

Sisällysluettelo

Sisällys.....	1
Pöytäkirja 4/2022.....	2
34 § Kokouksen avaus.....	2
35 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.....	3
36 § Pöytäkirjantarkastajat.....	3
37 § Työjärjestyksen hyväksyminen.....	3
38 § Joensuun seurakunnissa perittävät rippikoulumaksut.....	4
39 § Lähetystyön talousarviomäärärahan ja vapaaehtoisen lähetyskannatuksen tuoton jakaminen eri lähetyjärjestöjen kesken	6
40 § Kolehtisuunnitelma ajalle 1.6.-30.9.2022.....	7
41 § Vaara-Karjalan seurakuntaneuvoston edustajan nimeäminen Tuupovaaran siunauskappelin hanketyöryhmään.....	9
42 § Vaara-Karjalan seurakuntaneuvostolle osoitettu kirje.....	11
43§ Seurakuntaneuvoston puheenjohtajan / kirkkoherran tekemät päätökset.....	12
44 § Ilmoitusasiat.....	13
45 § Muut asia.....	13
46 § Kokouksen päätös.....	14
Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus.....	15

PÖYTÄKIRJA 4/2022

Aika keskiviikko 6.4.2022 klo 18.00- 20.18
Paikka Tuupovaaran seurakuntatalo, Koulutie 10, 82730 TUUPOVAARA
Läsnä Angervo Anne, kirkkoherra, puheenjohtaja
Meriläinen Anne
Nuutinen Irma
Piipponen Jorma
Ronkainen Esa
Röning Mirja
Sagulin Kaija
Savolainen Martti
Turunen Reetta, varapuheenjohtaja
Vuorela Miikka
Väistö Eevi

POISSA

Lisäksi läsnä Piironen Terhi, seurakuntasihteeri

34§ Kokouksen avaus

Alkuhartaus Eevi Väistö

35§ Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

”Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.”
KL 7: 4,1

”Kutsu kokoukseen toimitetaan jäsenille viimeistään kahta päivää ennen kokousta. Kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista päätösesityksineen.”
Vaara-Karjalan seurakunnan seurakuntaneuvoston ohjesääntö 2 § 1 mom.

Kokouskutsu ja esityslista päätösehdotuksineen tähän seurakuntaneuvoston kokoukseen on lähetetty 1.4.2022 sähköpostitse.

Ehdotus (pj.) Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Seurakuntaneuvosto Päätösehdotus hyväksyttiin

36§ Pöytäkirjantarkastajat

Ehdotus (pj.) Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös äänenlaskijoina. Tarkastusvuorossa ovat Mirja Röning ja Esa Ronkainen.

Seurakuntaneuvosto päätösehdotus hyväksyttiin

37§ Työjärjestyksen hyväksyminen

Ehdotus (pj.) Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Seurakuntaneuvosto Päätösehdotus hyväksyttiin

38§ Joensuun seurakunnissa perittävät rippikoulumaksut

Joensuun seurakuntayhtymän seurakuntien rippikoulutyöstä vastaavien työntekijöiden ja kirkkoherrojen välillä on käyty keskustelua yhtymässä voimassa olevien rippikoulumaksujen kohtuullistamisesta. Seurakuntayhtymässä on vuonna 2018 tehty hallinnollinen päätös rippikoulumaksuista. Sen perusteella vuodelle 2022 rippikoulumaksu leiririppikoulun osalta on 90 euroa (15 €/pvä). Maksu on kolmessa vuodessa noussut 18 euroa. Tulevat hinnanmuutokset on sidottu päätöksessä elinkustannusindeksiin. Näin ollen hinnan korotuksia on jatkossakin odotettavissa.

Rippikoulumaksujen suuruudet vaihtelevat ympäri Suomea. Esimerkiksi Turun ja Kaarinan seurakunnissa rippikoulumaksua ei peritä lainkaan. Kontiolahdella maksun suuruus on 10 euroa. Toisaalta jossain seurakunnissa peritään kohtuuttoman suuria maksuja.

Rippikoulumaksujen periminen on arvokysymys. Haasteena rippikoulumaksun kallistumisessa on, että se ajaa perheitä eriarvoiseen asemaan maksukyvyn perusteella. Tämä näkyy erityisesti niillä alueilla, joissa asuu suhteessa enemmän vähävaraisia perheitä.

