



LUTERILAINEN KIRKKO JOENSUUSSA

Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymä
Yhteinen kirkkovaltuusto

PÖYTÄKIRJA 3/2022

7.12.2022

Sisällys

| | |
|--|----|
| Aika..... | 2 |
| Paikka | 2 |
| Läsnä..... | 2 |
| 32 § Kokouksen avaus | 4 |
| 33 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus | 4 |
| 34 § Pöytäkirjantarkastajat | 5 |
| 35 § Työjärjestyksen hyväksyminen | 5 |
| 36 § Katsaus vaalikauteen 2019-2022..... | 6 |
| 37 § Talousarvio ja toimintasuunnitelma vuodelle 2023 sekä suunnitelmat vuosille 2024-2025 | 7 |
| 38 § Ilmoitusasiat | 17 |
| 39 § Valtuustokauden päättäminen..... | 18 |
| 40 § Kokouksen päätös..... | 19 |
| VALITUSOSOITUS..... | 20 |



Pöytäkirja 3/2022

Aika keskiviikko 7.12.2022 klo 18.00–20.27
Paikka Joensuun seurakuntakeskus, iso sali
Kirkkokatu 28
80100 Joensuu

Läsnä

| | |
|----------------------|---|
| Ketonen Matti | yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtaja |
| Linjama Topi | yhteisen kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja |
| Auvinen Pekka | poistui 37 §:n käsittelyn aikana klo 19.28 |
| Heinonen Eila | |
| Hulmi Helena | |
| Hämäläinen Petri | |
| Ihme Jaana | |
| Karjunen Reijo | |
| Karvinen Petri | Eija Nummelan varajäsen |
| Karvinen Tarmo | Kaija Majoisen varajäsen |
| Kemppi Jarkko | |
| Kokkonen Leena | |
| Kosonen Matti | |
| Kärki-Puustinen Mari | |
| Kärnä Outi | |
| Lempinen Antti | poistui 37 §:n käsittelyn aikana klo 19.15 |
| Malinen Inari | |
| Matikainen Mari | |
| Miettinen Anna | Samuli Riikosen varajäsen, poistui 37 §:n käsittelyn aikana klo 18.42 |
| Minkkinen Jaana | poistui 37 §:n käsittelyn aikana klo 19.39 |
| Mustakallio Hannu | |
| Niemeläinen Siru | |
| Nieminen Satu | |
| Paavilainen Päivi | |
| Puoskari Arja | |
| Reijonen Heikki | |
| Räsänen Marja-Leena | |
| Sagulin Eino | |
| Savolainen Martti | Mirja Röningin varajäsen |
| Sivonen Olli | |
| Taivaloja Essi | |
| Tanskanen Anja | |
| Tiitinen Virva | |
| Toivanen Ville | |
| Väistö Eevi | |
| Väänänen Eira | |



LUTERILAINEN KIRKKO JOENSUUSSA

Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymä
Yhteinen kirkkovaltuusto

PÖYTÄKIRJA 3/2022

7.12.2022

Lisäksi läsnä

| | |
|-------------------|--|
| Reinikainen Tiina | yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja, kirkkoherra |
| Savela Juha | vs. hallintojohtaja |
| Taskinen Kirsi | viestintäpäällikkö |
| Paavola Minna | hallintosihteeri, pöytäkirjanpitäjä |
| Angervo Anne | kirkkoherra , poistui 37 §:n käsittelyn aikana klo 19.23 |
| Autio Ari | kirkkoherra |
| Koistinen Markku | vt. kirkkoherra |
| Ojala Ville | kirkkoherra |
| Vilén Katri | kirkkoherra |

Poissa

Elo Otto
Eskelinen Salme
Eteläpää Päivi
Juvonen Jari
Leppänen Iris
Meriläinen Anne
Puhakka Asko
Riiheläinen Janne
Sotkasiira Tiina
Vartiainen Aija



32 § Kokouksen avaus

Alkuhartaus Petri Hämäläinen.

33 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

”Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saavilla.” KL 7:4.1

Suoritettua nimenhuudossa todettiin 51 valtuutetusta olevan läsnä 36 valtuutettua tai varavaltuutettua.

”Kirkkovaltuuston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Jos varapuheenjohtajallakin on este, kutsun antaa kirkkoneuvoston puheenjohtaja. Kutsun valtuuston ensimmäiseen kokoukseen antaa kirkkoneuvoston puheenjohtaja ja kokouksen avaa iältään vanhin valtuutettu, joka johtaa puhetta, kunnes valtuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja on valittu.” KJ 8:5.1

”Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kutsu asialuetteloinen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta.” KJ 8:5.2

Kokouskutsu ja asialuettelo on lähetetty valtuutetuille 25.11.2022. Kokouskutsu liitetään pöytäkirjaan liitteeksi 1. Kokouskutsu on lisäksi ollut nähtävänä seurakuntien ilmoitustaululla ajalla 28.11.-7.12.2022. Esityslista on lähetetty kokouskutsun ja asialuettelon mukana 25.11.2022.

Ehdotus (pj.) Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kirkkovaltuusto Todettiin kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.



34 § Pöytäkirjantarkastajat

”Pöytäkirja tarkastetaan toimitelimen päättämällä tavalla, jollei tarkastamisesta ole määrätty ohje- tai johtosäännössä.” KJ 7:6.2

”Kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan. Valtuusto voi erikseen päättää, että pöytäkirja tai sen osa tarkastetaan heti.” *Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymän yhteisen kirkkovaltuuston työjärjestys 4 § 1 mom.*

Ehdotus (pj.) Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Jaana Ihme ja Jari Juvonen.

Kirkkovaltuusto Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Jaana Ihme ja Reijo Karjunen.

