedot

Kokouksen avaaminen

Puheenjohtaja avasi kokouksen. Alkuhartaus Aija Vartiainen.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Esitys Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta sekä pöytäkirjantarkastus

Esitys Pöytäkirja on valmis tarkastettavaksi heti kokouksen jälkeen.

Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi ehdotetaan valittaviksi Maiju Ahlholm ja Salme Eskelinen.

Päätös Pöytäkirja on valmis tarkastettavaksi heti kokouksen jälkeen.

Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Maiju Ahlholm ja Päivi Haltilahti.

Kokouksen työjärjestys

Esitys Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.



11.10.2022

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Enon seurakunnan seurakuntaneuvosto

§ 72 Vuoden 2023 talousarvion valmistelu

Diaarinumero	DJOE/13/02.00.01/2022
Valmistelija	vt. kirkkoherra Markku Koistinen
Esittelijä	vt. kirkkoherra Markku Koistinen

**Vuoden 2023 talousarvion valmistelu
Yhteinen kirkkoneuvosto 30.8.2022, 122 §**

”Seurakunnan ja seurakuntayhtymän toiminnassa ja talouden hoidossa on noudatettava talousarviota ja hyvän talouden hoidon periaatteita. Omaisuutta on hoidettava tuottavasti ja riskit halliten.” KJ 15:1

”Talousarviossa sekä siihen liittyvässä toiminta- ja taloussuunnitelmassa hyväksytään toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet kolmeksi vuodeksi. Talousarvio on toiminta- ja taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Talousarviovuosi (tilikausi) on kalenterivuosi. Talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma on laadittava siten, että edellytykset tehtävien hoitamiseen turvataan. Tulojen ja menojen on oltava tasapainossa kolmen vuoden suunnittelukauden tai perustellusta syystä tätä pidemmän, kuitenkin enintään viiden vuoden ajanjakson aikana. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä on päätettävä toimenpiteistä, joilla taseen osoittama alijäämä katetaan ottaen huomioon myös talousarvion laatimisvuonna kertyväksi arvioitu yli- tai alijäämä. Talousarvioon otetaan tehtävien hoitamisen ja toiminnallisten tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot. Talousarviossa on osoitettava, miten rahoitustarve katetaan. Määrärahat ja tuloarviot otetaan talousarvioon bruttomääräisinä. Talousarviossa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.” KJ 15:2

”Kirkkovaltuuston on hyväksyttävä seurakunnan ja yhteisen kirkkovaltuuston seurakuntayhtymän talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma viimeistään edellisen vuoden joulukuussa.” KJ 15:3

Yhteinen kirkkoneuvosto antaa talousarvion valmistelua varten kehykset toiminta- ja talousvastuullisille yksiköille. Kehykset annetaan ulkoisten nettokulujen osalta yleishallinnolle, seurakunnalliselle toiminnalle, hautaustoimelle ja kiinteistötoimelle. Seurakunnallisen toiminnan kehyksestä erotetaan yhteisen seurakuntatyön yhteissumma ja kuuden seurakunnan nettokehykset sekä kiinteistötoimen kehyksestä Vaivion kurssikeskuksen nettokehys.

Kukin talousvastuullinen yksikkö laatii kehyksen pohjalta kolmen vuoden toiminta- ja taloussuunnitelman, joista ensimmäinen vuosi on



11.10.2022

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Enon seurakunnan seurakuntaneuvosto

talousarviovuosi. Toiminnallisten tavoitteiden osalta keskitytään muutaman konkreettisen ja mielellään mitattavissa tai muutoin seurattavissa olevan tavoitteen asettamiseen. Seurakuntaneuvostot hyväksyvät tehtävälueidensa toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet ja yksilöidyt talousarviot tulee toimittaa taloustoimistoon 7.10.2022 mennessä. Yhteinen kirkkoneuvosto käsittelee toiminta- ja talousarvion vuodelle 2023 ja -suunnitelmat vuosille 2024–2025 kokouksessaan 25.10.2022.

Seurakuntatalouksien on aina omista lähtökohdistaan käsin arvioitava verotulojensa kehitys. Tuloveroprosenttia määritettäessä perusteeksi otetaan varainhoitovuoden kirkollisverona koottavaksi aiottu määrä. Kirkollisveron määrään vaikuttavat jäsenmäärä, veroperustemuutokset, tuloveroprosentin suuruus ja seurakuntatalouden jäsenten ansiotulojen määrä. Lisäksi arvioinnissa otetaan huomioon mm. muuttoliike, työllisyyden kehitys ja yritystoiminnassa tapahtuvat muutokset.

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymän tilinpäätökset olivat alijäämäisiä vuosina 2016 -2018 ja ylijäämäisiä vuosina 2019-2021. Taseasema on hyvä. Talouden tasapainottaminen ja nykyisen toiminnan tason turvaaminen edellyttivät tuloveroprosentin nostamista 0,1 prosenttiyksiköllä 1,55 prosenttiin vuodelle 2019.

Pitkällä aikavälillä kirkollisverokertymän odotetaan pienenevän seurakuntayhtymän seurakuntiin kuuluvan jäsenmäärän kehityksen mukaisesti. Vuoden 2022 alussa seurakuntiin kuului 50 674 jäsentä ja se on pienentynyt keskimäärin 0,7 prosenttia vuodessa. Tuloveroprosentin muuttaminen on kertaluonteinen ja pitkäkestoinen päätös. Talouden tasapaino ja toimintaedellytykset on lähtökohtaisesti pyrittävä säilyttämään aktiivisella kiinteistö- ja henkilöstösuunnitelman toteutuksella ja alueellisella yhteistyöllä niin seurakuntayhtymän sisällä kuin koko maakunnan alueella. Yhteinen kirkkovaltuusto päätti kokouksessaan 14.6.2022 (11 §) Kirkkohallituksen suosituksen (28.4.2022-yleiskirje 16/2022) mukaisesti alentaa tuloveroprosenttia 1,50 prosenttiin (v.2022 1,55%).

Vuoden 2016 alussa tuli voimaan laki valtion rahoituksesta evankelisluterilaiselle kirkolle eräisiin yhteiskunnallisiin tehtäviin. Rahoituslain mukaan seurakunnille lailla annettuja yhteiskunnallisia tehtäviä ovat hautaustoimi, väestökirjanpitotehtävät sekä kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden rakennusten ja irtaimistojen ylläpito. Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymän osalta valtion rahoitus vuonna 2023 ennakoidaan 1 500 000 euroksi.