Rippikoulumaksu on nähty muun muassa omavastuuosuutena rippikoulun ruokakuluista. Seurakuntien diakonian avustusperusteissa yhden henkilön viitteellinen ruokakulu viikon ajalle on noin 30-40 euroa. Olisi perusteltua, ettei rippikoulumaksu ylittäisi ainakaan merkittävästi tätä summaa. Näin rippikoulu-aika ei lähtökohtaisesti tule perheelle kalliimmaksi kuin kotona vietetty aika. Tämän ajattelun pohjana on se, ettei itse rippileiristä tai esimerkiksi seurakunnan lahjoittamasta Raamatusta veloiteta maksua.

Edullisella tai ilmaisella rippikoululla voi nähdä olevan vaikutusta ihmisten sitoutumiseen kirkon jäsenyyteen. Kyseessä olisi konkreettinen teko siihen suuntaan, että seurakuntalaiset voivat kokea saavansa vastinetta kirkollisveromaksuilleen. Tämä näkemys on sopusoinnussa kirkosta eroamista käsittelevän ajantasaisen tutkimuksen kanssa.

Seurakuntayhtymän rippikoulutyöstä vastaavien työntekijöiden käymän keskustelun perusteella seurakuntien näkemykset asiassa vaihtelevat jossain määrin. Maksujen kohtuullistaminen sai kannatusta, mutta täysin yhtenevää linjaa ei ole löydetty. Yksikään työntekijä ei ole ilmaissut halua maksujen lisäkorotuksiin.

Joensuun seurakuntayhtymän seurakuntien seurakuntaneuvostoille esitetään mahdollisuutta kohtuullistaa rippikoulumaksuja vuodelle 2023 ja siitä eteenpäin seuraavasti: kuuden päivän leiririppikoulusta peritään 50 euron maksu. Päivärippikouluja suositellaan maksuttomiksi.

Harkittavaksi jätetään, että rippikoulumaksuista myös leiririppikoulujen osalta, voitaisiin luopua kokonaan lähivuosina.

Päätöstä valmisteltaessa lapsivaikutukset on otettu huomioon.

- | | |
|---------------|---|
| Ehdotus (pj.) | Vuonna 2023 Vaara-Karjalan seurakunnan leiririppikoulusta peritään 50 euroa/henkilö ja päivärippikoulu on maksuton. |
| | Puheenjohtaja muutti ehdotusta. |
| Ehdotus (pj.) | Vuonna 2023 Vaara-Karjalan seurakunnan leiririppikoulusta peritään 50 euroa/henkilö ja päivärippikoulu on maksuton. Seurakuntaneuvosto tekee ai ehdotuksen siitä, että 2024 rippikoulu on maksuton. |

Seurakuntaneuvosto

Päätösehdotus hyväksyttiin

39§ Lähetyksen talousarviomäärärahan ja vapaaehtoisen lähetykskannatuksen tuoton jakaminen eri lähetyksjärjestöjen kesken

Vaara-Karjalan seurakunnan lähetykskohteita ovat Suomen Lähetysseura ry ja Kylväjä ry.

Ehdotus (pj) Seurakuntaneuvosto päättää, että seurakunnan talousarviomääräraha ja vapaaehtoisen lähetykskannatuksen tuotto jaetaan seuraavassa suhteessa:

Suomen Lähetysseura 50 % ja Lähetysyhdistys Kylväjä 50%.

Seurakuntaneuvosto Päätösehdotus hyväksyttiin

40§ Kolehtisuunnitelma ajalle 1.6.-30.9.2022

Kirkkojärjestyksen 2 luvun 8 §:n mukaan seurakuntaneuvosto vahvistaa suunnitelman niistä päiväju-
malanpalveluksissa kannettavista kolehdeista, joista ei ole määrätty kirkkolain 22 luvun 2 §:n 1 mo-
mentin 10 kohdan mukaisesti. Suunnitelma voidaan laatia kerralla koko vuodeksi tai työkausittain
(talvi-, kesä- ja syyskausi). Kirkkohallituksen ja tuomiokapitulien määräämien kolehtien kantopäiviä
tulee noudattaa, ellei ole erityisen painavaa syytä siirtää virallista kolehtia toiselle pyhäpäivälle.