35 § Työjärjestyksen hyväksyminen

”Asiat otetaan esityslistalle puheenjohtajan määräämään järjestykseen ja käsitellään, jollei valtuusto toisin päättä, esityslistan mukaisessa järjestyksessä. Asioiden käsittelyn pohjana on kirkkoneuvoston ehdotus.” *Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymän yhteisen kirkkovaltuuston työjärjestys 8 §*

”Asiaa, joka on kirkkoneuvoston valmisteltava, ei saa ottaa päätettäväksi, ellei kirkkoneuvostolla ole ollut tilaisuutta sitä käsitellä.” KJ 8:6

”Jos kirkkovaltuuston jäsen haluaa saattaa jonkin asian valtuuston käsiteltäväksi, on hänen tehtävä siitä kirjallinen esitys valtuuston puheenjohtajalle, jonka on viivytyksettä toimitettava se kirkkoneuvoston valmisteltavaksi.” KJ 8:4

Ehdotus (pj.) Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Kirkkovaltuusto Hyväksyttiin esityslista kokouksen työjärjestykseksi.



LUTERILAINEN KIRKKO JOENSUUSSA

Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymä
Yhteinen kirkkovaltuusto

PÖYTÄKIRJA 3/2022

7.12.2022

36 § Katsaus vaalikauteen 2019-2022

Toimintaympäristön muutokset ja keskeiset päätökset. Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja Tiina Reinikainen.

Esitys

Katsaus vaalikauteen 2019–2022 merkitään tiedoksi.

Päätös

Katsaus vaalikauteen 2019–2022 merkittiin tiedoksi.



37 § Talousarvio ja toimintasuunnitelma vuodelle 2023 sekä suunnitelmat vuosille 2024-2025

Yhteinen kirkkoneuvosto 30.8.2022, 122 §

”Seurakunnan ja seurakuntayhtymän toiminnassa ja talouden hoidossa on noudatettava talousarviota ja hyvän talouden hoidon periaatteita. Omaisuutta on hoidettava tuottavasti ja riskit halliten. Talousarviossa sekä siihen liittyvässä toiminta- ja taloussuunnitelmassa hyväksytään toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet kolmeksi vuodeksi. Talousarvio on toiminta- ja taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Talousarviovuosi (tilikausi) on kalenterivuosi. Talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma on laadittava siten, että edellytykset tehtävien hoitamiseen turvataan. Tulojen ja menojen on oltava tasapainossa kolmen vuoden suunnittelu-kauden tai perustellusta syystä tätä pidemmän, kuitenkin enintään viiden vuoden ajanjakson aikana. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä on päätettävä toimenpiteistä, joilla taseen osoittama alijäämä katetaan ottaen huomioon myös talousarvion laatimisvuonna kertyväksi arvioitu yli- tai alijäämä. Talousarvioon otetaan tehtävien hoitamisen ja toiminnallisten tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot. Talousarviossa on osoitettava, miten rahoitus-tarve katetaan. Määrärahat ja tuloarviot otetaan talousarvioon bruttomääräisinä. Talousarviossa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.” KJ 15:1–2

”Kirkkovaltuuston on hyväksyttävä seurakunnan ja yhteisen kirkkovaltuuston seurakuntayhtymän talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma viimeistään edellisen vuoden joulukuussa.” KJ 15:3

Yhteinen kirkkoneuvosto antaa talousarvion valmistelua varten kehykset toiminta- ja talousvastuullisille yksiköille. Kehykset annetaan ulkoisten nettokulujen osalta yleishallinnolle, seurakunnalliselle toiminnalle, hautaustoimelle ja kiinteistötoimelle. Seurakunnallisen toiminnan kehuksesta erotetaan yhteisen seurakuntatyön yhteissumma ja kuuden seurakunnan nettokehyykset sekä kiinteistötoimen kehuksesta Vaivion kurssikeskuksen nettokehys.

Kukin talousvastuullinen yksikkö laatii kehyyksen pohjalta kolmen vuoden toiminta- ja taloussuunnitelman, joista ensimmäinen vuosi on talousarviovuosi. Toiminnallisten tavoitteiden osalta keskitytään muutaman konkreettisen ja mielellään mitattavissa tai muutoin seurattavissa olevan tavoitteen asettamiseen. Seurakuntaneuvostot hyväksyvät tehtäväalueidensa toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet ja yksilöidyt talousarviot tulee toimittaa taloustoimistoon 7.10.2022 mennessä. Yhteinen kirkkoneuvosto käsittelee toiminta- ja talousarvion vuodelle 2023 ja -suunnitelmat vuosille 2024–2025 kokouksessaan 25.10.2022.

Seurakuntatalouksien on aina omista lähtökohdistaan käsin arvioitava verotulojensa kehitys. Tuloveroprosenttia määritettäessä perusteeksi otetaan varainhoitovuoden kirkollisverona koottavaksi aiottu määrä. Kirkollisveron määrään vaikuttavat jäsenmäärä, veroperustemutokset, tuloveroprosentin suuruus ja seurakuntatalouden jäsenten ansiotulojen määrä. Lisäksi arvioinnissa otetaan huomioon mm. muuttoliike, työllisyyden kehitys ja yritystoiminnassa tapahtuvat muutokset.

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymän tilinpäätökset olivat alijäämäisiä vuosina 2016–2018 ja ylijäämäisiä vuosina 2019–2021. Taseasema on hyvä. Talouden tasapainottaminen ja nykyisen toiminnan tason turvaaminen edellyttivät tuloveroprosentin nostamista 0,1 prosenttiyksiköllä 1,55 prosenttiin vuodelle 2019.