Kirkollisvero- ja valtionosuuskertymät tarkentuvat viimeistään syyskuussa 2023.



11.10.2022

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Enon seurakunnan seurakuntaneuvosto

Tulo- ja menolaskelma ja -arvio vuosille 2019 – 2023:

TULO- JA MENOLASKELMA (€)	TP2019	TP2020	TP2021	TA2022	ARVIO 2023
Tulot					
Kirkollisverotulot	11 197 498	11 160 592	11 587 301	10 800 000	11 060 000
Valtion rahoitus	1 448 724	1 478 820	1 501 301	1 500 000	1 500 000
Toimintatuotot	2 990 619	2 456 656	2 662 404	1 747 864	2 100 000
Yhteensä	15 636 841	15 096 068	15 751 006	14 047 864	14 660 000
Menot					
Toimintakulut	-12 661 404	-11 938 354	-12 528 149	-12 731 864	-13 030 000
Verotuskulut	-180 419	-187 558	-189 851	-180 000	-195 000
Keskusrahastomaksut	-461 100	-466 971	-1 030 271	-1 005 000	-460 000
Eläkerahastomaksu	-514 302	-520 852	0	0	-545 000
Rahoitustuotot ja -kulut	47 396	184 242	588 450	210 000	100 000
Investoinnit	-598 464	-1 406 778	-3 080 459	--2 209 580	-2 870 000
Yhteensä	-14 368 293	-14 336 271	-16 240 280	-15 916 444	-17 000 000
Lisärahoitustarve/-jäämä	1 268 548	759 797	-489 274	-1 868 580	-2 340 000

Vuonna 2023 kirkollisverokertymän arvioidaan laskelmassa olevan 11 060 000 euroa. Laskelmassa vuoden 2023 käyttötalouden nettomenot, rahoitustoimen menot ja investointimenot ovat yhteensä 17 000 000 euroa. Käyttötalouden nettomenoihin sisältyy talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaisesti poikkeuksellisen suuret, yksikkökohtaiset siirtymät vuoden 2021 tilinpäätöksestä, jotka toimivat puskurina tulevina vuosina talouden tiukentuessa. Investoinnit on esitetty laskelmassa kiinteistösuunnitelman ja jo toteutus- tai valmisteluvaiheessa olevien investointihankkeiden arvioitujen kustannusten mukaisesti. Vuoden 2023 investointitaso tarkentuu investointisuunnitelman valmistelun aikana. Poistojen arvioidaan vuonna 2023 olevan noin 940 000 euroa ja laskelman mukainen tilikauden tulos noin 20 tuhatta euroa alijäämäinen.



11.10.2022

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Enon seurakunnan seurakuntaneuvosto

Esitys pääluokkien nettokehyksiksi vuonna 2023:

PÄÄLUOKKA (€)	TP 2020	TA 2021	TP 2021	TA 2022	TA 2023	Muutos (%)
Yleishallinto	1 035 496	938 000	1 035 496	1 178 000	938 000	-20,4 %
Seurakunn. toiminta	5 957 992	6 413 825	5 957 992	6 966 459	6 727 619	-3,4 %
Hautaustoimi	635 671	674 779	635 671	647 700	628 000	-3,0 %
Kiinteistötoimi	1 961 968	2 064 000	1 961 968	2 137 841	2 064 000	-3,5 %
Yhteensä:	9 591 127	10 090 604	9 591 127	10 930 000	10 357 619	-5,2 %
PÄÄLUOKKA (%)	TP 2020	TA 2021	TP 2021	TA 2022	TA 2023	Muutos (%)
Yleishallinto	10,8 %	9,3 %	11,3 %	10,8 %	9,1 %	-1,7 %
Seurakunn. toiminta	62,1 %	63,6 %	60,5 %	63,7 %	63,7 %	1,2 %
Hautatoimi	6,6 %	6,7 %	5,2 %	5,9 %	5,9 %	0,0 %
Kiinteistötoimi	20,5 %	20,4 %	22,9 %	19,6 %	19,6 %	0,4 %
Yhteensä:	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	

Vuoden 2023 kehysesityksen loppusumma on 10 357 619 euroa. Kehys muodostuu vuosikehyksestä 9 899 900 euroa (2021: 9 900 000 euroa) ja talousvastuullisilta yksiköiltä vuoden 2021 määrärahoista siirtävistä eristä 457 719 euroa (2022: 1 030 000 euroa).

Esitys seurakuntien vuosikehykseksi muodostuu 100 000 euron seurakuntakohtaisesta kiinteästä osuudesta (2022: 100 000 euroa) ja seurakuntien jäsenmäärien kolmen vuoden keskiarvon mukaisessa suhteessa jaetusta muuttuvasta osuudesta. Yhteisen seurakuntatyön kehys jaetaan viestinnälle, yhteiselle sielunhoidolle, yhteiselle kasvatukselle ja perheneuvonnalle hallintojohtajan ja yhteisen seurakuntatyön johtajan johdolla. Yhteisten projektien 30 000 euron määräraha on sisällytetty yhteisen seurakuntatyön kehukseen.

Yleishallinnon määrärahaan sisältyy isoja, koko seurakuntayhtymää ja sen kaikkia yksiköitä koskevia kuluja, joihin ei omalla toiminnalla voida vaikuttaa lainkaan tai hyvin vähän. Tällaisia kustannuksia ovat muun muassa Itä-Suomen IT-aluekeskuksen ja Kirkon palvelukeskuksen veloitukset, henkilöstön käytössä olevien tietokoneiden leasing ja ohjelmistojen lisenssimaksut, tietoliikennekustannukset ja työterveyshuollon kulut. Jos näiden kustannusten osalta tulee talousarvion laadinnan osalta tietoon olennaisia kustannusten korotuksia, kehysmäärärahaa esitetään korotettavaksi vastaavasti.