Kirkkohallitus on 1.10.2021 kirkkolain 22 luvun 2 §:n nojalla määrännyt vuoden 2022 aikana hiippa-
kuntien seurakunnissa koottavat kolehdit, jotka on otettu huomioon kolehtisuunnitelmaa laaditta-
essa.

Tammi-maaliskuussa

Päihde- ja kriminaalityöhön eri järjestöille, Kirkkohallitus. Kolehtien tilitysohjeet
toimitetaan joulukuussa.

Huhti-toukokuussa

Kirkon ulkosuomalaisyöhön, Kirkkohallitus. Kolehtien tilitysohjeet toimitetaan
joulukuussa.

Touko-syyskuu

Oppilaitos- ja nuorisotyöhön eri järjestöille, Kirkkohallitus. Kolehtien tilitysohjeet
toimitetaan joulukuussa.

Syys-marraskuu

Pohjois-Suomen tunturikappeliin ja maamme tiekirkkotoiminnan tukemiseen,
Kirkkohallitus. Kolehtien tilitysohjeet toimitetaan joulukuussa.

Kirkkohallitus on määrännyt, että seurakuntien kolehtisuunnitelmiin sijoitetaan myös tuomio-
kapitulien määräämät kolehdit. Kuopion hiippakunnan tuomiokapituli on määrännyt vuodelle
2022 kaksi hiippakunnallista kolehtia.

Tuomiokapituli on istunnossaan 28.10.2021

1) määrännyt vuodelle 2022 kaksi kolehtia hiippakunnallisiin tarkoituksiin seuraavasti:

- Tammi-kesäkuun aikana seurakunnissa kerätään kolehti Kuopion hiippakunnan seurakuntien
diakoniatyön tukemiseen.

- Heinä-joulukuun aikana seurakunnissa kerätään kolehti Kuopion hiippakunnan seurakuntien
kansainvälisen työn tukemiseen. Nämä kolehdit tilitetään kirkkohallituksen antamien ohjeiden
mukaisesti kirkkohallituksen tilille;

2) suosittelee, että Kuopion hiippakunnan seurakunnat tukevat kolehtivaroin ystävyyskirkko-
amme, Jordanian ja Pyhän Maan evankelis-luterilaista kirkkoa, Suomen Lähetysseuran välityk-
sellä.

Ehdotus kolehtisuunnitelmaksi ajalle 1.6.-30.9.2022 liitteessä 1.

Ehdotus (pj.)	Seurakuntaneuvosto päättää
	<ol style="list-style-type: none">1. hyväksyä liitteen 1 esitetyn kolehtisuunnitelman2. valtuuttaa kirkkoherran tarvittaessa muuttamaan kolehtisuunnitelmaa, jos messusuunnitelman toteutus muuttuu.
Seurakuntaneuvosto	päätösehdotus hyväksyttiin

41§ Vaara-Karjalan seurakuntaneuvoston edustajan nimeäminen Tuupovaaran siunauskappelin hanketyöryhmään

Kiinteistötoimikunta 28.2.2022, 5 §

Liite 1 Kosteus- ja sisäilmatekninen kuntotutkimusraportti

Tuupovaaran siunauskappelin sijainti- ja laajuustiedot

- kiinteistötunnus 167-422-26-39
- osoite Ristolantie 6, 82730 Tuupovaara
- kerrosala 136 m²
- tilavuus 695m³
- valmistumisvuosi 1964

Tuupovaaran siunauskappelissa on suoritettu kosteus- ja sisäilmatekninen kuntotutkimus tammikuussa 2022. Tutkimus käynnistettiin tilojen käyttäjiltä saadun palautteen johdosta; rakennuksen sisäilma on koettu huonoksi.

Tehtyjen tutkimuksien, kosteusmittaustulosten sekä näytteiden perusteella rakennuksen perusmuuri-, alapohja- ja ulkoseinärakenteissa todettiin laajoja kosteus- ja mikrobivaurioita. Merkittävimmät vauriot olivat siunauskappelin alapohja-, ulkoseinä- ja yläpohjarakenteissa. Kappeli on asetettu käyttökieltoon.

Ratkaisuvaihtoehtoina tilanteeseen on mm.