Pitkällä aikavälillä kirkollisverokertymän odotetaan pienenevän seurakuntayhtymän seurakuntiin kuuluvan jäsenmäärän kehityksen mukaisesti. Vuoden 2022 alussa seurakuntiin kuului 50 674 jäsentä ja se on pienentynyt keskimäärin 0,7 prosenttia vuodessa. Tuloveroprosentin muuttaminen on kertaluonteinen ja pitkäkestoinen päätös. Talouden tasapaino ja toimintaedellytykset on lähtökohtaisesti pyrittävä säilyttämään aktiivisella kiinteistö- ja henkilöstösuunnitelman toteutuksella ja alueellisella yhteistyöllä niin seurakuntayhtymän sisällä kuin koko maakunnan alueella. Yhteinen kirkkovaltuusto päätti kokouksessaan 14.6.2022 (11 §) Kirkkohallituksen suosituksen (28.4.2022-yleiskirje 16/2022) mukaisesti alentaa tuloveroprosenttia 1,50 prosenttiin (v.2022 1,55 %).

Vuoden 2016 alussa tuli voimaan laki valtion rahoituksesta evankelisluterilaiselle kirkolle eräisiin yhteiskunnallisiin tehtäviin. Rahoituslain mukaan seurakunnille lailla annettuja yhteiskunnallisia tehtäviä ovat hautaustoimi, väestökirjanpito tehtävät sekä kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden rakennusten ja irtaimistojen ylläpito. Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymän osalta valtion rahoitus vuonna 2023 ennakoidaan 1 500 000 euroksi.

Kirkollisvero- ja valtionosuuskertymät tarkentuvat viimeistään syyskuussa 2023.

Tulo- ja menolaskelma ja –arvio vuosille 2019–2023:

| TULO- JA MENOLASKELMA (€) | TP2019 | TP2020 | TP2021 | TA2022 | ARVIO 2023 |
|---------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| Tulot | | | | | |
| Kirkollisverotulot | 11 197 498 | 11 160 592 | 11 587 301 | 10 800 000 | 11 060 000 |
| Valtion rahoitus | 1 448 724 | 1 478 820 | 1 501 301 | 1 500 000 | 1 500 000 |
| Toimintatuotot | 2 990 619 | 2 456 656 | 2 662 404 | 1 747 864 | 2 100 000 |
| Yhteensä | 15 636 841 | 15 096 068 | 15 751 006 | 14 047 864 | 14 660 000 |
| Menot | | | | | |
| Toimintakulut | -12 661 404 | -11 938 354 | -12 528 149 | -12 731 864 | -13 030 000 |
| Verotuskulut | -180 419 | -187 558 | -189 851 | -180 000 | -195 000 |
| Keskusrahastomaksut | -461 100 | -466 971 | -1 030 271 | -1 005 000 | -460 000 |
| Eläkerahastomaksu | -514 302 | -520 852 | 0 | 0 | -545 000 |
| Rahoitustuotot ja –kulut | 47 396 | 184 242 | 588 450 | 210 000 | 100 000 |
| Investoinnit | -598 464 | -1 406 778 | -3 080 459 | -2 209 580 | -2 870 000 |
| Yhteensä | -14 368 293 | -14 336 271 | -16 240 280 | -15 916 444 | -17 000 000 |
| Lisärahoitustarve/-jäämä | 1 268 548 | 759 797 | -489 274 | -1 868 580 | -2 340 000 |



Vuonna 2023 kirkollisverokertymän arvioidaan laskelmassa olevan 11 060 000 euroa. Laskelmassa vuoden 2023 käyttötalouden nettomenot, rahoitustoimen menot ja investointimenot ovat yhteensä 17 000 000 euroa. Käyttötalouden nettomenoihin sisältyy talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaisesti poikkeuksellisen suuret, yksikkökohtaiset siirtymät vuoden 2021 tilinpäätöksestä, jotka toimivat puskurina tulevina vuosina talouden tiukentuessa. Investoinnit on esitetty laskelmassa kiinteistösuunnitelman ja jo toteutus- tai valmisteluvaiheessa olevien investointihankkeiden arvioitujen kustannusten mukaisesti. Vuoden 2023 investointitaso tarkentuu investointisuunnitelman valmistelun aikana. Poistojen arvioidaan vuonna 2023 olevan noin 940 000 euroa ja laskelman mukainen tilikauden tulos noin 20 tuhatta euroa alijäämäinen.

Esitys pääluokkien nettokehyyksiksi vuonna 2023:

| PÄÄLUOKKA (€) | TP 2020 | TA 2021 | TP 2021 | TA 2022 | TA 2023 | Muutos (%) |
|---------------------|------------------|-------------------|------------------|-------------------|-------------------|---------------|
| Yleishallinto | 1 035 496 | 938 000 | 1 035 496 | 1 178 000 | 938 000 | -20,4 % |
| Seurakunn. toiminta | 5 957 992 | 6 413 825 | 5 957 992 | 6 966 459 | 6 727 619 | -3,4 % |
| Hautaustoimi | 635 671 | 674 779 | 635 671 | 647 700 | 628 000 | -3,0 % |
| Kiinteistötoimi | 1 961 968 | 2 064 000 | 1 961 968 | 2 137 841 | 2 064 000 | -3,5 % |
| Yhteensä: | 9 591 127 | 10 090 604 | 9 591 127 | 10 930 000 | 10 357 619 | -5,2 % |
| | | | | | | |
| PÄÄLUOKKA (%) | TP 2020 | TA 2021 | TP 2021 | TA 2022 | TA 2023 | Muutos (%) |
| Yleishallinto | 10,8 % | 9,3 % | 11,3 % | 10,8 % | 9,1 % | -1,7 % |
| Seurakunn. toiminta | 62,1 % | 63,6 % | 60,5 % | 63,7 % | 63,7 % | 1,2 % |
| Hautatoimi | 6,6 % | 6,7 % | 5,2 % | 5,9 % | 5,9 % | 0,0 % |
| Kiinteistötoimi | 20,5 % | 20,4 % | 22,9 % | 19,6 % | 19,6 % | 0,4 % |
| Yhteensä: | 100,0 % | 100,0 % | 100,0 % | 100,0 % | 100,0 % | |

Vuoden 2023 kehysesityksen loppusumma on 10 357 619 euroa. Kehys muodostuu vuosikehyksestä 9 899 900 euroa (2021: 9 900 000 euroa) ja talousvastuullisilta yksiköiltä vuoden 2021 määrärahoista siirtävistä eristä 457 719 euroa (2022: 1 030 000 euroa).

