



13.12.2022

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Pielisensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto

Pielisensuun seurakuntaneuvoston kokous

Kokousaika	13.12.2022 16:30 - 13.12.2022 17:45	
Kokouspaikka	Local Bistro, Kauppakatu 32, 80100 Joensuu	
Osallistujat	Reinikainen Tiina	puheenjohtaja
	Auvinen Pekka	jäsen
	Auvinen Päivi	Hilkka Pulkkisen varajäsen
	Eteläpää Päivi	jäsen, saapui §:n 141 käsittelyn aikana klo 17.35
	Heinonen Eila	jäsen
	Ketonen Pirjo	varapuheenjohtaja
	Kokkonen Leena	jäsen
	Kosonen Matti	jäsen
	Kyyrönen Mirja	jäsen
	Laasonen Riitta	jäsen
	Leppänen Pauli	jäsen
	Savolainen Kari	Samuli Riikosen varajäsen
	Sivonen Olli	jäsen
Poissa	Miettinen Anna	Päivi Paavilaisen varajäsen
Lisäksi läsnä	Itäluoma-Halme Raija	pöytäkirjanpitäjä
Esteestä ilmoittaminen	Tekstiviestillä, p. 050 342 8092, tai sähköpostilla raija.italuoma-halme@evl.fi.	

13.12.2022

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Pielisensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto**Sisällysluettelo**

§ 135 Joensuun seurakuntayhtymä - Pielisensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto - Kokoustiedot	1
§ 136 Jumalanpalvelus- ja kolehtisuunnitelma 1.1.-31.5.2023	3
§ 137 Ilmoitus seurakuntavaalien tuloksesta	5
§ 138 Diakonian ryhmätoiminta 2023	6
§ 139 Kevään 2023 kokousajat	8
§ 140 Seurakuntaneuvoston puheenjohtajan/kirkkoherran tekemät päätökset	9
§ 141 Ilmoitusasiat ja muut asiat	10
§ 142 Joensuun seurakuntayhtymä - Pielisensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto - Kokouksen päättäminen	11
Joensuun seurakuntayhtymä - Pielisensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto - Valitusosoitus pöytäkirjaan	12



13.12.2022

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Pielisensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto

§ 135 Kokoustiedot

Kokouksen avaaminen

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja Riitta Laasonen piti alkuhartauden.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

”Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.” KL 7:4.1

”Kutsu kokoukseen toimitetaan jäsenille viimeistään kahta päivää ennen kokousta. Kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista päätösesityksineen.” Pielisensuun seurakunnan seurakuntaneuvoston ohjesääntö 2 § 1 mom.

Kokouskutsu ja esityslista päätösehdotuksineen tähän seurakuntaneuvoston kokoukseen on lähetetty 9.12.2022.

Esitys Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Päätösesitys hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien ja äänenlaskijoiden valinta sekä pöytäkirjantarkastus

”Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla, jollei tarkastamisesta ole määrätty ohje- tai johtosäännössä.” KJ 7:6.2

”Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa tai, jos kokous niin päättää seurakuntaneuvosto kokouksessaan.” Pielisensuun seurakunnan seurakuntaneuvoston ohjesääntö 6 § 3 mom.

Esitys Pöytäkirja on valmis tarkastettavaksi kokousta seuraavana päivänä 14.12.2022.

Pöytäkirjantarkastajiksi ja äänenlaskijoiksi ehdotetaan valittaviksi Leena Kokkonen ja Anna Miettinen.



13.12.2022

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Pielisensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto

Päätös Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Pirjo Ketonen ja Leena Kokkonen.

Kokouksen työjärjestys

Esitys Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös Päätösesitys hyväksyttiin.



13.12.2022

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Pielisensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto

§ 136 Jumalanpalvelus- ja kolehtisuunnitelma 1.1.-31.5.2023

Diaarinumero DJOE/102/04.02.03/2022
Valmistelija Kirkkoherra Tiina Reinikainen
Esittelijä Kirkkoherra Tiina Reinikainen

Seurakuntaneuvosto vahvistaa suunnitelman päiväjumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista (Kirkkojärjestys 2:8). Suunnitelma voidaan laatia kerralla koko vuodeksi tai työkausittain (talvi-, kesä- ja syyskausi). Kirkkohallituksen ja tuomiokapitulien määräämien kolehtien kantopäiviä tulee noudattaa, ellei ole erityisen painavaa syytä siirtää virallista kolehtia toiselle pyhäpäivälle.

Kirkkohallitus on 3.11.2022 kirkkolain 22 luvun 2 §:n nojalla määrännyt vuoden 2023 aikana hiippakuntien seurakunnissa koottavat kolehdit, jotka on otettu huomioon kolehtisuunnitelmaa laadittaessa.