11.10.2022

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Enon seurakunnan seurakuntaneuvosto

Esitys seurakunnallisen toiminnan nettokehyksiksi vuonna 2023:

Seurakunn. toiminta	Kehys	Kiinteä kehys	Muutt. kehys	Yhteensä	Siirtymä t 2021	Kehys yhteensä	Muutos	Muutos
	2022	2023	2023	2 023		2 023	(€)	(%)
Joensuu	1 657 437	100 000	1 434 300	1 526 200	76 269	1 610 569	-45 868	-2,8 %
Pielisensuu	1 573 888	100 000	1 273 800	1 347 200	62 135	1 435 935	-137 953	-8,8 %
Rantakylä	1 178 335	100 000	937 100	1 048 000	84 480	1 121 580	-56 755	-4,8 %
Vaara-Karjala	385 526	100 000	253 100	360 400	71 507	424 607	39 081	10,1 %
Eno	537 822	100 000	379 600	488 200	18 400	498 000	-39 822	-7,4 %
Pyhäselkä	680 601	100 000	512 000	620 000	38 174	650 174	-30 427	-4,5 %
Seurakunnat yhteensä:	6 012 609	600 000	4 789 900	5 390 000	350 965	5 740 865	-271 744	-4,5 %
Yhteiset projektit	30 000		30 000	30 000	0	30 000	0	0,0 %
Yht. seurakuntatyö	923 850		850 000	850 000	106 754	956 754	32 904	3,6 %
Yht. seurakuntatyö yht.	953 850		880 000	880 000	106 754	986 754	32 904	3,4 %
Seurakunn. toiminta yht.	6 966 459	600 000	5 669 900	6 270 000	457 719	6 727 619	-238 840	-3,4 %
Yleishallinto	1 178 000		938 000	938 000	0	938 000	-240 000	-20,4 %
Hautaustoimi	647 700		628 000	628 000	0	628 000	-19 700	-3,0 %
Kiinteistötoimi	2 137 841		2 064 000	2 064 000	0	2 064 000	-73 841	-3,5 %
Yhteensä	10 930 000	600 000	9 299 100	9 900 000	457 719	10 357 619	-572 381	-5,2 %

Ville Toivanen esitti, että kaikkien Joensuun seurakuntayhtymään kuuluvien seurakuntien osalta kiinteää kehystä nostettaisiin 100 000:sta eurosta 120 000:een euroon, joka toteutettaisi ottamalla summa muuttuvasta kehyksestä. Esitys ei saanut kannatusta.

Ehdotus (hj.)

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää antaa vuoden 2023 talousarvion valmistelua varten nettokehykset seurakuntayhtymän toiminta- ja talousvastuullisille yksiköille seuraavasti: Yleishallinto 938 000 euroa, hautaustoimi 628 000 euroa, kiinteistötoimi 2 064 000 euroa, Joensuun seurakunta 1 610 569 euroa, Pielisensuun seurakunta 1 435 935 euroa, Rantakylän seurakunta 1 121 580 euroa, Vaara-Karjalan seurakunta 424 607 euroa, Enon seurakunta 498 000 euroa, Pyhäselän seurakunta 650 174 euroa ja yhteinen seurakuntatyö 986 754 euroa.

Kirkkoneuvosto

Päätösehdotus hyväksyttiin.



11.10.2022

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Enon seurakunnan seurakuntaneuvosto

Enon seurakuntaneuvosto 11.10.2022, 72 §

Vuoden 2023 talousarviossa kehys on 9 % pienempi kuin vuonna 2022, ja palkat ovat nousseet 2 %.

Toimintamäärärahojen muutos on 31,5 % pienempi kuin edellisvuonna. Tämän vuoksi suunnittelussa pitää olla erityisen huolellinen ja harkitseva, koska työalojen määrärahoihin joudutaan tekemään suuria leikkauksia.

Lähetysjärjestöille suunnattu määräraha pienennetään samassa suhteessa kuin kehysten käyttötalousosan alentuminen. Joensuun seurakunnan uusi strategia ”Ovet auki -kirkko keskellä kaupunkia” ohjaa toiminnan suunnittelua ja painopisteitä.

Esitys (pj.)

Seurakuntaneuvosto merkitsee yhteisen kirkkoneuvoston hyväksymät talousarviokehukset vuodelle 2023 tiedoksi ja hyväksyy kirkkoherran talousarvion ja toimintasuunnitelman valmistelua varten esittämät linjaukset.

Päätös

Seurakuntaneuvosto merkitsi yhteisen kirkkoneuvoston hyväksymät talousarviokehukset vuodelle 2023 tiedoksi ja hyväksyi kirkkoherran talousarvion ja toimintasuunnitelman valmistelua varten esittämät linjaukset.



11.10.2022

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Enon seurakunnan seurakuntaneuvosto

§ 73 Enon seurakunnan toimintasuunnitelma vuosille 2023-2025 ja talousarvio vuodelle 2023

Diaarinumero DJOE/41/02.00.01/2022

Valmistelija vt. kirkkoherra Markku Koistinen

Esittelijä vt. kirkkoherra Markku Koistinen

”Seurakunnan ja seurakuntayhtymän toiminnassa ja talouden hoidossa on noudatettava talousarviota ja hyvän talouden hoidon periaatteita. Omaisuutta on hoidettava tuottavasti ja riskit halliten.

Talousarviossa sekä siihen liittyvässä toiminta- ja taloussuunnitelmassa hyväksytään toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet kolmeksi vuodeksi. Talousarvio on toiminta- ja taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Talousarviovuosi (tilikausi) on kalenterivuosi. Talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma on laadittava siten, että edellytykset tehtävien hoitamiseen turvataan. Tulojen ja menojen on oltava tasapainossa kolmen vuoden suunnittelukauden tai perustellusta syystä tätä pidemmän, kuitenkin enintään viiden vuoden ajanjakson aikana. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä on päätettävä toimenpiteistä, joilla taseen osoittama alijäämä katetaan ottaen huomioon myös talousarvion laatimisvuonna kertyväksi arvioitu yli- tai alijäämä.

Talousarvioon otetaan tehtävien hoitamisen ja toiminnallisten tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot. Talousarviossa on osoitettava, miten rahoitustarve katetaan. Määrärahat ja tuloarviot otetaan talousarvioon bruttomääräisinä. Talousarviossa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.

Kirkkovaltuuston on hyväksyttävä seurakunnan ja yhteisen kirkkovaltuuston seurakuntayhtymän talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma viimeistään edellisen vuoden joulukuussa.” KJ 15: 1-3

Talousarvio valmistellaan siten, että kukin yksikkö laatii toiminta- ja taloussuunnitelman kolmelle vuodelle, joista ensimmäinen vuosi on talousarviovuosi. Kustannusten kohdentaminen tehtävälueille seurakuntatyössä toteutetaan jo talousarviovaiheessa. Tavoitteena kustannusten kohdentamisella on saada selville tehtävälöjen kokonaiskustannukset. Seurakuntaneuvostot hyväksyvät työalojensa toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet, ja seurakuntien osalta yksilöidyt talousarviot toimitetaan taloustoimistoon.