Esitys seurakuntien vuosikehykseksi muodostuu 100 000 euron seurakuntakohtaisesta kiinteästä osuudesta (2022: 100 000 euroa) ja seurakuntien jäsenmäärien kolmen vuoden keskiarvon mukaisessa suhteessa jaetusta muuttuvasta osuudesta. Yhteisen seurakuntatyön kehys jaetaan viestinnälle, yhteiselle sielunhoidolle, yhteiselle kasvatukselle ja perheneuvonnalle hallintojohtajan ja yhteisen seurakuntatyön johtajan johdolla. Yhteisten projektien 30 000 euron määräraha on sisällytetty yhteisen seurakuntatyön kehykseen.

Yleishallinnon määrärahaan sisältyy isoja, koko seurakuntayhtymää ja sen kaikkia yksiköitä koskevia kulueriä, joihin ei omalla toiminnalla voida vaikuttaa lainkaan tai hyvin vähän. Tällaisia kustannuksia ovat muun muassa Itä-Suomen IT-aluekeskuksen ja Kirkon palvelukeskuksen veloitukset, henkilöstön käytössä olevien tietokoneiden leasing ja ohjelmistojen lisenssimaksut, tietoliikennekustannukset ja työterveyshuollon kulut. Jos näiden kustannusten osalta tulee talousarvion laadinnan osalta tietoon olennaisia kustannusten korotuksia, kehysmäärärahaa esitetään korotettavaksi vastaavasti.

**Esitys seurakunnallisen toiminnan nettokehyyksiksi vuonna 2023:**

| Seurakunn. toiminta | Kehys | Kiinteä kehys | Muutt. kehys | Yhteensä | Siirtymät 2021 | Kehys yhteensä | Muutos | Muutos |
|--------------------------|------------|---------------|--------------|-----------|----------------|----------------|----------|---------|
| | 2022 | 2023 | 2023 | 2 023 | | 2 023 | (€) | (%) |
| Joensuu | 1 657 437 | 100 000 | 1 434 300 | 1 526 200 | 76 269 | 1 610 569 | -45 868 | -2,8 % |
| Pielisensuu | 1 573 888 | 100 000 | 1 273 800 | 1 347 200 | 62 135 | 1 435 935 | -137 953 | -8,8 % |
| Rantakylä | 1 178 335 | 100 000 | 937 100 | 1 048 000 | 84 480 | 1 121 580 | -56 755 | -4,8 % |
| Vaara-Karjala | 385 526 | 100 000 | 253 100 | 360 400 | 71 507 | 424 607 | 39 081 | 10,1 % |
| Eno | 537 822 | 100 000 | 379 600 | 488 200 | 18 400 | 498 000 | -39 822 | -7,4 % |
| Pyhäselkä | 680 601 | 100 000 | 512 000 | 620 000 | 38 174 | 650 174 | -30 427 | -4,5 % |
| Seurakunnat yhteensä: | 6 012 609 | 600 000 | 4 789 900 | 5 390 000 | 350 965 | 5 740 865 | -271 744 | -4,5 % |
| Yhteiset projektit | 30 000 | | 30 000 | 30 000 | 0 | 30 000 | 0 | 0,0 % |
| Yht. seurakuntatyö | 923 850 | | 850 000 | 850 000 | 106 754 | 956 754 | 32 904 | 3,6 % |
| Yht. seurakuntatyö yht. | 953 850 | | 880 000 | 880 000 | 106 754 | 986 754 | 32 904 | 3,4 % |
| Seurakunn. toiminta yht. | 6 966 459 | 600 000 | 5 669 900 | 6 270 000 | 457 719 | 6 727 619 | -238 840 | -3,4 % |
| Yleishallinto | 1 178 000 | | 938 000 | 938 000 | 0 | 938 000 | -240 000 | -20,4 % |
| Hautaustoimi | 647 700 | | 628 000 | 628 000 | 0 | 628 000 | -19 700 | -3,0 % |
| Kiinteistötoimi | 2 137 841 | | 2 064 000 | 2 064 000 | 0 | 2 064 000 | -73 841 | -3,5 % |
| Yhteensä | 10 930 000 | 600 000 | 9 299 100 | 9 900 000 | 457 719 | 10 357 619 | -572 381 | -5,2 % |

Ville Toivanen esitti, että kaikkien Joensuun seurakuntayhtymään kuuluvien seurakuntien osalta kiinteää kehystä nostettaisiin 100 000 eurosta 120 000:een euroon, joka toteutettaisiin ottamalla summa muuttuvasta kehyyksestä. Esitys ei saanut kannatusta.

Ehdotus (hj.)

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää antaa vuoden 2023 talousarvion valmistelua varten nettokehyykset seurakuntayhtymän toiminta- ja talousvastuullisille yksiköille seuraavasti: Yleishallinto 938 000 euroa, hautaustoimi 628 000 euroa, kiinteistötoimi 2 064 000 euroa, Joensuun seurakunta 1 610 569 euroa, Pielisensuun seurakunta 1 435 935 euroa, Rantakylän seurakunta 1 121 580 euroa,



Vaara-Karjalan seurakunta 424 607 euroa, Enon seurakunta 498 000 euroa, Pyhäselän seurakunta 650 174 euroa ja yhteinen seurakuntatyö 986 754 euroa.