Kirkkohallitus on yleiskirjeessään nro 27/2022 määrännyt seuraavat kolehdit kannettaviksi seurakunnan kolehtisuunnitelmassa tarkemmin määriteltynä päivinä:

- tammi-maaliskuussa päihde- ja kriminaalityöhön eri järjestöille
- huhti-toukokuussa Kirkon ulkosuomalaistyöhön
- touko-syyskuussa oppilaitos- ja nuorisotyöhön eri järjestöille
- syys-marraskuussa Pohjois-Suomen tunturikappelin ja maamme tiekirkkotoiminnan tukemiseen

Tuomiokapituli on istunnossaan 27.10.2022

- 1) määrännyt vuodelle 2023 kaksi kolehtia hiippakunnallisiin tarkoituksiin seuraavasti:
 - tammi-kesäkuun aikana seurakunnissa kerätään kolehti Kuopion hiippakunnan seurakuntien diakonityön tukemiseen.
 - heinä-joulukuun aikana seurakunnissa kerätään kolehti Kuopion hiippakunnan seurakuntien kansainvälisen työn tukemiseen. Nämä kolehdit tilitetään kirkkohallituksen antamien ohjeiden mukaisesti kirkkohallituksen tilille;
- 2) suosittelee, että Kuopion hiippakunnan seurakunnat tukevat kolehtivaroin ystävyyskirkkoamme, Jordanian ja Pyhän Maan evankelis-luterilaista kirkkoa, Suomen Lähetysseuran välityksellä.



13.12.2022

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Pielisensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto

Jumalanpalvelussuunnitelma ajalle 1.1.–31.5.2023 ja ehdotus kolehtisuunnitelmaksi ajalle 1.1.–31.5.2023 ovat liitteessä 1.

Esitys

Seurakuntaneuvosto päättää

- 1) merkitä tiedoksi liitteessä 1 olevan jumalanpalvelussuunnitelman ajalle 1.1. – 31.5.2023
- 2) vahvistaa liitteessä 1 esitetyn kolehtisuunnitelman ajalle 1.1.–31.5.2023
- 3) valtuuttaa kirkkoherran tarvittaessa muuttamaan kolehtisuunnitelmaa, jos jumalanpalvelussuunnitelman toteutus muuttuu.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.



13.12.2022

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Pielisensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto

§ 137 Ilmoitus seurakuntavaalien tuloksesta

Diaarinumero DJOE/103/00.00.01/2022

Valmistelija Kirkkoherra Tiina Reinikainen

Esittelijä Kirkkoherra Tiina Reinikainen

Seurakuntavaaleissa 20.11.2022 valittiin Pielisensuun seurakunnasta 12 jäsentä Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymän yhteiseen kirkkovaltuustoon sekä jäsenet Pielisensuun seurakunnan seurakuntaneuvostoon nelivuotiskaudelle 2023–2026.

Kirkon vaalijärjestyksen 2 luvun 52 §:n 2 momentin mukaan vaalilautakunnan on ilmoitettava vaalin tuloksesta seurakuntaneuvostolle sekä kullekin varsinaiseksi jäseneksi ja varajäseneksi valitulle.

Pielisensuun seurakunnassa toimitettujen seurakuntavaalien tulokset yhteisen kirkkovaltuuston osalta liitteessä 2 ja seurakuntaneuvoston osalta liitteessä 3. Vaalilautakunnan ilmoitus vaalin tuloksesta seurakuntaneuvoston osalta on liitteessä 4.

Esitys Seurakuntaneuvosto merkitsee seurakuntavaalien tuloksen tiedoksi.

Päätös Päätösesitys hyväksyttiin.



13.12.2022

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Pielisensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto

§ 138 Diakonian ryhmätoiminta 2023

Diaarinumero	DJOE/107/00.01.06/2022
Valmistelija	Kirkkoherra Tiina Reinikainen
Esittelijä	Kirkkoherra Tiina Reinikainen

Korona-aika toi 16.3.2020 alkaen liikkumisen ja kohtaamisen rajoituksia erityisesti ikäihmisille. Valtioneuvoston suosittelemat rajoitukset kestivät useamman kuukauden ja rajoitusten jälkeenkin erityisesti ikäihmisiä kehoitettiin välttämään kontakteja kodin ulkopuolella sekä ihmisiä välttämään vierailuja ikäihmisten luokse. Pitkän eristysajan jälkeen osa ikäihmisistä jäi erilaisista syistä johtuen kotiin ja diakoniatyö sai viestejä yksinäisyyden tunteen lisääntymisestä.