11.10.2022

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Enon seurakunnan seurakuntaneuvosto

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 31.8.2022 (122 §) antaa kehukset toiminta- ja talousvastuullisille yksiköille vuoden 2023 talousarvion valmistelun pohjaksi seuraavasti: Yleishallinto 938 000 euroa, hautustoimi 628 000 euroa, kiinteistötoimi 2 064 000 euroa, Joensuun seurakunta 1 610 569 euroa, Pielisensuun seurakunta 1 435 935 euroa, Rantakylän seurakunta 1 121 580 euroa, Vaara-Karjalan seurakunta 424 607 euroa, Enon seurakunta 498 000 euroa, Pyhäselän seurakunta 650 174 euroa ja yhteinen seurakuntatyö 956 754 euroa.

Enon seurakunnan talousarviokehys vuodelle 2023 on 498 000 euroa (vuonna 2022: 537 822 euroa ja vuonna 2021: 525 922 euroa).

Viranhaltijat ovat valmistelleet eri vastuualojen toimintasuunnitelmat ja talousarviot. Työalojen ehdotukset toimintasuunnitelmaksi vuosille 2023–2025 ovat liitteenä 1 ja talousarvioehdotus vuodelle 2023 on liitteenä 2.

Eesitys

Seurakuntaneuvosto päättää

1. hyväksyä Enon seurakunnan toimintasuunnitelman vuosille 2023–2025 liitteen 1 mukaisena ja
2. vahvistaa Enon seurakunnan vuoden 2023 talousarvion jaon eri työaloille liitteen 2 mukaisena.

Päätös

Seurakuntaneuvosto päätti

1. hyväksyä Enon seurakunnan toimintasuunnitelman vuosille 2023–2025 liitteen 1 mukaisena ja
2. vahvistaa Enon seurakunnan vuoden 2023 talousarvion jaon eri työaloille liitteen 2 mukaisena siten, että vuoden 2021 tilinpäätöksen muun seurakuntatyön toimintakulujen kokonaissumma korjataan tilinpäätöksen 2021 mukaiseksi.



11.10.2022

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Enon seurakunnan seurakuntaneuvosto

§ 74 Enon seurakunnan valmiussuunnitelma

Diaarinumero	DJOE/9/00.01.05/2022
Valmistelija	vt. kirkkoherra Markku Koistinen
Esittelijä	vt. kirkkoherra Markku Koistinen

Yhteinen kirkkoneuvosto 27.4.2021:**66 § Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymän valmiussuunnitelman hyväksyminen****Valmiussuunnittelulla varaudutaan häiriötilanteisiin yhteiskunnassa**

Kaikilla yhteiskunnan toimijoilla – viranomaisilla, kirkoilla ja uskonnollisilla yhteisöillä, yrityksillä, järjestöillä ja turvallisuustutkimusta tekeville yhteisöillä – on tärkeä rooli toimintojen turvaamisessa häiriötilanteissa. Viranomaisten tulee huolehtia lakisääteisistä tehtävistään kaikissa olosuhteissa. Yleiset säännökset varautumisesta poikkeusoloihin ovat valmiuslaissa ja lisäksi pelastuslaissa väestönsuojelun osalta. Yhteiskunnan turvallisuusstrategia 2017 korostaa kirkon roolia erityisesti henkisen kriisinkestävyyden vahvistajana. Seurakuntien toiminta tukee ihmisten hengellistä ja henkistä tasapainoa, tarjoaa osallisuuden kokemuksia ja vaikutusmahdollisuuksia sekä luo sosiaalisia verkostoja ja ehkäisee syrjäytymistä. Kirkon rooli henkisen kriisinkestävyyden vahvistajana toteutuu ihmisten kohtaamisessa, sielunhoidossa, diakoniassa ja jumalanpalveluselämän ylläpitämisessä.

Valmiuslain tarkoituksena on poikkeusoloissa suojata väestöä sekä turvata sen toimeentulo ja maan talouselämä, ylläpitää oikeusjärjestystä, perusoikeuksia ja ihmisoikeuksia sekä turvata valtakunnan alueellinen koskemattomuus ja itsenäisyys. Valmiuslain mukaan poikkeusoloja ovat:

- 1. Suomeen kohdistuva aseellinen tai siihen vakavuudeltaan rinnastettava hyökkäys ja sen välitön jälkitila;*
- 2. Suomeen kohdistuva huomattava aseellisen tai siihen vakavuudeltaan rinnastettavan hyökkäyksen uhka, jonka vaikutusten torjuminen vaatii tämän lain mukaisten toimivaltuuksien välitöntä käyttöön ottamista;*
- 3. väestön toimeentuloon tai maan talouselämän perusteisiin kohdistuva erityisen vakava tapahtuma tai uhka, jonka seurauksena yhteiskunnan toimivuudelle välttämättömät toiminnot olennaisesti vaarantuvat;*
- 4. erityisen vakava suuronnettomuus ja sen välitön jälkitila; sekä*
- 5. vaikutuksiltaan erityisen vakavaa suuronnettomuutta vastaava hyvin laajalle levinnyt vaarallinen tartuntatauti.*



11.10.2022

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Enon seurakunnan seurakuntaneuvosto

Kirkon valmiussuunnittelu

Valmiussuunnittelu käsittää seurakunnan toiminnan suunnittelun häiriötilanteissa ja poikkeusoloissa sekä tarpeelliset ennakkoimenpiteet toiminnan varmistamiseksi. Seurakuntien varautumisen perustana on kirkkolain 1 luvun 2 §:n säännös kirkon tehtävästä; *kirkko tunnustuksensa mukaisesti julistaa Jumalan sanaa ja jakaa sakramenteja sekä toimii kristillisen sanoman levittämiseksi ja lähimmäisenrakkauden toteuttamiseksi.* Seurakuntien tulee huolehtia perustehtävistään kaikissa turvallisuustilanteissa: normaalioloissa, normaaliolojen häiriötilanteissa ja poikkeusoloissa. Kirkon tehtävän toteuttamisen merkitys korostuu yhteiskunnan häiriötilanteissa.

Kirkollisen valmiussuunnittelun kokonaisohjauksesta vastaa Kirkkohallitus. Varautumista ja poikkeusoloja koskevia erityissäännöksiä on kirkkolaissa.