Kirkkoneuvosto

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Yhteinen kirkkoneuvosto 25.10.2022, 153 §

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti talousarvion valmistelua varten kehysmäärärahoista seurakuntayhtymän toiminta- ja talousvastuullisille yksiköille kokouksessaan 30.8.2022. Tuolloin kiinteistöhallinnon kehyksiksi vahvistettiin 2 064 000 euroa siten, että mikäli kiinteistöhallintoon kuuluvien koko seurakuntayhtymää koskevien kuluerien osalta talousarvion valmistelun aikana tulee tietoon olennaisia muutoksia tai lisäkustannuksia, joihin ei voida omalla toiminnalla vaikuttaa, korotetaan kiinteistöhallinnon kehysmäärärahaa vastaavasti. Tällaisia kustannuseriä tuli kulueräkohtaisessa tarkastelussa esille kiinteistöjen korjaus-, rakennus- ja energiakuluissa, jotka viimeisen puolen vuoden aikana ovat nousseet noin neljänneksellä. Kiinteistöhallinnon nettokehystä esitetään korotettavaksi yhteensä 326 300 euroa. Kiinteistöhallinnon nettokehysmääräraha valmistellussa talousarvioesityksessä on siten 2 390 300 euroa.

Kansantalouden tilanne muuttui voimakkaasti vuoden 2022 alkupuolella. Venäjän hyökättyä Ukrainaan alkoivat energian hinnat nousta. Kiinteistö- ja rakennuskustannukset (mukaan lukien sähkö) ovat alkuvuoden 2022 aikana nousseet yli 20 prosenttia.

Inflaatio, kuluttajahintojen vuosimuutos, oli 7,6 % elokuussa 2022. Inflaation odotetaan olevan vuonna 2022 välillä 6,5–7,0 prosenttia. Vuonna 2023 inflaatio tulisi ennusteiden mukaan olemaan 4 prosentin tuntumassa ja 2–3 prosenttia vuonna 2024 riippuen ennusteita laativasta tahosta. Palkansaajien ansiotaso oli Tilastokeskuksen mukaan heinä-syyskuussa 2,5 % korkeampi kuin v.2021. Ansiotasoindeksi arvioidaan v. 2023 nousevan 3,5 %.

Työllisyys on koko maassa kuluneen vuoden aikana parantunut ja työttömyys on vähentynyt selvästi. Työttömyyden väheneminen on kuitenkin laskenut vuoden 2022 loppupuolella, mikä saattaa ennakoida työttömyyden kasvua vuoden 2023 puolella. Työllisyysaste oli elokuussa 73,6 prosenttia (2021:73,4 %).

Kirkollisverotuotto kasvoi valtakunnallisesti 1,3 prosenttia vuonna 2021, jolloin kirkollisveroa tilitettiin yhteensä 912,6 miljoonaa euroa (900,9 miljoonaa euroa v. 2020). Taloudellinen polarisaatio seurakuntien välillä kuitenkin jatkui. Vaikka suurimmalla osalla seurakuntatalouksia kirkollisveron tuotto kasvoi, se väheni vajaalla kolmasosalla.

Seurakuntien taloudellinen liikkumavara on kaventunut huomattavasti viimeisen reilun 10 vuoden aikana (2009–2021). Tuona aikana jäsenmäärä on vähentynyt yli 700 000 (–16 %) ja kirkollisverotulon tuotto lähes 90 miljoonaa euroa (–9 %). Molempien määrien väheneminen on ollut jatkuvaa ja jäsenistön osalta kiihtyvää. Ennusteen mukaan koko kirkon tasolla jäsenmäärä vähenee lähivuosina noin 1,3 prosenttia vuodessa vanhenevan ikärakenteen ja kirkosta eroamisten vuoksi. Joensuussa jäsenmäärän vähenemistä kompensoi positiivinen muuttoliike, etenkin opiskelijoiden määrän kasvu kaupungissa. Joensuussa seurakuntien jäsenmäärä on vähentynyt keskimäärin 0,7–0,8 prosenttia vuodessa.



Vuonna 2021 Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymälle kirjattiin tuloslaskelmaan kirkollisveroa 11 587 301 euroa (2020: 11 160 592,28 euroa). Kirkollisverotilityksiä on pitänyt tilanteeseen nähden hyvällä tasolla palkankorotusten seurauksena tapahtunut ansiotason nousu, eläkkeiden nousu sekä valtion koronan vuoksi tekemät tukitoimet. Tämän hetken arvion (Valtiovarainministeriön verotuloennuste) mukaan verotulokertymä tulee vuonna 2022 olemaan noin 12 292 000 (verokanta 1,55 %) euroa. Vuoden 2023 talousarviossa kirkollisveroja arvioidaan kertyvän jäsenmäärän kehityksen mukaisesti 11 600 000 (verokanta 1,50 %) euroa. Jos verokanta olisi säilytetty ennallaan olisi saman ennusteen mukainen verokertymä ollut runsaat 12 000 000 euroa.

Seurakuntien saama osuus yhteisöveron tuotosta poistui vuoden 2016 alussa ja nyt kirkko saa valtionrahoitusta eräisiin yhteiskunnallisiin tehtäviin, joita ovat hautausoimi, väestökirjanpito- ja kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden rakennusten ja irtaimiston ylläpito. Valtion rahoitusosuus jaetaan seurakunnille 20,156 euroa/kunnan jäsen -jakoperusteen mukaan. Vuonna 2023 valtionrahoituksen osuus Joensuussa tulee olemaan noin 1 557 000 euroa.