- Vanhan kappelin korjaaminen
- Uuden kappelin rakentaminen
- Vanhan kappelin purkaminen ja siunausten siirtäminen pysyvästi kirkkoon ja seurakuntatalolle
- Vanhan kappelin purkaminen ja uuden kesäkäyttöisen kappelirakennuksen rakentaminen ja siunausten siirtäminen talviaikaan seurakuntatalolle.

Kiinteistötoimi on etukäteen selvittänyt seuraavat lähtötiedot:

- Rakennuksen korjaustyökustannusarvio on 211 098 € (alv 24 %)
- Rakennuksen purkukustannusarvio on 17 000 € (alv 24 %)

Ratkaisuvaihtoehtojen selvittämistä varten tulisi perustaa hanketyöryhmä, joka valmistelee esityksen siunauskappelin tilanteen ratkaisemiseksi.

Ehdotus (kp)

Kiinteistötoimikunta päättää esittää yhteiselle kirkkoneuvostolle, että

1. se perustaa hanketyöryhmän selvittämään Tuupovaaran siunauskappelin hankevaihtoehdot ja tekemään esityksen yhteiselle kirkkoneuvostolle Tuupovaaran siunauskappelin jatkotoimenpiteistä syksyn 2022 aikana,

2. hanketyöryhmään nimetään kirkkoherra Anne Angervo, kiinteistöpäällikkö Jussi Nevalainen, hautaus-toimen päällikkö Virpi Kiviniemi, kiinteistötoimikunnan nimeämä edustaja Anton Sutinen, Vaara-Karjalan seurakunnan seurakuntaneuvoston nimeämä edustaja ja yhteisen kirkkoneuvoston nimeämä edustaja. Kiinteistöpäällikkö toimii ensimmäisen kokouksen koollekutsujana.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Yhteinen kirkkoneuvosto 30.3.2022, 44 §

Liite 3 Kosteus- ja sisäilmatekninen kuntotutkimusraportti

Ehdotus (hj.)	<p>Yhteinen kirkkoneuvosto päättää</p> <p>1. perustaa hanketyöryhmän selvittämään Tuupovaaran siunauskappelin hanke- vaihtoehdot ja tekemään esityksen yhteiselle kirkkoneuvostolle Tuupovaaran siunauskappelin jatkotoimenpiteistä syksyn 2022 aikana,</p> <p>2. nimetä hanketyöryhmän;</p> <ul style="list-style-type: none"> • kirkkoherra Anne Angervo, • kiinteistöpäällikkö Jussi Nevalainen, joka toimii kokouksen koollekutsujana • hautaus-toimen päällikkö Virpi Kiviniemi, • kiinteistötoimikunnan nimeämä edustaja Anton Sutinen, • yhteisen kirkkoneuvoston nimeämä edustaja ja • pyytää Vaara-Karjalan seurakunnan seurakuntaneuvostoa nimeämään edus- tajansa. <p>Eevi Väistö esitti edustajaksi hanketyöryhmään Martti Savolaista.</p>
Kirkkoneuvosto	<p>Päätösehdotus hyväksyttiin. Yhteisen kirkkoneuvoston edustajaksi hanketyöryh- mään nimettiin yksimielisesti Martti Savolainen.</p> <p>Vaara-Karjalan seurakuntaneuvosto 6.4.2022, 41§</p> <p>Yhteinen kirkkoneuvosto on päättänyt kokouksessa 30.3.2022 pyytää Vaara-Karjalan seurakuntaneuvostoa nimeämään edustajan Tuupovaaran siunauskappelin hanketyö- ryhmään. Kosteus- ja sisäilmatekninen kuntotutkimusraportti liitteenä 2.</p>
Ehdotus (pj)	<p>valitsee Tuupovaaran siunauskappelin hanketyöryhmään Vaara-Karjalan seurakuntaneuvoston edustajaksi xx.</p>
Seurakuntaneuvosto	<p>valitsi Tuupovaaran siunauskappelin hanketyöryhmään Vaara-Karjalan seurakuntaneuvoston edustajaksi Antero Seppäsen.</p>

42§ Vaara-Karjalan seurakuntaneuvostolle osoitettu kirje

Vaara-Karjalan seurakuntaneuvostolle on tullut kirje 30.03.2022. Kirjeessä pyydetään keskustelua, koskien Kiihtelysvaaran kirkon rakennushankkeen asioiden hoitoa Vaara-Karjalan seurakuntaneuvostossa. Kirjeen ovat allekirjoittaneet Anne Meriläinen ja Kaija Sagulin.