Valmiussuunnitelma

Valmiussuunnitelmalla tarkoitetaan niiden toimenpiteiden ja keinojen selvittämistä ja järjestelmällistä esittämistä, joihin on ryhdyttävä, jotta organisaation toiminta ja hallinto voidaan normaalioloista poikkeavissa olosuhteissa järjestää. Valmiussuunnitelma on osa jatkuvaa prosessia, jossa tunnustetaan uhkia ja haavoittuvuuksia, suunnitellaan toimintamalleja, testataan suunnitelmia sekä kehitetään yhteistoimintaa muiden toimijoiden kanssa. Ajantasainen ja harjoiteltu valmiussuunnitelma tukee seurakunnan valmiuden rakentamista sellaiseksi, että perustehtävästä voidaan huolehtia kaikissa olosuhteissa.

Valmiussuunnitelmassa määritellään organisaation kokonaistoiminnan päämäärät ja perusajatus sekä poikkeusolojen organisaatoratkaisut ja niihin liittyvät henkilöjärjestelyt. Pääperiaatteena on, että organisaatiota muutetaan häiriö- ja kriisitilanteissa mahdollisimman vähän. Suunnitelmasta tulee käydä ilmi, miten seurakunnan jumalanpalveluksista, toimituksista ja palveluista huolehditaan poikkeusoloissa. Yhteistyö muiden viranomaisien ja eri järjestöjen kanssa kuuluu valmiussuunnitteluun. Pääsääntönä on, että seurakunnan toimintaa hoidetaan häiriötilanteessa ja poikkeusolosuhteissa olemassa olevalla organisaatiolla, jota vahvistetaan tilanteen vaatimalla tavalla.

Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymän valmiussuunnitelma on päivitetty Kirkkohallituksen vuonna 2019 antaman Seurakunnan valmiussuunnitelman laatimisohjeeseen mukaisesti. Valmiussuunnitelman ylin hallintoelin on seurakuntayhtymässä yhteinen kirkkoneuvosto, joka hyväksyy valmiussuunnitelman ja siihen tehtävät periaatteelliset muutokset. Tekniset muutokset suunnitelmaan tekee valmiuspäällikkö virkamiestyönä. Valmiussuunnitelma tulee päivittää tarvittaessa ja kahden vuoden välein.



11.10.2022

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Enon seurakunnan seurakuntaneuvosto

Valmiussuunnitelman liitteissä käsitellään käytännöllisluonteisia ja yksityiskohtaisia valmiusjärjestelyjä, joita ei ole välttämätöntä käsitellä yhteisessä kirkkoneuvostossa. Yhteinen kirkkoneuvosto voi antaa toimivallan liitteiden hyväksymiseen esimerkiksi valmiuspäällikölle tai valmiustoimikunnalle.

Ehdotus (hj.)

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

1. hyväksyä Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymän valmiussuunnitelman liitteineen liitteen 4.0 mukaisena (liite 3) ja
2. valtuuttaa valmiuspäällikön tekemään virkatyönään suunnitelmaan ja sen liitteisiin tarvittavat tekniset muutokset.

Kirkkoneuvosto

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Enon seurakuntaneuvosto 11.10.2022, 74 §

Seurakuntayhtymän valmiussuunnitelma ohjaa Enon seurakunnan toimintaa poikkeustilassa. Seurakunnan alueella todennäköisiä uhkia ja niiden todennäköisyyttä on arvioitu liitteessä 4, joka seurakuntaneuvoston käsittelyn jälkeen esitetään liitettäväksi seurakuntayhtymän valmiussuunnitelman liitteeksi. Seurakuntayhtymän valmiussuunnitelman yleinen osa on jaettu esityslistan mukana (liite 3).

Valmiussuunnitelma esitellään kokouksen aikana (liite 4).

Esitys

Seurakuntaneuvosto

1. merkitsee tiedoksi seurakuntayhtymän valmiussuunnitelman hyväksymisen yhteisessä kirkkoneuvostossa,
2. hyväksyy liitteen 4 mukaisen uhka-arvion,
3. esittää yhteiselle kirkkoneuvostolle, että uhka-arvio liitettäisiin seurakuntayhtymän valmiussuunnitelman liitteeksi.

Päätös

Seurakuntaneuvosto

1. merkitsi tiedoksi seurakuntayhtymän valmiussuunnitelman hyväksymisen yhteisessä kirkkoneuvostossa,
2. hyväksyi liitteen 4 mukaisen uhka-arvion,
3. esittää yhteiselle kirkkoneuvostolle, että uhka-arvio liitettäisiin seurakuntayhtymän valmiussuunnitelman liitteeksi.



11.10.2022

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Enon seurakunnan seurakuntaneuvosto



11.10.2022

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Enon seurakunnan seurakuntaneuvosto

§ 75 Henkilöstön koulutussuunnitelma vuodelle 2023

Diaarinumero	DJOE/38/01.03.00/2022
Valmistelija	vt. kirkkoherra Markku Koistinen
Esittelijä	vt. kirkkoherra Markku Koistinen

”Henkilöstön jatkuvalla ja suunnitelmallisella kehittämisellä varmistetaan seurakunnan toiminnan ja kokonaiskirkon tarpeiden edellyttämä osaaminen, edistetään työntekijöiden työhyvinvointia, tuetaan uusien tehtävien omaksumista sekä muutoksen hallintaa. Kehittämisen tavoitteena on, että työntekijät ovat koko työuransa ajan työssään osaavia ja motivoituneita ja seurakunnan toiminta tuottavaa ja tuloksellista.” Kirkon henkilöstön kehittämissopimus 2 §.

”Henkilöstön kehittäminen on jatkuva prosessi, jossa käytettävät keinot valitaan henkilöstön ja työpaikan tarpeiden mukaan. Keinoja ovat esimerkiksi työhön perehdyttäminen, henkilöstökoulutus, mentorointi, työnohjaus sekä oppimista ja urakehitystä tukevat menettelytavat, osallistumismahdollisuudet ja hankkeet” Kirkon henkilöstön kehittämissopimus 3 §.