Pielisensuun diakoniatyössä toteutettiin 1.2.- 31.12.2022 hanke, jonka tavoitteena oli tukea ikäihmisiä koronan jälkeen aktivoitumaan yhteisölliseen toimintaan. Tavoitteena oli tukea vertaisuuteen perustuvien ryhmien muodostumista niin, että alueen asukkaat aktivoituisivat itse kokoontumaan esim. kerran viikossa.

Hankkeen aikana huomattiin, että erityisesti ikäihmiset kaipaavat ja tarvitsevat organisoidumpaa ryhmätoimintaa. Omaehtoinen ryhmätoiminta on haasteellista mm. ryhmäläisten voimavaroista johtuvista syistä. Ryhmätoiminta koettiin tärkeänä ja useille ryhmäläisille se oli kosketuspinta omaan seurakuntaan.

Pielisensuun seurakunnan diakoniatyöntekijöillä ei oman työnsä ohessa ole mahdollisuutta ottaa organisointi- ja vetovastuuta ryhmistä niiden tarvitsemää määrää. Sen vuoksi ehdotetaan, että diakoniatyö voi jatkaa hankkeen tuella aloitettua ryhmätoimintaa palkkioperusteisen ohjaajan organisoimana ja ohjaamana.

Ehdotettu toimintamalli on tilapäinen, eikä ratkaise tulevaisuuteen liittyviä haasteita. Mutta ikäihmisten ryhmätoiminnan turvaaminen vuoden 2023 ajaksi tuo mahdollisuuden suunnitella ja rakentaa diakonian tulevaisuutta sekä varmistaa erityisesti ikääntyneille seurakuntalaisille heidän kaipaamansa seurakuntayhteyden muuttuneissa olosuhteissa.

Kustannuslaskelma:

Ryhmiä kokoontuu alustavan suunnitelman mukaisesti viisi: Seniorikodit ry:n Niinialissa, Suvituulen palvelukeskuksessa, Suvikujan kerhohuoneessa viikoittain sekä Hyrsyläntie 1 ja Niinivaarantie 36 kerhohuoneessa. Ryhmät kokoontuvat joka toinen viikko.

Lisäksi työntekijällä on yksi kotikäynti viikossa. Kotikäyntityö tavoittaa erityisen haavoittuvassa elämäntilanteessa asuvia ja tukee heitä ryhmätoimintaan. Kotikäynnit eivät toteudu saman henkilön luona viikoittain.



13.12.2022

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Pielisensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto

Yksi kerhokerta koostuu tunnin valmisteluajasta ja tunnin kerhokerrasta. Yksi kotikäynti kestää 2 tuntia. Palkkion ollessa 30 euroa/ kerhokerta tai kotikäyntikerta (15€/h), kerryttää kustannuksia 150€/ viikko, 600€/kk x 11 kk = 6600€/ vuosi.

Vuoden 2023 toiminta ehdotetaan toteutettavaksi rahastovaroin.

Esitys

Seurakuntaneuvosto päättää

- 1) Pielisensuun seurakunnan diakoniatyön ryhmätoiminnan jatkamisesta palkkioperusteisen ohjaajan organisoimana ja ohjaamana,
- 2) palkattavan työntekijän palkkiokustannukset, enintään 6600 euro/11 kk (sekä sivukulut 27 %) katettaviksi Pielisensuun seurakunnan lahjoitusrahastosta,
- 3) ottaa musiikkipedagogi Soile Sääksvuoren palkkiotoimiseksi ryhmätoiminnan työntekijäksi ajalle 1.1.–31.12.2023.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Tiedoksianto

Ote Soile Sääksvuori, Saila Musikka ja Merja Tuononen.



13.12.2022

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Pielisensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto

§ 139 Kevään 2023 kokousajat

Diaarinumero DJOE/101/00.01.01/2022

Valmistelija Kirkkoherra Tiina Reinikainen

Esittelijä Kirkkoherra Tiina Reinikainen

Pielisensuun seurakuntaneuvoston kevään 2023 kokoukset on suunniteltu pidettäviksi keskiviikkoisin alkaen klo 16.30 seuraavasti: 18.1., 8.2., 22.2., 22.3., 19.4. sekä 17.5. Kahvitarjoilu klo 16 alkaen.

Kokouskutsu, esityslista ja muut kokousasiakirjat lähetetään sähköpostitse viimeistään kokousta edeltävän viikon perjantaina. Asiakirjat heijastetaan kokouksessa valkokankaalle.

Esitys Seurakuntaneuvosto merkitsee kevään kokousaikataulun tiedoksi.

Päätös Päätösesitys hyväksyttiin.



13.12.2022

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Pielisensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto

§ 140 Seurakuntaneuvoston puheenjohtajan/kirkkoherran tekemät päätökset

Diaarinumero DJOE/135/01.00.00/2022

Valmistelija Kirkkoherra Tiina Reinikainen

Esittelijä Kirkkoherra Tiina Reinikainen

- päätös 15/2022

- päätös 16/2022

Esitys Seurakuntaneuvosto merkitsee viranhaltijapäätökset tiedoksi.