Ulkoisten toimintatuottojen yhteissumma tuloslaskelmaosassa on 1 588 484 euroa (2022: 1 490 568 euroa).

Ulkoisten toimintakulujen loppusumma on 12 544 364,39 euroa (2022: 12 921 364 euroa), josta henkilöstökulut ovat suurin menoerä. Henkilöstökulujen arvioidaan vuonna 2023 olevan 8 006 787 euroa (TA2022: 8 004 637 euroa). Voimassa olevan talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaisesti toimintamäärärahojen ylitys- tai alitus vähentää tai lisää seuraavan tilinpäätöksen jälkeen laadittavan talousarviovuoden toimintamäärärahoja vastaavalla summalla. Toimintatuottojen ja toimintakulujen erotus on alijäämäinen toimintakate 10 701 919 euroa (2022: 11 173 500 euroa).

Vuonna 2023 kirkollisverotulojen arvioidaan olevan 11 600 000 euroa ja valtion korvauksen 1 557 000 euroa (2022: 1 500 000 euroa). Tuloslaskelman vuosikate on 1 419 081 euroa (2022: 341 000 euroa). Vuonna 2023 poistosuunnitelman mukaiset tilikauden poistot ovat 931 497 euroa ja tilikauden tuloslaskelman mukainen ylijäämä on 487 584 euroa. Vuosikatteella kyettään siis hyvin kattamaan poistot.

Investointiosassa on investointeihin varattu 4 588 000 euroa. Merkittävimmät vuonna 2023 aloitettavat investoinnit ovat Kiihtelysvaaran kirkon rakentaminen, Joensuun hautausmaan toimisto- ja huoltorakennuksen rakentaminen ja Enon siunauskappelin rakentaminen (suunniteltu valmistumisajankohta vuoden 2024 aikana). Taloussuunnitelmassa on vuodelle 2024 suunnitellut investoinnit 6 350 000 euroa. Näiden investointien rahoitukseen jouduttaneen realisoimaan sijoituksia.

Hautainhoitorahaston talousarvion toimintakulujen loppusumma on 450 990 euroa (vuonna 2022 490 838 euroa) ja Vuokra-Louhelan talousarvion loppusumma 276 947 euroa (269 290 euroa).

Seurakuntayhtymän, hautainhoitorahaston ja Vuokra-Louhelan talousarvioehdotukset vuodelle 2023 ja suunnitelmat vuosille 2024–2025 ovat liitteessä 4.



| | |
|--------|--|
| Esitys | Yhteinen kirkkoneuvosto päättää |
| | <ol style="list-style-type: none">1. yksimielisesti, että yhteisen seurakuntatyön erityisnuorisotyön Moottoripajatoiminnalle lisätään talousarvioon toiminnan edellyttämät vuokratulot2. pyytää talousarviosta ja suunnitelmista Enon, Joensuun, Pielisensuun, Pyhäselän, Rantakylän ja Vaara-Karjalan seurakuntaneuvostojen lausunnot,3. antaa taloushallinnon johtavalle viranhaltijalle oikeuden tehdä tarvittaessa talousarvioon teknisiä korjauksia,4. lähettää talousarvioehdotukset lausuntoineen, perusteluineen ja sitovuutta koskevine määräyksineen yhteisen kirkkovaltuuston vahvistettavaksi ja noudatettavaksi Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymän vuoden 2023 talousarvioina sekä5. lähettää toimintasuunnitelmat 2023 ja suunnitelmat vuosille 2024–2025 yhteisen kirkkovaltuuston vahvistettavaksi. |

Kirkkoneuvosto Päätösehdotus hyväksyttiin.

Enon seurakuntaneuvosto 1.11.2022, 84 §

| | |
|--------|--|
| Esitys | Seurakuntaneuvosto päättää todeta lausuntonaan, että se yhtyy yhteisen kirkkoneuvoston valmistelemiin talous- ja toimintasuunnitelmaehdotuksiin. |
| Päätös | Seurakuntaneuvosto päätti todeta lausuntonaan, että se yhtyy yhteisen kirkkoneuvoston valmistelemiin talous- ja toimintasuunnitelmaehdotuksiin. |

Joensuun seurakuntaneuvosto 16.11.2022, 106 §

Seurakuntayhtymän, hautainhoitorahaston ja Vuokra-Louhelan talousarvioehdotukset vuodelle 2023 ja suunnitelmat vuosille 2024–2025 ovat liitteessä 1.

Esityslistan mukana on lähetetty suunnitelmasta ne osat, joista seurakuntaneuvostolla on mahdollisuus antaa lausunto. Kokonaisuudessaan talousarvioehdotukset ja toimintasuunnitelmat ovat nähtävinä kokouksessa. Seurakuntas sihteeri lähettää pyydettyä koko liitteen sähköisenä.

| | |
|--------------------|--|
| Ehdotus (pj.) | Seurakuntaneuvosto päättää todeta lausuntonaan, että se yhtyy yhteisen kirkkoneuvoston valmistelemiin talous- ja toimintasuunnitelmaehdotuksiin. |
| Seurakuntaneuvosto | Päätösehdotus hyväksyttiin. |



Pielisensuun seurakuntaneuvosto 16.11.2022, 128 §

Seurakuntayhtymän, hautainhoitorahaston ja Vuokra-Louhelan talousarvioehdotukset vuodelle 2023 ja suunnitelmat 2024–2025 ovat liitteessä 2.

Esityslistan mukana on lähetetty suunnitelmasta ne osat, joista seurakuntaneuvostolla on mahdollisuus antaa lausunto. Kokonaisuudessaan talousarvioehdotukset ja toimintasuunnitelmat ovat nähtävinä kokouksessa. Seurakuntas sihteeri lähettää pyydettyä koko liitteen sähköisenä.