”Henkilöstön kehittämisen tulee olla suunnitelmallista, siihen tulee varautua taloudellisesti ja sen tulee kattaa koko henkilöstö. Kehittämistarpeet ja kehittämisen painopistealueet määritellään erikseen osana seurakunnan kolmivuotista toiminnan ja talouden suunnittelua. Talousarvioon sisällytetään henkilöstön kehittämissuunnitelma, josta varattavan määrärahan puitteissa riittävällä tarkkuudella käyvät ilmi käytettävät kehittäminen keinot sekä muu kehittämisen käytännön toteutus.” Kirkon henkilöstön kehittämissopimus 4 § 1. mom.

”Työnantaja voi järjestää ja hankkia henkilöstölleen koulutusta, jolla pidetään yllä ja parannetaan työntekijöiden ammatillisia valmiuksia toimia työssään ja työyhteisössään. Koulutustarpeita arvioidaan työntekijöiden virka- tai työtehtäviä ja seurakunnan toimintaa ohjaavia strategisia tavoitteita vasten sekä ottaen mahdollisuuksien mukaan huomioon myös kokonaiskirkon koulutukselliset tarpeet.” Kirkon henkilöstön kehittämissopimus 5 §.

”Silloin kun työnantaja pitää henkilöstökoulutukseen osallistumista työntekijän tehtävien hoidon kannalta välttämättömänä, työntekijä määrätään osallistumaan siihen. Tällaiseen henkilöstökoulutukseen osallistumisen ajalta työntekijä on oikeutettu saamaan varsinaisen palkkansa. Lisäksi hänelle korvataan aiheutuneet matkakustannukset kirkon yleisen virka- ja työehtosopimuksen mukaisesti sekä muutkin koulutuksesta välittömästi



11.10.2022

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Enon seurakunnan seurakuntaneuvosto

aiheutuneet kohtuulliset kustannukset.” Kirkon henkilöstön kehittämissopimus 6 § 1 mom.

Liitteessä 5 on ehdotus Enon seurakunnan henkilöstön koulutussuunnitelmaksi vuodelle 2023. Kirkkoherra päättää talousarviomäärärahojen puitteissa viranhaltijoiden ja työntekijöiden lähettämistä koulutukseen, jota ei ole merkitty koulutussuunnitelmaan. Liite 5 on nähtävänä kokouksessa.

Eesitys

Seurakuntaneuvosto päättää

1. vahvistaa koulutussuunnitelman liitteen 5 mukaisesti,
2. korvata kulut kehittämissopimuksen mukaisesti henkilöstön koulutukseen varatuista määrärahoista.

Päätös

Seurakuntaneuvosto päätti

1. vahvistaa koulutussuunnitelman liitteen 5 mukaisesti,
2. korvata kulut kehittämissopimuksen mukaisesti henkilöstön koulutukseen varatuista määrärahoista.



11.10.2022

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Enon seurakunnan seurakuntaneuvosto

§ 76 Jäsenyys seurakuntavaalien vaalilautakunnassa; Minna Keränen-Kultasen varajäsenyyden lakkaaminen

Diaarinumero	DJOE/39/00.00.01/2022
Valmistelija	vt. kirkkoherra Markku Koistinen
Esittelijä	vt. kirkkoherra Markku Koistinen

Minna Keränen-Kultanen on asettunut seurakuntavaaleissa 2022 ehdolle Enossa. Näin ollen hän on estynyt hoitamaan varajäsenyyttään vaalilautakunnassa.

Kirkkolain 23 luvun 4 §:n mukaan toimielimen jäsenen menettäessä vaalikelpoisuutensa kesken toimikauden hänet vapautetaan luottamustoimesta. ”Luottamushenkilön vapauttamisesta...luottamustoimesta päättää se toimielin, joka on valinnut luottamushenkilön. Seurakuntavaaleilla....valitun luottamushenkilön osalta päätöksen tekee kuitenkin se toimielin, jonka jäsen luottamushenkilö on”. (KL 23:6.1)

Enon seurakuntaneuvosto 3.5.2022

Vuoden 2022 seurakuntavaalien vaalilautakunnan asettaminen

... Vuoden 2022 seurakuntavaalien toimittamisesta huolehtii vaalilautakunta. Vaalilautakunnan asettaa seurakuntaneuvosto. (KL 23:19) Vaalilautakunta tulee asettaa 31.5.2022 mennessä (KVJ 2:4,1). ...

Vaalilautakuntaan kuuluu kirkkolain mukaan puheenjohtaja ja vähintään neljä muuta jäsentä sekä vähintään yhtä monta varajäsentä. Varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jonka mukaan he tulevat jäsenten sijaan. (KL 23:19) Varajäsenet eivät ole henkilökohtaisia. Koska myös puheenjohtaja on vaalilautakunnan jäsen, tulee varajäseniä olla vähintään viisi.

Vaalilautakunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä päätöstä tehtäessä. Läsnä oleviksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti. (KL 7:4). Vaalilautakuntaan on hyvä valita enemmän jäseniä kuin laissa edellytetään ja riittävästi varajäseniä, jotta vaalikelpoisuuden menetys tai muut yllättävät tilanteet eivät vaikuta lautakunnan päätösvaltaisuuteen.

Vaalilautakuntaan voidaan valita kristillisestä vakaumuksesta tunnettu 18 vuotta täyttänyt seurakunnan konfirmoitu jäsen, joka ei ole vajaavaltainen (KL



11.10.2022

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Enon seurakunnan seurakuntaneuvosto

23:2,1). Lisäksi luottamustoimeen voidaan valita vain sellainen vaalikelpoinen henkilö, joka on antanut tehtävään suostumuksensa (KL 23:3,1).

Jäseniä valitessa on syytä huomioida, että ehdokas tai hänen puolisonsa, lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa ei voi olla vaalilautakunnan jäsenenä eikä varajäsenenä. Puolisolla tarkoitetaan aviopuolisoa sekä ehdokkaan kanssa avioliittomaisissa olosuhteissa tai rekisteröidyssä parisuhteessa elävää henkilöä. (KL 23:19,4).

Eesitys

Seurakuntaneuvosto toteaa Minna Keränen-Kultasen menettäneen kelpoisuutensa Enon seurakunnan vaalilautakunnassa kesken toimikauden asetettuaan Enon seurakuntavaalien ehdokkaaksi ja päättää vapauttaa hänet tehtävästään varajäsenenä.

Päätös

Seurakuntaneuvosto totesi Minna Keränen-Kultasen menettäneen kelpoisuutensa Enon seurakunnan vaalilautakunnassa kesken toimikauden asetettuaan Enon seurakuntavaalien ehdokkaaksi ja päätti vapauttaa hänet tehtävästään varajäsenenä.