Päätös Päätösesitys hyväksyttiin.



13.12.2022

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Pielisensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto

§ 141 Ilmoitusasiat ja muut asiat

Diaarinumero DJOE/99/00.07.00/2022

Valmistelija Kirkkoherra Tiina Reinikainen

Esittelijä Kirkkoherra Tiina Reinikainen

Kirkkoherra kertoi tehneensä palkkauspäätöksen seurakuntapastorin sijaisuudesta sekä pyytäneensä seurakuntaneuvoston puolesta viranhoitomääräyksen pastori Kirsi Heikkiselle.

Keskusteltiin remontoitujen kahvilan kalusteiden hankinnasta ja kustantamisesta vuoden 2022 yllättäviin menoihin varatuista rahoista.

Riitta Laasonen ei jatka enää toimimistaan rahankeräyksessä Kummikoulujen hyväksi.

Esitys Pielisensuun seurakuntaneuvosto merkitsee ilmoitus- ja muut asiat tiedoksi.

Päätös Päätösesitys hyväksyttiin.



13.12.2022

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Pielisensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto

§ 142 Kokouksen päättäminen

Valitusosoitus liitettiin pöytäkirjaan ja puheenjohtaja päätti kokouksen klo 17.45. Vaalikauden päätteeksi nautittiin kiitosateria ravintola Local Bistrossa.

Allekirjoitukset

Tiina Reinikainen
puheenjohtaja

Raija Itäluoma-Halme
sihteeri

Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Joensuu 14.12.2022

Pirjo Ketonen
pöytäkirjantarkastaja

Leena Kokkonen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänä pito

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä 15.12.2022–17.1.2023 Pielisensuun seurakuntatoimistossa, Huvilakatu 8 b, 80200 Joensuu. Pöytäkirjan nähtävänä pidosta on ilmoitettu 9.12.2022 Pielisensuun seurakunnan ilmoitustauluilla.

Joensuu 17.1.2023

Raija Itäluoma-Halme
kokouksen sihteeri



13.12.2022

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Pielisensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät 135-137, 139-142 §

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät 136 kohta 3, 138 §

Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan pykälät

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

- 1 Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä (kirkkolain 6 luvun 72 § 2 momentti).
- 2 Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä (kirkkolain 24 luvun 14 § 2 momentti).
- 3 Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta päätöksestä, joka koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
- 4 Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentti).
- 5 Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon. Kansalliset kynnyksarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:



13.12.2022

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Pielisensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut)
- 150 000 € (rakennusurakat)
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveyspalvelut)
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut)
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä **kirjallisen** oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot

Oikaisuvaatimus-
viranomaisen

**Pielisensuun seurakunta
seurakuntaneuvosto**

Käyntiosoite

Huvilakatu 8 b, Joensuu

Postiosoite

Huvilakatu 8 b, 80100 Joensuu

Sähköpostiosoite

pielisensuun.seurakunta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät 136 kohta 3, 138 §

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3 HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.



13.12.2022

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Pielisensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto

Hankintayksikkö	Pielisensuun seurakunta seurakuntaneuvosto
Käyntiosoite	Huvilakatu 8 b, 80200 Joensuu
Postiosoite	Huvilakatu 8 b, 80200 Joensuu
Sähköposti	pielisensuun.seurakunta@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisu on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisuun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jos ne eivät ole jo hankintayksikön hallussa.

4 VALITUSOSOITUS

Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen	Itä-Suomen hallinto-oikeus
Käyntiosoite	Minna Canthinkatu 64, 70100 Kuopio
Postiosoite	PL 1744, 70101 Kuopio
Sähköposti	ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Kirkollisvalitus alistusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen	Kuopion hiippakunnan tuomiokapituli
---------------------	--



13.12.2022

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Pielisensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto

Pöytäkirjan pykälät

Osoite

Kuninkaankatu 22, 70100 Kuopio

Sähköposti

kuopio.tuomiokapituli@evl.fi

Valitusviranomainen

Kirkkohallitus

Pöytäkirjan pykälät

Postiosoite

PL 210, 00131 Helsinki

Käyntiosoite

Eteläranta 8, Helsinki

Faksi

09 180 2350

Sähköposti

kirkkohallitus@evl.fiValitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.



13.12.2022

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Pielisensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite **Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Käyntiosoite **Tuomioistuimet-talo
Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Faksi **029 564 3314**

Sähköpostiosoite markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.



13.12.2022

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä - Pielisensuun seurakunnan seurakuntaneuvosto

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 € ja markkinaoikeudessa 2 050 €. Käsitelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.