Esitys Seurakuntaneuvosto päättää todeta lausuntonaan, että se yhtyy yhteisen kirkkoneuvoston valmistelemiin talous- ja toimintasuunnitelmaehdotuksiin.

Seurakuntaneuvosto Päätösesitys hyväksyttiin.

Pyhäselän seurakunnan seurakuntaneuvosto 7.11.2022, 86 §

Seurakuntayhtymän, hautainhoitorahaston ja Vuokra-Louhelan talousarvioehdotukset vuodelle 2023 ja suunnitelmat 2024–2026 ovat liitteessä 1.

Esityslistan mukana on lähetetty suunnitelmasta ne osat, joista seurakuntaneuvostolla on mahdollisuus antaa lausunto. Kokonaisuudessaan talousarvioehdotukset ja toimintasuunnitelmat ovat nähtävinä kokouksessa. Seurakuntas sihteeri lähettää pyydettyä koko liitteen sähköisenä.

Ehdotus (pj.) Seurakuntaneuvosto päättää todeta lausuntonaan, että se yhtyy yhteisen kirkkoneuvoston valmistelemiin talous- ja toimintasuunnitelmaehdotuksiin.

Seurakuntaneuvosto Päätösehdotus hyväksyttiin.

Rantakylän seurakuntaneuvosto 16.11.2022, 89 §

Seurakuntayhtymän, hautainhoitorahaston ja Vuokra-Louhelan talousarvioehdotukset vuodelle 2023 ja suunnitelmat 2023–2025 on lähetetty esityslistan mukana.

Esityslistan mukana on lähetetty suunnitelmasta ne osat, joista seurakuntaneuvostolla on mahdollisuus antaa lausunto. Kokonaisuudessaan talousarvioehdotukset ja toimintasuunnitelmat ovat nähtävinä kokouksessa.

Esitys Seurakuntaneuvosto päättää todeta lausuntonaan, että se yhtyy yhteisen kirkkoneuvoston valmistelemiin talous- ja toimintasuunnitelmaehdotuksiin.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Vaara-Karjalan seurakuntaneuvosto 16.11.2022, 99 §

Seurakuntayhtymän, hautainhoitorahaston ja Vuokra-Louhelan talousarvioehdotukset vuodelle 2023 ja suunnitelmat vuosille 2024–2026 ovat liitteessä 1.



Esityslistan mukana on lähetetty suunnitelmasta ne osat, joista seurakuntaneuvostolla on mahdollisuus antaa lausunto. Kokonaisuudessaan talousarvioehdotukset ja toimintasuunnitelmat ovat nähtävinä kokouksessa. Seurakuntasihtööri lähettää pyydettyä koko liitteen sähköisenä.

| | |
|--------------------|--|
| Ehdotus (pj.) | Seurakuntaneuvosto päättää todeta lausuntonaan, että se yhtyy yhteisen kirkkoneuvoston valmistelemiin talous- ja toimintasuunnitelmaehdotuksiin. |
| Seurakuntaneuvosto | Päätösehdotus hyväksyttiin. |

Yhteinen kirkkoneuvosto 15.11.2022, 166 §

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto käsitteli Joensuun seurakuntayhtymän vuoden talousarvion kokouksessaan 25.10.2022 (153 §) ja päätti lähettää talousarvioehdotukset lausuntoineen, perusteluineen ja sitovuutta koskevine määräyksineen yhteisen kirkkovaltuuston vahvistettavaksi ja noudatettavaksi Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymän vuoden 2023 talousarvioina. Yhteinen kirkkovaltuusto päättää talousarvion hyväksymisestä kokouksessaan 7.12.2022.

Talousarvion laatimisen jälkeen Joensuun seurakuntayhtymä on saanut tietoonsa kustannuksia, joihin ei ole varauduttu talousarvion valmistelussa.

Joensuun ev.lut. seurakuntayhtymä valtuutti kokouksessaan 14.5.2019 (§ 105) Pohjois-Karjalan hankintatoimen toteuttamaan Kirkkotie-lehden taittoa, painatusta ja jakelua koskevan hankintakilpailutuksen ajalle 1.1.2020–31.12.2022. Sopimukseen sisältyi optiovuosi 2023, jonka käytöstä on sovittu aiemmin tänä vuonna valitun sopimustoimittajan kanssa. Toimittajaksi valittu Suomalainen Lehti-paino Oy on lähettänyt hankintatoimelle hinnanmuutosehdotuksen, joka koskee Kirkkotie-lehden taitto-, painatus- ja jakelusopimusta. Lehtipaino esittää 55 % korotusta painatukseen, 5 % korotusta taittamiseen ja 12,3 % korotusta jakeluun, mikä merkitsee noin 28 000 euron korotusta vuosikustannuksiin.

Pohjois-Karjalan hankintatoimen saamien selvitysten perusteella korotustarpeet johtuvat toimittajasta riippumattomista syistä, kuten merkittävistä muutoksista raaka-aineiden ja jakelun hinnoissa. Hankintasopimus mahdollistaa hinnanmuutoksen kesken sopimuskauden edellä mainituista syistä.

Viestintäyksikkö on ottanut vuoden 2023 talousarviossa huomioon aiemmin tiedossa olleen 5000 euron hinnankorotuksen Kirkkotie-lehden kustannuksissa. Lisäksi viestintäyksikön vuoden 2023 budjetissa on mahdollisuus kohdistaa ilmoituksiin varatuista varoista noin 6 000 euroa Kirkkotien kohonneisiin kustannuksiin. Jäljelle jää 17 000 euron summa, jota ei ole voitu ottaa huomioon talousarviossa etukäteen.