11.10.2022

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Enon seurakunnan seurakuntaneuvosto

§ 77 Vaalilautakunnan koon muutos

Diaarinumero	DJOE/43/00.00.01/2022
Valmistelija	vt. kirkkoherra Markku Koistinen
Esittelijä	vt. kirkkoherra Markku Koistinen

Enon seurakuntaneuvoston kokous 3/2022, 3.5.2022**33 § Vuoden 2022 seurakuntavaalien vaalilautakunnan asettaminen**

Esittelijä vt. kirkkoherra Markku Koistinen

Vuoden 2022 seurakuntavaalien toimittamisesta huolehtii vaalilautakunta. Vaalilautakunnan asettaa seurakuntaneuvosto. (KL 23:19) Vaalilautakunta tulee asettaa 31.5.2022 mennessä (KVJ 2:4,1).

Vaalilautakunta vastaa seurakuntavaaleissa seuraavista tehtäväkokonaisuuksista:

- 1) Valmistavat tehtävät vaaleja varten
- 2) Äänioikeutettujen luetteloon liittyvät tehtävät
- 3) Valitsijayhdistysten perustamisasiakirjat ja ehdokaslistojen laadinta
- 4) Ennakkoäänestyksen ja kotiäänestyksen toimittaminen
- 5) Ennakkoäänestysasiakirjojen käsittely
- 6) Varsinaisen vaalipäivän äänestyksen toimittaminen
- 7) Ääntenlaskenta ja vaalin tuloksen vahvistaminen
- 8) Vaalien jälkitoimenpiteet

Vaalilautakuntaan kuuluu kirkkolain mukaan puheenjohtaja ja vähintään neljä muuta jäsentä sekä vähintään yhtä monta varajäsentä. Varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jonka mukaan he tulevat jäsenten sijaan. (KL 23:19) Varajäsenet eivät ole henkilökohtaisia. Koska myös puheenjohtaja on vaalilautakunnan jäsen, tulee varajäseniä olla vähintään viisi.

Vaalilautakunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä päätöstä tehtäessä. Läsnä oleviksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti. (KL 7:4). Vaalilautakuntaan on hyvä valita enemmän jäseniä kuin laissa edellytetään ja riittävästi varajäseniä, jotta vaalikelpoisuuden menetys tai muut yllättävät tilanteet eivät vaikuta lautakunnan päätösvaltaisuuteen.

Vaalilautakuntaan voidaan valita kristillisestä vakaumuksesta tunnettu 18 vuotta täyttänyt seurakunnan konfirmoitu jäsen, joka ei ole vajaavaltainen (KL 23:2,1). Lisäksi luottamustoimeen voidaan valita vain sellainen vaalikelpoinen henkilö, joka on antanut tehtävään suostumuksensa (KL 23:3,1).



11.10.2022

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Enon seurakunnan seurakuntaneuvosto

Vaalikelpoisuusvaatimukset koskevat myös kirkkoherraa. Jos kirkkoherra asuu muualla eikä ole virkaseurakuntansa jäsen, voidaan hänet kuitenkin esim. kutsua asiantuntijaksi vaalilautakuntaan. Tällöin hänellä on oikeus olla läsnä, mutta ei osallistua päätösten tekemiseen vaalilautakunnassa.

Koska ehdokkaat eivät vaalilautakuntaa nimettäessä ole vielä tiedossa, on tästäkin syystä vaalilautakuntaan syytä nimetä riittävä määrä jäseniä ja varajäseniä.

...

Esitys:

Seurakuntaneuvosto asettaa vaalilautakunnan ja valitsee vaalilautakunnan puheenjohtajan ja vähintään neljä muuta jäsentä sekä vähintään yhtä monta varajäsentä siinä järjestyksessä, jonka mukaan he tulevat jäsenten sijaan.

Päätös:

Seurakuntaneuvosto asetti vaalilautakuntaan varsinaisiksi jäseniksi Kari Mustosen, Markku Koistisen, Päivi Haltilahden, Anita Laukkasen, Ville Toivasen ja Aino Ärväksen. Näistä Kari Mustonen valittiin vaalilautakunnan puheenjohtajaksi.

Varalle henkilöt vaalilautakuntaan nimettiin siinä järjestyksessä, kun he tulevat jäsenten sijaan: Joonna Hämäläinen, Jukka Haltilahti, Teija Sonne, Jarmo Määttä, Minna Keränen-Kultanen ja Aija Hämäläinen.

Jäseniä valitessa on syytä huomioida, että ehdokas tai hänen puolisonsa, lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa ei voi olla vaalilautakunnan jäsenenä eikä varajäsenenä. Puolisolla tarkoitetaan aviopuolisoa sekä ehdokkaan kanssa avioliittomaisissa olosuhteissa tai rekisteröidyssä parisuhteessa elävää henkilöä. (KL 23:19,4). Kirkkoherraa koskevat samat esteellisyyssäännökset.

..

Enon seurakuntaneuvoston kokous 6/2022, 11.10.2022

Enon seurakunnan vaalilautakuntaan kuuluu tällä hetkellä varsinaisina jäseninä Kari Mustonen (pj), Markku Koistinen (vt. kirkkoherra), Anita Laukkanen, Ville Toivanen ja Aino Ärväs. Päivi Haltilahti on estynyt hoitamasta tehtävänsä vaalilautakunnan jäsenenä ja hänet on vapautettu tehtävästään (Enon seurakuntaneuvoston kokous 5/2022, 13.9.2022, § 64). Päivi Haltilahden tilalle ei ole valittu uutta varsinaista jäsentä. Vaalilautakunnassa on puheenjohtajan lisäksi tarvittavat neljä jäsentä, ja se on lainvoimainen.

Seurakuntaneuvoston kokouksessa (§ 33, 3/2022, 3.5.2022) valituista varajäsenistä vaalilautakunnassa jäljellä ovat Joonna Hämäläinen, Teija Sonne ja Aija Hämäläinen.