Ehdotus (pj) merkitään tiedoksi

Seurakuntaneuvosto merkitsi tiedoksi

43§ Seurakuntaneuvoston puheenjohtajan / kirkkoherran tekemät päätökset

Seurakuntaneuvoston ohjesäännön 3 luvun 11 §:n mukaan kirkkoherran 9 §:n 1 momentin a–e-kohtien nojalla tekemät päätökset annetaan seurakuntaneuvostolle tiedoksi, ei kuitenkaan päätöksiä alle 30 vuorokauden sairauslomista. Seurakuntaneuvosto voi kirkkoherran viranhaltijapäätöksen tiedoksi saatuaan kumota päätöksen, muuttaa sitä tai palauttaa asian uudelleen käsiteltäväksi.

Seurakuntaneuvoston puheenjohtaja Anne Angervo on seurakuntaneuvoston ohjesäännön 3 luvun 9 §: ään perustuen tehnyt seuraavat päätökset, mitkä ovat nähtävänä kokouksessa:

2/2022

Ehdotus (pj)	Merkitään tiedoksi
Seurakuntaneuvosto	merkitsi tiedoksi

44§ Ilmoitusasiat

- Tulevaisuusseminaari ke 4.5.2022 klo 17-20 Joensuun seurakuntakeskuksessa, Tähän liittyen kysely myös luottamushenkilöille. Ohjeet ja lisätiedot ke 30.3. ilmestyneessä Puhalluksessa.

45§ Muut asiat

46§ Kokouksen päätös

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan. Puheenjohtaja päättää kokouksen klo.

KOKOUKSEN PUOLESTA

Puheenjohtaja

ANNE ANGERVO
Anne Angervo

Pöytäkirjanpitäjä

TERHI PIIROINEN
Terhi Piironen

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty Joensuussa 6.4.2022

ESA RONKAINEN
Esa RonkainenMIRJA RÖNING
Mirja Röning

Pöytäkirja on ollut nähtävänä Vaara-Karjalan seurakuntatoimistoissa os. Koulutie 10, 82730 TUUPOVAARA ja Tohmajärventie 31, 82140 KIIHTELYSVAARA toimiston aukioloaikoina 7.4.-7.5.2022, mistä on kuulutettu Vaara-Karjalan seurakunnan ilmoitustauluilla ajalla 6.4.-7.5.2022.

Joensuussa 7.5.2022

Terhi Piironen
seurakuntas sihteeri

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Vaara-Karjalan seurakunta
Seurakuntaneuvosto

Kokouspäivämäärä 6.4.2022 ja valitusosoituksen antamista koskeva pöytäkirjan pykälänumerot 34-46§.

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 34-37§,41-46§

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 38-40§

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitetussa asiassa eikä saatata sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä (kirkkolain 6 luvun 72 § 2 momentti). Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja –aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.
Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Vaara-Karjalan seurakuntaneuvosto
Käyntiosoite: Koulutie 10, 82730 Tuupovaara
Postiosoite: Koulutie 10, 82730 Tuupovaara
Sähköposti: vaara-karjalan.seurakunta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 38-40§

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksi-antoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

4 VALITUSOSOITUS

4 a Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

- Itä-Suomen hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, Kuopio

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista.

Kirkollisvalitus alistusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

• Kuopion hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät:

Käyntiosoite: Kuninkaankatu 22 A, Kuopio

Postiosoite: PL 42, 70101 Kuopio

Sähköposti: kuopio.tuomiokapituli@evl.fi

• Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät:

Postiosoite: PL 210, 00131 Helsinki

Käyntiosoite: Eteläranta 8, 00131 Helsinki

Telekopio: 09 1802 350

Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi

Valitusaika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytettä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytettä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.



Seurakuntaneuvosto 6.4.2022

5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu



Seurakuntaneuvosto 6.4.2022

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Yksityishenkilön oikeudenkäyntimaksu on 530 €.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.