Koko kustannusala on tällä hetkellä poikkeuksellisessa tilanteessa. Kirkkotielehden taitto, painatus ja jakelu tullaan joka tapauksessa kilpailuttamaan vuoden 2023 aikana. Kilpailutusvaiheessa on mahdollisuus miettiä uudenlaisia ratkaisuja kohonneisiin kustannuksiin.

Jos nykyistä sopimusta ei haluta jatkaa, Kirkkotie-lehteä pystytään painamaan vielä 6 kuukautta nykyisillä hinnoilla, jonka jälkeen on oltava voimassa uusi sopimus. Pohjois-Karjalan



Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymä
Yhteinen kirkkovaltuusto

7.12.2022

hankintatoimen mukaan uusi kilpailutus ei tällä hetkellä todennäköisesti tuo säästöjä nykyiseen ehdotukseen verrattuna.

| | |
|--------|--|
| Esitys | Yhteinen kirkkoneuvosto päättää esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se myöntää seurakuntayhtymän viestinnän kustannuspaikalle vuoden 2023 talousarvioon lisämäärärahan 17 000 euroa Kirkkotie-lehden hankintasopimuksen hinnanmuutosta varten. |
| Päätös | Päätösesitys hyväksyttiin. |

Yhteinen kirkkovaltuusto 7.12.2022, 37 §

Seurakuntayhtymän, hautainhoitorahaston ja Vuokra-Louhelan talousarvioehdotukset vuodelle 2023 ja suunnitelmat vuosille 2024–2025 ovat liitteessä 2.

| | |
|--------|--|
| Esitys | Yhteinen kirkkoneuvosto päättää |
| | <ol style="list-style-type: none">1. lähettää talousarvioehdotukset lausuntoineen, perusteluineen ja sitovuutta koskevine määräyksineen yhteisen kirkkovaltuuston vahvistettavaksi ja noudatettavaksi Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymän vuoden 2023 talousarvioina sekä2. lähettää toimintasuunnitelmat 2023 ja suunnitelmat vuosille 2024–2025 yhteisen kirkkovaltuuston vahvistettavaksi. |

Kirkkovaltuusto päätti yksimielisesti vahvistaa

1. talousarvioehdotukset lausuntoineen, perusteluineen ja sitovuutta koskevine määräyksineen noudatettavaksi Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymän vuoden 2023 talousarvioina sekä
2. toimintasuunnitelmat 2023 ja suunnitelmat vuosille 2024–2025.



LUTERILAINEN KIRKKO JOENSUUSSA

Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymä
Yhteinen kirkkovaltuusto

PÖYTÄKIRJA 3/2022

7.12.2022

38 § Ilmoitusasiat

Yhteisen kirkkovaltuuston kevätkauden 2023 kokoukset pidetään Joensuun seurakuntakeskussa klo 18.00 alkaen

- tiistaina 17.1.
- tiistaina 13.6.

Esitys Yhteinen kirkkovaltuusto merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös Yhteinen kirkkovaltuusto merkitsi ilmoitusasiat tiedoksi.



LUTERILAINEN KIRKKO JOENSUUSSA

Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymä
Yhteinen kirkkovaltuusto

PÖYTÄKIRJA 3/2022

7.12.2022

39 § Valtuustokauden päättäminen

Katse menneeseen ja näkymiä tulevaan. Puheenjohtaja Matti Ketonen.

| | |
|--------|---|
| Esitys | Yhteinen kirkkovaltuusto merkitsee puheenjohtaja Matti Ketosen katsauksen tiedoksi. |
| Päätös | Yhteinen kirkkovaltuusto merkitsi puheenjohtaja Matti Ketosen katsauksen tiedoksi. |



LUTERILAINEN KIRKKO JOENSUUSSA

Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymä
Yhteinen kirkkovaltuusto

PÖYTÄKIRJA 3/2022

7.12.2022

40 § Kokouksen päätös

Valitusosoitus liitettiin pöytäkirjaan. Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.27.

Puheenjohtaja MATTI KETONEN
Matti Ketonen

Pöytäkirjanpitäjä MINNA PAAVOLA
Minna Paavola

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty Joensuussa 7.12.2022

JAANA IHME
Jaana Ihme

REIJO KARVONEN
Reijo Karvonen

Pöytäkirja on ollut nähtävänä Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymän neuvonnassa ajalla 9.12.2022–9.1.2023 neuvonnan aukioloaikoina, mistä on kuulutettu seurakuntayhtymän ilmoitustaululla ajalla 29.11.2022–9.1.2023.

Joensuussa

/

2023

Minna Paavola
hallintosihteeri

VALITUSOSOITUS

Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymä
Yhteinen kirkkovaltuusto

Kokouspäivämäärä 7.12.2022 ja pöytäkirjan pykälät 32–40

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 32–36 §, 38–40 §

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

- ✓ Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
- ✓ Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon. Kansalliset kynnyсарvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:
 - 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
 - 150 000 € (rakennusurakat);
 - 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveystalvet);
 - 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset talvet) ja
 - 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

2 HANKINTAOIKAISU

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisu (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Joensuun ev.-lut. seurakuntayhtymä

Käyntiosoite: **Kirkkokatu 28, 80100 Joensuu**

Postiosoite: **PL 10, 80101 Joensuu**

Sähköposti: joensuun.seurakuntayhtyma@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksianto katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimussajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

3 VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 37 §

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Kirkollisvalitus alistusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Kuopion hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät:

Käyntiosoite: Kuninkaankatu 22 A, Kuopio

Postiosoite: PL 42, 70101 Kuopio

Sähköposti: kuopio.tuomiokapituli@evl.fi

Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät:

Postiosoite: **PL 210, 00131 Helsinki**

Käyntiosoite: **Eteläranta 8, 00131 Helsinki**

Telekopio: **09 1802 350**

Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan

markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksen.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Telekopio: **029 56 43314**

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen

- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.