11.10.2022

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Enon seurakunnan seurakuntaneuvosto

Jarmo Määttälä ja Jukka Haltilahti ovat estyneet hoitamasta varajäsennyttään ja heidät on vapautettu tehtävistään (Enon seurakuntaneuvoston kokous 5/2022, 13.9.2022, § 63-64). Jarmo Määttälän tilalle varajäseneksi on valittu Ulla Vääntinen (Enon seurakuntaneuvoston kokous 5/2022, 13.9.2022, § 63) ja Jukka Haltilahden tilalle varajäseneksi Eeva Siponen (Enon seurakuntaneuvoston kokous 5/2022, 13.9.2022, § 64). Minna Keränen-Kultanen on estynyt hoitamasta varajäsennyttään vaalilautakunnassa asetuttuaan ehdokkaaksi seurakuntavaaleissa, ja seurakuntaneuvosto on vapauttanut hänet tehtävästään (Enon seurakuntaneuvoston kokous 6/2022, 11.10.2022, § 76). Hänen tilalleen ei ole ehdolla uutta varajäsentä. Tällä hetkellä vaalilautakunnan varajäsenten kokoonpano siinä järjestyksessä, kun he tulevat jäsenten sijaan on seuraava: Joona Hämäläinen, Eeva Siponen, Teija Sonne, Ulla Vääntinen ja Aija Hämäläinen. Varajäseniä on viisi. Koska varajäseniä on oltava vähintään saman verran kuin jäseniä, kokoonpano on lainvoimainen.

Esitys

1. Seurakuntaneuvosto toteaa, että vaalilautakunnan kokoonpano on yhä lainvoimainen.
2. Seurakuntaneuvosto päättää, että Päivi Haltilahden tilalle ei valita uutta jäsentä.
3. Seurakuntaneuvosto päättää pudottaa vaalilautakunnan varsinaisen jäsenmäärän viiteen, joista yksi on puheenjohtaja.

Päätös

1. Seurakuntaneuvosto totesi, että vaalilautakunnan kokoonpano on yhä lainvoimainen.
2. Seurakuntaneuvosto päätti, että Päivi Haltilahden tilalle ei valita uutta jäsentä.
3. Seurakuntaneuvosto päätti pudottaa vaalilautakunnan varsinaisen jäsenmäärän viiteen, joista yksi on puheenjohtaja.



11.10.2022

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Enon seurakunnan seurakuntaneuvosto

§ 78 Ilmoitusasiat

Diaarinumero DJOE/44/01.00.02/2022

Valmistelija vt. kirkkoherra Markku Koistinen

Esittelijä vt. kirkkoherra Markku Koistinen

1. Nurmeksen seurakuntaneuvosto ei ole myöntänyt pastori Teija Kuivalaiselle palkatonta virkavapautta 1.11.2022-31.3.2023 Nurmeksen seurakunnan II seurakuntapastorin virasta toisen viran hoitamisen vuoksi. Tämän johdosta Kuopion hiippakunnan tuomiokapituli ei ole kokouksessaan 6.10.2022 antanut hänelle virkamääräystä Enon seurakuntaan.
2. Kuopion tuomiokapituli on ilmoittanut, että Enon seurakunnan kirkkoherran virkaa ovat 10.10.2022 päättyneellä hakuajalla hakeneet:

Pastori Markku Koistinen, Eno
Pastori Kati Nissi, Kontiolahti
Pastori Jukka Raunu, Leppävaara



11.10.2022

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Enon seurakunnan seurakuntaneuvosto

§ 79 Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen 18.34.

Allekirjoitukset

Markku Koistinen
puheenjohtaja

Merja-Leena Määttä
vs. srk-sihtööri

Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Enossa 11.10.2022

pöytäkirjantarkastaja

pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänä pito

Pöytäkirja on ollut nähtävänä Enon seurakuntatoimistossa, Enontie 30 A, Eno, ajalla 12.10.2022 – 11.11.2022 toimiston aukioloaikoina, mistä on kuulutettu Enon seurakunnan ilmoitustaululla ajalla 12.10.2022 – 11.11.2022.

Enossa 11.10.2022

Merja-Leena Määttä
kokouksen sihtööri, vs. srk-sihtööri



11.10.2022

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Enon seurakunnan seurakuntaneuvosto

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät 71, 72, 74, 78, 79

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät 73, 75-77

Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan pykälät

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

- 1 Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä (kirkkolain 6 luvun 72 § 2 momentti).
- 2 Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä (kirkkolain 24 luvun 14 § 2 momentti).
- 3 Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta päätöksestä, joka koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
- 4 Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentti).
- 5 Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon. Kansalliset kynnyksarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:



11.10.2022

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Enon seurakunnan seurakuntaneuvosto

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut)
- 150 000 € (rakennusurakat)
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveysterveyspalvelut)
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut)
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä **kirjallisen** oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot

Oikaisuvaatimusviranomaisen	Enon seurakuntaneuvosto
Käyntiosoite	Enontie 30 A, 81200 Eno
Postiosoite	Enontie 30 A, 81200 Eno
Sähköpostiosoite	enon.seurakunta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3 HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.



11.10.2022

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Enon seurakunnan seurakuntaneuvosto

HankintayksikköOikaisuvaatimus-
viranomainen**Enon seurakuntaneuvosto**

Käyntiosoite

Enontie 30 A, 81200 Eno

Postiosoite

Enontie 30 A, 81200 Eno

Sähköpostiosoite

enon.seurakunta@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisu on oltava perillä oikaisuvaatimusaajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisu voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisu sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisu kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jos ne eivät ole jo hankintayksikön hallussa.

4 VALITUSOSIOTUS

Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Käyntiosoite

Minna Canthin katu 64, 70110 Kuopio

Postiosoite

PL 1744, 70101 Kuopio

Sähköposti

ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Kirkollisvalitus alistusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.



11.10.2022

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Enon seurakunnan seurakuntaneuvosto

Valitusviranomainen **Kuopion hiippakunnan tuomiokapituli**
Pöytäkirjan pykälät
Käyntiosoite **Kuninkaankatu 22 A, 70100 Kuopio**
Postiosoite **PL 42, 70101 Kuopio**
Sähköposti kuopio.tuomiokapituli@evl.fi

Valitusviranomainen **Kirkkohallitus**
Pöytäkirjan pykälät
Postiosoite **PL 210, 00131 Helsinki**
Käyntiosoite **Eteläranta 8, 00130 Helsinki**
Faksi **09 180 2350**
Sähköposti kirkkohallitus@evl.fi

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on



11.10.2022

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Enon seurakunnan seurakuntaneuvosto

toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite **Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Käyntiosoite **Tuomioistuimet-talo
Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Faksi **029 564 3314**

Sähköpostiosoite markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta



11.10.2022

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Enon seurakunnan seurakuntaneuvosto

- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 € ja markkinaoikeudessa 2 050 €. Käsitelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.